



Nr. de înreg. 793/4.03.2020

Prezentat în CP 27.02.2020
 Aprobata în C.A. din 04.03.2020

**ANALIZA PROCESULUI INSTRUCTIV EDUCATIV DESFĂȘURAT
 ÎN SEMESTRUL I AN ȘCOLAR 2019-2020**

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisii metodice și pe probleme, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 1.09.2019 -20.12.2019.

Resurse

- a. Numărul total de elevi înmatriculați în unitate, incluzând toate structurile subordonate (în învățământul cu frecvență – zi și / sau seral, cu frecvență redusă, A doua șansă, pe niveluri de învățământ).

Nivel de învățământ	Înscriși 01.09.2018	la	Existenți la sfârșitul sem. I	Elevi cu ≥ 3 situații neîncheiate	Nr. elevi cu mai mult de 40 absențe nemotivate
Liceal	Zi 552 Seral 65		540 64	0	11 4
Profesional	248		241	1	55
Postliceal	59		59	0	0
TOTAL	924		904	0	70

PERSONALUL:

- An școlar 2019-2020 didactic:

Funcția didactică	TITULARI					Supliniri				Total general
	Grd. I	Grd. II	Def.	Dr.	Total	Grd. I	Grd. II	Def.	Deb.	
	Profesori	38	4	2	2	46	-	-	2	
Maiștri instructor	3	1	0	0	4	0	0	0		4
Total	41	5	2	2	50	0	2	1		53

didactic auxiliar - număr pe categorii:

Descriere activitate	Puncte tari	Puncte slabe	Măsuri remediale și de dezvoltare aplicate
(nr. /Prezentare date asistențe efectuate)**			
asistențe la ore efectuate	• Intocmirea planificărilor	Scăderea interesului	- evaluarea

Activitate de monitorizare și control proces instructiv-educativ

Ingrijitor	8	8	da (2)	nu	nu
Paznic	6	6	nu	nu	nu
Muncitor întreținere	3	3	nu	nu	nu
Muncitor necalificat	0	0	da(0,5)	nu	nu

nedidactic (număr pe categorii):

Informatician	1	1	1	la nivel	-
Biblioteca	1	1	1	la nivel	-
Laborant	2	2	0	la nivel	-
Administrator de patrimoniu	1	1	0	la nivel	-
Secretar	1	1	0	la nivel	-
Secretar șef	1	1	0	la nivel	-
Administrator financiar/contabil	1	1	0	la nivel	-
Administrator financiar/ contabil șef	1	1	0	la nivel	-





<p>de Dir/Dir. Adj. 52 asistente</p> <p>** Graficul de asistențe la ore nr. 2650/20.09.2018</p>	<p>calendaristice anuale și semestriale realizate în conformitate cu programa școlară;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atingerea obiectivelor propuse în planul managerial; • Pregătirea continuă a elevilor pentru concursurile școlare; • Folosirea unor mijloace moderne de învățământ (fișe de activitate, calculatorul, videoproiectorul) • Se are în vedere egalitatea șanselor • Existența cadrelor didactice cu experiență acumulată în organizarea și derularea unor proiecte și activități extracurriculare; 	<p>elevilor pentru activitatea de învățare</p> <p>Modalitățile de evaluare ale elevilor sunt uneori defectuos aplicate, neexistând un feed-back imediat</p>	<p>permanentă a eficienței activității didactice;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Folosirea metodelor moderne de predare/invatare; - utilizarea resurselor informaționale existente pentru studiul individual;
<p>Întâlniri cu cadrele didactice</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea activităților metodice din cadrul catedrei • Parteneriate în plan comunitar, local, județean, interjudețean • Corelarea metodelor și procedeele didactice cu nivelul de înțelegere și interes al elevilor în vederea ameliorării rezultatelor slabe la testările inițiale • Majoritatea diriginților s-au preocupat și implicat în creșterea coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate de tip elev-elev sau elev – profesor; • Majoritatea diriginților s-au preocupat și implicat în cunoașterea stilurilor de învățare la clasă și promovarea acestora în rândul profesorilor de la clasă; • Interesul crescut al cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională; 	<p>Neimplicarea tuturor elevilor si a unor cadre didactice in diverse concursuri si competiții școlare;</p> <p>Lipsa unei săli de festivități</p> <p>Lipsa de interes manifestată de unii elevi în însușirea de noi cunoștințe și refuzul acestora de a participa la efectuarea unor activități suplimentare pentru eliminarea sincopelor în pregătirea lor, ceea ce conduce la un vocabular sărac, la o exprimare greoaie și pierderea ritmului învățării;</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Stabilirea unor relații de bună funcționalitate între elevi și profesori - relații de comunicare și colaborare cu celelalte cadre didactice, cu conducerea școlii; - realizarea în mod integral și la timp a atribuțiilor fiind disponibili în orice situație în care școala realizează activități specifice. - participarea la comisii metodice, aducându-si contribuția prin referate; cercuri pedagogice; - manifestarea unei atitudini morale si civice, respectând si promovând deontologia profesională. - utilizarea unui stil de comunicare eficient, corect, obiectiv în relațiile cu elevii și părinții
<p>Întâlniri cu elevii</p>	<p>Formarea la elevi a cunoștințelor și</p>	<p>Frecvența slabă a</p>	<p>-Încurajarea elevilor</p>



