

Nr. 702/21.02.2020

Către,

**COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA" BRĂILA**

Ca urmare a solicitării dumneavoastră, înregistrată la ISJ Brăila cu nr. 702/28.01.2020 privind avizarea condițiilor specifice de ocupare a posturilor/catedrelor vacante/rezervate din unitatea dumneavoastră, vă aducem la cunoștință că în ședința Comisiei de mobilitate a ISJ Brăila, întrunită în data de 10.02.2020 a primit aviz favorabil condiția specifică: rezultatul minim 9 (nouă) la susținerea unei inspecții la clasă în profilul postului.

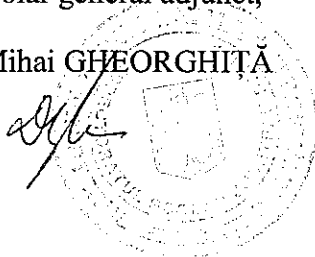
Conform art. 43 alineatul (1) din OMEC nr. 5259/2019, în situația în care două sau mai multe cadre didactice îndeplinesc toate condițiile specifice și solicită același post didactic/catedră vacant(ă), și două sau mai multe cadre didactice solicită același post didactic/catedră vacant(ă), comisia de mobilitate constituită la nivelul unității de învățământ realizează ierarhizarea cadrelor didactice conform punctajelor finale stabilite la nivelul inspectoratului școlar, potrivit anexei nr. 2 la Metodologie, și înaintează consiliului de administrație al unității de învățământ, prin raport scris, propuneri pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante existente la nivelul unității de învățământ. În situația punctajelor egale, departajarea se realizează în baza criteriilor socioumanitare dovedite prin documente justificative.

Lista posturilor vacante/rezervate din unitatea dumneavoastră, condiția specifică avizată, împreună cu fișa de evaluare a lecției pentru inspecția la clasă se vor publica la avizierul unității de învățământ și pe site-ul propriu (dacă există) pe data de 05.03.2020.

Președinte comisie de mobilitate

Inspector școlar general adjunct,

Prof. Dan Mihai GHEORGHIȚĂ

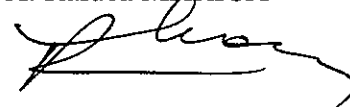


Inspectori managementul resurselor umane,

Prof. Cristina RITZI



Prof. Raluca MARICA



## FIȘA DE EVALUARE A LECȚIEI

## INSPECȚIA SPECIALĂ LA CLASĂ ÎN PROFILUL POSTULUI

Numele și prenumele candidatului: \_\_\_\_\_

Disciplina: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Analiză	Aspecte evaluate: criterii	Punctaj	
		Maxim	Realizat
Lecție	Aspecte formale (documente, documentație, materiale didactice disponibile)	1	
	Proiectare – motivare (relaționarea intra- și interdisciplinară, intra și cross-curriculară, perspectiva în raport cu unitatea de învățare, relevanța pentru viață a conținuturilor)	1,5	
	Conținut științifico-aplicativ (obiectivizare, structurare, sistematizare, coerență, consistență)	1,5	
	Metode și mijloace didactice (varietate, oportunitate, originalitate, eficiență)	1,5	
	Climat psihopedagogic Ambient specific disciplinei, motivație pentru lecție	1	
Elevii - dominante vizate	Achiziții cognitive, verbalizate/non verbalizate (calitate, cantitate, relaționare, operaționalizare)	0,5	
	Deprinderi de activitate intelectuală individuală și în echipă (operații logice, mecanisme de analiză și sinteză, tipuri de inteligente, consecvență, seriozitate, ambiția autodepășirii, colegialitate, responsabilitate și răspundere, flexibilitate în asumarea rolurilor)	0,5	
	Atitudine față de școală - statutul și rolul la oră (pozitivă – colaborator, indiferentă – spectator)	0,5	
Profesorul – dominante vizate	Competențe profesionale și metodice (de cunoaștere – gradul de stăpânire, organizare și prelucrare a informației; de execuție – rapiditatea, precizia acțiunilor și distributivitatea atenției; de comunicare – fluiditatea, concizia și acuratețea discursului, captarea și păstrarea interesului elevilor, abilitatea pentru activitate diferențiată)	1	
	Competențe sociale și de personalitate (sociabilitate, degajare, comunicativitate, registre diverse de limbaj, echilibru emoțional, rezistență la stres, ingeniozitate, flexibilitate, fermitate, toleranță, rigurozitate, obiectivitate, disponibilitate pentru auto perfecționare)	1	
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	

EXAMINATOR \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință,

Candidat: \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

PROBA PRACTICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE VACANTE/REZERVATE

Disciplinele INSTRUIRE PRACTICĂ,  
ACTIVITĂȚI DE PRE-PROFESIONALIZARE – MAIȘTRI INSTRUCTORI

1. Proba practică se susține în cabinete, ateliere, laboratoare de specialitate, săli de demonstrație din unitățile de învățământ, stabilite de comisia de examinare, sub supravegherea permanentă a membrilor acesteia;
2. Proba practică constă în executarea unei lucrări/produs/serviciu/tehnici de îngrijire - conform profilului postului;
3. Subiectele pentru proba practică se elaborează de comisia de examinare a fiecărui centru de examen, în ziua examenului;
4. Durata probei practice variază între 30 – 180 minute pentru fiecare candidat, în funcție de complexitatea lucrării;
5. Evaluarea probei practice se realizează pe baza unei fișe de observații elaborată de comisia de examinare;
6. Fișa de observații va cuprinde următoarele criterii de evaluare:
  - amenajarea ergonomică a locului de muncă.....1p;
  - respectarea normelor de igienă, de protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor.....1p;
  - alegerea materialelor, produselor, instrumentelor și aparatelor necesare executării lucrării.....1p;
  - respectarea algoritmului de execuție.....1p;
  - respectarea procesului tehnologic (operațiilor, fazelor, trecerilor, mânuirilor, mișcărilor).....2p;
  - finisarea, aspectul lucrării/produsului/serviciului/tehnici de îngrijire.....1p;
  - atitudinea față de client/pacient.....1p;
  - redactarea unui referat pentru probele de laborator .....1p.

Se acordă 1 p din oficiu.

**NOTĂ:**

*Proba practică este evaluată de cei doi profesori examinatori care fac parte din comisie. Rezultatul probei practice se obține ca medie a punctajelor acordate de fiecare profesor examinator.*

*Rezultatul probei practice se evaluează prin note de la 10 la 1.*