<p>sa fie mai activi in cadrul orelor -promovarea alegerii unei meserii de viitor in domeniul economic - vizite la institutii superioare de profil.</p> <p>- participarea la actiuni de promovare profesionala; - aplicarea unor chestionare care sa reflecte optiunile elevilor privind cariera/facultatea si orientarea profesionala;</p>	<p>unor elevi are efecte negative asupra rezultatelor scolare;</p>	<p>abilităților practice compatibile cu standardele de pregătire profesională și cele de performanță, accesia fiind capabili să folosească eficient cunoștințele acumulate și progresând corespunzător</p> <p>Activități derulate de Consiliul Școlar al Elevilor de la Colegiul Elevilor de la CEIG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constituirea Consiliului Elevilor • Stabilirea responsabililor de departament din cadrul Colegiului Școlar al Elevilor • Realizarea programului de activități pentru anul școlar 2018-2019 • Hoji de timp – dezbateri pe tema dezavantaajelor folosirii telefonului, internetului • In spiritul Craciunului – activitate de voluntariat • Colegiul – universul adolescenței noastre! 	<p>** (program de activitate CSE nr. 3190/03.10.2018)</p>
<p>- rezolvarea problemelor prin găsirea unor soluții în grup și organizarea unor activități extrascolare și extracurriculare</p> <p>- cunoașterea situațiilor problematice existente în familie, care impun abordări specifice - antrenarea părinților acțiunile promovate de școală</p>	<p>- Slaba implicare a unor părinți în proiectarea, organizarea și desfășurarea activității extrascolare și extracurriculare</p> <p>- Dezinteresul față de școală, pregătirea și evoluția/involuția copilului</p> <p>- Părinții copiilor sunt în străinătate</p> <p>- Slaba participare a părinților la ședințele și lectoratele cu părinții.</p>	<p>Implicarea unor părinți în derularea unor activități extracurriculare (sponsorizari, donatii) Lectorate cu părinți:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizare managerială: Concluzii asupra situației la învățatura și disciplina în anul școlar 2017-2018 Socializarea elevului în școală – prelucrearea ROF • Eu cu valorile și interesele mele – profesionale – Activitate de autoconștere; Impactul personalității asupra părintelui personalității elevului de liceu; Comunicarea eficientă părinte copil 	<p>Intâlniri cu părinții ** (planificare Lectorate cu părinți nr. 2604/14.09.2018)</p>



Compartiment**	Puncte tari	Puncte slabe	Măsuri remediale
Monitorizare compartiment contabilitate	Transmiterea documentelor contabile în timp util Întocmirea corectă a situațiilor financiar contabile	-Amânarea efectuării unor sarcini propuse pentru a răspunde cu promptitudine altor solicitări	Menținerea unor standarde ridicate în activitate
Monitorizare compartiment secretariat	Resurse umane calificate Documente școlare bine întocmite Elaborarea situațiilor de personal Rezolvarea corespundenței privind mișcarea elevilor - Existența unei bune colaborari cu cadrele didactice și elevii interesați de serviciile oferite de compartimentul secretariat;	-Suprapunerea lucrărilor urgente și uneori termene foarte scurte în realizarea lor	Menținerea unor standarde ridicate în tot ceea ce se întreprinde, având în vedere activitatea polivalentă, complexitatea, intervenirea situațiilor neprevăzute, urgente, capacitatea de a da prioritate rezolvării situațiilor urgente. -Studierea și cunoașterea personalității umane, promptitudinea de soluționare a solicitărilor, amabilitatea, ținuta morală.
Monitorizare bibliotecă	- Resursă umană calificată - Existența sălii de lectură - ambient adecvat;	-scăderea numărului de publicații achiziționate; -scăderea numărului de utilizatori.	Informatizarea bibliotecii

Monitorizare evaluare inițială/rezultate simulare examene naționale/ pregătire suplimentară a elevilor

Descriere activitate /Prezentare date	Măsuri ameliorative
Testare inițială Limba și literatura română, Matematică, Limbi moderne, Geografie(începutul anului școlar 2018/2019)	-Diversificarea permanentă strategiilor și a scenariilor didactice -Integrarea în demersul didactic a unor resurse material menite să capteze interesul elevilor -Valorificarea stilurilor de învățare ale elevilor -Sarcini de lucru cu grade diferite de complexitate
<p>Simulare bacalaureat (decembrie 2018)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Matematică – 25% promovabilitate • Lb. română – 65% promovabilitate 	-Reluarea unor cunoștințe predate anterior -Conceperea unor programe de recuperare -Implementarea unor metode de predare/învățare centrate pe elev -Personalizarea instruirii -Realizarea unor evaluări intermediare



Pregătirea suplimentară a elevilor (conform grafic de pregătire pentru BAC nr. 3238/08.10.2018)	Organizare program pentru pregătire suplimentară Lucru diferențiat cu fișe de lucru
--	--

Comisia metodică de Limba și Literatura Română

An școlar 2018 - 2019

1. Proiectarea activității

Membrii catedrei au realizat:

- Participarea la constaturile cadrelor didactice în luna septembrie,
- Încornirea planificărilor calendaristice conform legislației în vigoare până la termenul stabilit,
- Încornirea planurilor unităților de învățare conform legislației în vigoare până la termenul stabilit,
- Proiectarea didactică întocmită pe baza evaluării inițiale și particulărităților de vârstă/nevoi ale elevilor,
- Personalizarea documentelor prin elemente de originalitate (concepte de atins, termeni-cheie etc.),
- Realizarea proiectării activității în format electronic,
- Introducerea antetului specific ministerului și unității școlare în realizarea proiectării activității,
- Proiectarea unor întâlniri cu părinții/elevii în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri etc.),
- Proiectarea activităților comisiei în conformitate cu documentele unității,
- Proiectarea activităților educative extrascolare și extracurriculare în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri, planificări etc.),
- Raporturile individuale semestriale și anuale,
- Fișele de autoevaluare de la sfârșitul anului școlar.

2. Realizarea activităților didactice

Membrii catedrei au realizat:

- Utilizarea activităților pe grupe de elevi și a metodelor activ-participative în activitățile de predare – învățare – evaluare,
- Prognozele didactice și schițele de lecție fiind cont de instruirea diferențiată/centrată pe elev/elevii cu C.E.S/particularitățile de vârstă ale elevilor,
- Utilizarea în cadrul fiecărei ore de curs a manualului școlar și a materialelor auxiliare existente în dotarea școlii,
- Utilizarea unor mijloace moderne precum retroproiectorul pentru vizionarea unor ecranizări ale unor opere studiate,
- Achiziționarea unor auxiliare pentru clasele de elevi care aveau manuale neconforme cu programa școlară sau nu aveau manual,



- Utilizarea mijloacelor TIC în cadrul orelor de curs,
- Prezentarea rezultatelor în cadrul unor întâlniri cu părinții/la nivelul comisiei metodice,
- Feed-back-ul primit de la elevi și părinți prin aplicarea unor fișe/chestionare,
- Utilizarea unor mijloace didactice, originale, specifice disciplinei,
- Accentuarea legăturii dintre aspectele teoretice, de doctrină estetică și operele studiate prin intermediul studiilor de caz,

3. Evaluarea rezultatelor învățării

Membrii catedrei au realizat:

- Prezentarea planului evaluării elevilor și planificarea activităților de evaluare
- Baremul de notare pentru orice test/lucrare de evaluare scrisă pe care l-au comunicat elevilor
- Analiza rezultatelor evaluării și informarea elevilor cu privire la notele obținute
- Aplicarea și interpretarea testelor inițiale conform graficului stabilit la nivelul școlii
- Formularea itemilor în concordanță cu obiectivele evaluării, cu conținuturile evaluării și cu standardele de performanță (am utilizat itemii obiectivi, semiobiectivi și subiectivi)
- Analiza administrării testului și întocmirea matricei de specificație
- Consemnarea progresului/regresului școlar
- Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare (portofolii/proiecte/ studii de caz)
- Includerea autoevaluării în demersul didactic
- Înscrierea notelor în carnetele de elev
- Prezentarea conținutului portofoliului educațional
- Întocmirea criteriilor de evaluare a portofoliilor educaționale
- Monitorizare și intervenție pentru realizarea corespunzătoare a portofoliilor
- Analiza rezultatelor la învățătura la clasele unde predau
- Analiza rezultatelor la examenele de simulare bacalaureat,
- Examinarea elevilor care au susținut proba de Competențe lingvistice

4. Managementul clasei de elevi

Membrii catedrei de Limba Română sunt diriginți și au realizat următoarele aspecte:

- Un ambient favorabil procesului de învățământ prin amenajarea corespunzătoare a clasei
- Prezentarea normelor care trebuie respectate în timpul orelor de curs
- Instruirea elevilor cu privire la serviciul în clasă
- Completarea unor fișe de observație a comportamentului elevilor
- Consilierea permanentă a elevilor
- Tratarea diferențiată a elevilor în funcție de nevoile psihologice ale acestora
- Implicarea elevilor în activități de bună practică
- Responsabilizarea elevilor

5. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

Membrii catedrei, prin activitățile lor, au realizat:

- Redactarea unor articole și participarea la proiecte educaționale sau de voluntariat (Ediția a IV-a a Simpozionului Extemporal și la dirigenție, Ora de net, Let's do it, Romania, Prof. Hurtoi Mihaela, prof. Bordeeanu Marta, prof. Ionescu Daniela, prof. Cioranu Elena)

Cadrul didactic participant	Data	Activitatea	Locul desfășurării	Tema
-----------------------------	------	-------------	--------------------	------

Participarea la conferințe și simpozioane jud./naț./internat

- Membrii catedrei, prin activitățile lor, au realizat:
- Participare la programe de formare (Conferința Națională SuperTeach, Atelierul interactiv de training "Școala pe bune - provocări de schimbare adaptivă" susținut de domnul profesor Marian Stas, expert în educație și leadership)
- Aplicarea, în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare, a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare
- Susținere de referate în cadrul comisiei metodice la nivelul unității școlare
- Interasistențe
- Actualizare portofoliul profesional și dosarul personal conform cerințelor în vigoare
- Utilizarea unui stil de comunicare eficient, corect, obiectiv în relațiile cu elevii, părinții, colegii și conducerea școlii
- Respectarea regulamentului intern și normelor de organizare și funcționare a instituției școlare
- Disponibilitate la cerințele școlii

6. Managementul carierei și a al dezvoltării profesionale

- Îndrumarea elevilor în vederea derulării unor activități extracurriculare din cadrul unor proiecte educaționale ("Spre artă și cool-tură, prin lectură" proiect derulat de ISJ Brăila, Manifestarea culturală derulată cu ocazia Centenarului Marii Uniri, Proiectul educațional "Muzica lumii între sunet și suflet")
- Organizarea și coordonarea unei discuții cu scriitoarea Dorina Neagu
- Vizionarea unor spectacole de teatru la Teatrul "Maria Filotti" Brăila (prof. Hurtoi Mihaela)
- Participarea tuturor cadrelor din catedră la Conferința "Educația ne unește"
- Promovarea unui proces instructiv-educativ de calitate în cadrul organizației școlare
- Participarea la Cercul pedagogic din luna noiembrie
- Realizarea de programe artistice cu ocazia Centenarului Marii Uniri (prof. Hurtoi Mihaela, scenetă cu tematică istorică)
- Participarea la activitatea de donație de carte elevilor din Republica Moldova (toți membrii catedrei)
- Organizarea și coordonarea Cercului de lectură (prof. Hurtoi Mihaela)
- Mapa profesorului care cuprinde: planificarea materiei, proiectarea pe unități de învățare, planificarea activităților extracurriculare, teste de evaluare, fișe de lucru, catalogul profesorului





Hurtoi Mihaela		<p>Atelierul interactiv de training ”Școala pe bune - provocări de schimbare adaptivă” susținut de domnul profesor Marian Staș, expert în educație și leadership, profesor la ”Harvard Kennedy School”.</p> <p>-Conferință „Super Teach”</p>	<p>Colegiul Național „Ghe. M.Murgoci”</p> <p>București</p>	Educație și leadership
-------------------	--	--	--	------------------------

Implicarea în proiecte educative, activități extracuriculare etc.

Cadrul didactic participant	Activitatea	Locul desfășurării
Hurtoi Mihaela	„Extemporal și la dirigenție”	Colegiul Ec. „Ion Ghica”
Hurtoi Mihaela	„Spre artă și cool-tură – prin lectură”	Colegiul Ec. „Ion Ghica”
Hurtoi Mihaela	„Muzica lumii între sunet și suflet”	Muzeul Brăilei Centrul CULTURAL „Lyra”
Cioranu Elena	<p>„Ora de net”</p> <p>„Călători în timp și spațiu”</p> <p>„Ascultă 5 minute de muzică clasică”</p>	Colegiul Ec. „Ion Ghica”

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-------------	--------------



RISCURI/ AMENINȚĂRI	OPORTUNITĂȚI
<ul style="list-style-type: none"> • Resurse financiare și materiale insuficiente • Slaba implicare a părinților și a altor factori educaționali în proiectarea, organizarea și desfășurarea unor activități extracolare și extracurriculare • Disfuncționalitățile din relația școală-familie-comunitate generează comportamente deviante ale elevilor: renunțarea la educație, limbașul vulgar, distugere abunurilor, consum de tutun și alcool, violență, lipsă de respect pentru cei din jur • Absenteism și abandon școlar 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea pentru dialog • Colaborare cu familia elevului pentru cunoașterea, evoluția, evaluarea și adoptarea celor mai bune decizii • Documentele manageriale sunt realizate pe programe și proiecte • Parteneriate în plan comunitar, local, județean, interjudețean • Hotărârea profesorului diriginte. • Participarea la diverse concursuri și activități extracolare • Optimismul • Deschiderea către nou • 90% procent de promovabilitate
<ul style="list-style-type: none"> • Rata scăzută a natalității și reducerea populației școlare • Mobilitatea familiilor în căutarea unui loc de muncă • Pierderea tradițiilor și a obiceiurilor în demersul educativ • Timpul scurt alocat orelor de consiliere • Transformările sociale permanente • Plecarea părinților în străinătate • Scăderea interesului față de învățură 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea autorităților locale de a sprijini unitățile de învățământ • Sprijinul conducerii liceului • Accesul la Internet • Prezența psihologului în școală • Noutățile în domeniu • Diferite forme de colaborare: concursuri școlare, extrașcolare • Colaborarea cu alte cadre didactice din școală sau din afara școlii în cadrul relațiilor de parteneriat, cu autoritățile și comunitatea locală



	<ul style="list-style-type: none">• Lipsa de interes a părinților• Rutina
--	--

Propuneri de îmbunătățire a activității:

- Folosirea metodelor moderne de predare/invatare;
- Încurajarea elevilor să fie mai activi în cadrul orelor
- Stabilirea unor relații de bună funcționalitate între elevi și profesori

Comisia metodică matematică

1 . Proiectarea activității

Am realizat:

- Participarea la consfăturile cadrelor didactice
- Întocmirea planificărilor calendaristice conform legislației în vigoare până la termenul stabilit
- Întocmirea planurilor unităților de învățare conform legislației în vigoare până la termenul stabilit
- Proiectarea didactică întocmită pe baza evaluării inițiale și particularităților de vârstă/nevoi ale elevilor
- Personalizarea documentelor prin elemente de originalitate (concepte de atins, termeni-cheie etc.)
- Realizarea proiectării activității în format electronic
- Introducerea antetului specific ministerului și unității școlare în realizarea proiectării activității
- Proiectarea unor întâlniri cu părinții/elevii în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri etc.)
- Proiectarea activităților comisiei în conformitate cu documentele unității
- Proiectarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri, planificări etc.)

2 . Realizarea activităților didactice

Am realizat:

- Utilizarea activităților pe grupe de elevi și a metodelor activ-participative în activitățile de predare – învățare – evaluare

- Prognosele didactice și schițele de lecție ținând cont de instruirea diferențiată/centrată pe elev/elevii cu C.E.S/particularitățile de vârstă ale elevilor
- Utilizarea în cadrul fiecărei ore de curs a manualului școlar și a materialelor auxiliare existente în dotarea școlii
- Utilizarea unor mijloace didactice, originale, specifice disciplinei
- Achiziționarea unor auxiliare pentru clasele de elevi care aveau manuale necorespunzătoare sau nu aveau manual
- Utilizarea mijloacelor TIC în cadrul orelor de curs
- Prezentarea rezultatelor în cadrul unor întâlniri cu părinții/la nivelul comisiei metodice
- Feed-back-ul primit de la elevi și părinți prin aplicarea unor fișe/questionare
- Utilizarea unor mijloace didactice, originale, specifice disciplinei
- Accentuarea legăturii dintre teorie și contexte de viață reală în predarea/învățarea cunoștințelor

3. Evaluarea rezultatelor învățării

Am realizat:

- Prezentarea planului evaluării elevilor și a planificarea activităților de evaluare
- Baremul de notare pentru orice test/lucrare de evaluare scrisă și l-am comunicat elevilor
- Analiza rezultatelor evaluării și informarea elevilor cu privire la notele obținute
- Aplicarea și interpretarea testelor inițiale conform graficului stabilit la nivelul școlii (raport)
- Formularea itemilor în concordanță cu obiectivele evaluării, cu conținuturile evaluării și cu standardele de performanță (am utilizat itemii obiectivi, semioiectivi și subiectivi)
- Analiza administrării testului și întocmirea matricei de specificație
- Consemnarea progresului/regresului școlar
- Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare (portofolii/proiecte)
- Includerea autoevaluării în demersul didactic
- Înscriserea notelor în carnetele de elev
- Prezentarea conținutului portofoliului educațional
- Întocmirea criteriilor de evaluare a portofoliilor educaționale
- Monitorizare și intervenție pentru realizarea corespunderii a portofoliilor
- Analiza rezultatelor obținute la simularea examenului de bacalaureat susținută conform graficului stabilit la nivelul județului (raport)

4. Managementul clasei de elevi

Am realizat:

- Un ambient favorabil procesului de învățământ prin amenajarea corespunderii a clasei
- Prezentarea normelor care trebuie respectate în timpul orelor de curs
- Instruirea elevilor de serviciu în clasă/școală
- Completarea unor fișe de observație a comportamentului elevilor
- Consilierea permanentă a elevilor
- Tratară diferențiată a elevilor
- Implicarea elevilor în activități de bună practică
- Responsabilizarea elevilor

5. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

Am realizat:





- Îndrumarea elevilor în vederea derulării unor activități extracurriculare din cadrul unor proiecte educaționale
- Popularizarea activităților extracurriculare la nivelul unității școlare (rapoarte, informări, afișaj pentru activitatea “Matematica...altfel!” dedicată Zilelor Școlii)
- Sarcinile de serviciu cu responsabilitate
- Promovarea unui proces instructiv-educativ de calitate în cadrul organizației școlare
- Mapa profesorului care cuprinde: planificarea materiei, proiectarea pe unități de învățare, planificarea activităților extracurriculare, teste de evaluare, fișe de lucru, catalogul profesorului

6. Managementul carierei și a dezvoltării profesionale

Am realizat:

- Susținere de referate în cadrul comisiei metodice la nivelul unității școlare - Mari matematicieni, Grigore Gheba – prof. Cazan D.; “Codul Deontologic al profesiei de educator” – prof. R. Ciucă
- Interasistențe
- Actualizare portofoliul profesional și dosarul personal conform cerințelor în vigoare
- Utilizarea unui stil de comunicare eficient, corect, obiectiv în relațiile cu elevii, părinții, colegii și conducerea școlii
- Respectarea regulamentului intern și normelor de organizare și funcționare a instituției școlare
- Disponibilitate la cerințele școlii

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea pentru dialog • Colaborare cu familia elevului pentru cunoașterea, evoluția, evaluarea și adoptarea celor mai bune decizii • Documentele manageriale sunt realizate pe programe și proiecte • Parteneriate în plan comunitar, local, județean, interjudețean • Hotărârea profesorului diriginte. • Participarea la diverse concursuri și activități extrașcolare • Optimismul • Deschiderea către nou • 90% procent de promovabilitate 	<ul style="list-style-type: none"> • Resurse financiare și materiale insuficiente • Slaba implicare a părinților și a altor factori educaționali în proiectarea, organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare și extracurriculare • Disfuncționalitățile din relația școală-familie-comunitate generează comportamente deviante ale elevilor: renunțarea la educație, limbajul vulgar, distugerea bunurilor, consum de tutun și alcool, violență, lipsă de respect pentru cei din jur • Absenteism și abandon școlar

-planificările calendaristice cu respectarea programelor scolare pentru fiecare limba străina si nivel in parte.
 - profesorii de limba engleza si franceza au aplicat testele initiale pentru a evalua nivelul de cunostinte al elevilor si au luat masurile necesare pentru remedierea acestora
 -toti membrii catedrei au parcurs integral materia planificata pentru semestrul I
 - Ziua europeana a limbilor a fost celebrata pe data de 26 septembrie 2019, la Colegiul Economic "Ion Ghica", Braila printr-o serie de activitati ale elevilor, care au evidenciat importanta invatarii limbilor straine in contextul globalizarii si a fost completata de o serie de prezentari PowerPoint.

Obiectivul : "Creșterea calității procesului instructiv - educativ" s-a realizat prin:

I. Curriculum

extracurricular.
 pe următoarele domenii: Curriculum, Resurse umane, Dezvoltarea comunitară – activități
 activități și respectând obiectivele planului managerial al comisiei, realizând activități structurate
 In semestrul I, din anul scolar 2019-2020, activitatea catedrei s-a desfășurat conform planului de

ANALIZA ACTIVITĂȚILOR CATEDREI DE LIMBI MODERNE

- Folosirea metodelor moderne de predare/invățare;
- Încurajarea elevilor să fie mai activi în cadrul orelor;
- Stabilirea unor relații de bună funcționalitate între elevi și profesori.

Propuneri de îmbunătățire a activității:

<ul style="list-style-type: none"> • Rata scăzută a natalității și reducerea populației școlare • Mobilitatea familiilor în căutarea unui loc de muncă • Pierderea tradițiilor și a obiceiurilor în demersul educativ • Timpul scurt alocat orelor de consiliere • Transformările sociale permanente • Plecarea părinților în străinătate • Scăderea interesului față de învățură • Lipsa de interes a părinților • Rutina 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea autorităților locale de a sprijini unitățile de învățământ • Sprijinul conducerii liceului • Accesul la Internet • Prezența psihologului în școală • Noutățile în domeniu • Diferite forme de colaborare: concursuri scolare, extrascolare • Colaborarea cu alte cadre didactice din școală sau din afara școlii în cadrul relațiilor de parteneriat, cu autoritățile și comunitatea locală
RISCUR/AMENINȚĂRI	OPORTUNITĂȚI





- participarea ca evaluator la concursul Public Speaking la Colegiul National Gh. M. Murgoci, faza locala- prof. Maraloiu Pompilia
 - elaborarea de subiecte pentru etapa pe scoala a Olimpiadei de Limba engleza-, prof. Pompilia Maraloiu
 - organizatori cerc pedagogic lb. engleza-19 nov. 2019-The Importance of Extracurricular Activities- membrii catedrei de lb. engleza
 - participare la cercurile pedagogice din semestrul I, si Cercul pedagogic-limba franceza-Liceul Pedagogic “D. P. Perpessicius”, toti membrii catedrei
- Obiectivul: “Obținerea unor rezultate mai bune” a fost realizat prin :
- participarea la competitia Public Speaking organizata de Colegiul National “Gh.M. Murgoci”, elevul Toma Alexandru s-a calificat la etapa judeteana , prof. coordonator Pompilia Maraloiu
 - organizarea etapei pe scoala a olimpiadei de limba engleza, au participat toti membrii catedrei de limba engleza

II. Resurse umane

Obiectivul: “Formarea profesională continuă a membrilor catedrei” a fost realizat prin:

- prof. Pompilia Maraloiu a participat la workshop-ul CUM SA PREDAM COPIILOR TEME LEGATE DE REFUGIATI, AZIL SI MIGRATIE-organizat de Consiliul National roman pentru Refugiati cu sprijinul Agentiei ONU pentru refugiati
- prof. Pompilia Maraloiu a participat la cursul MANAGEMENT EDUCATIONAL- desfasurat la CCD Braila
- intalnire transnationala Proiect Erasmus+”FLY ME TO THE MOON”- FRANTA-Libourne, prof. Maraloiu Pompilia
- INSPECTOR limbi straine, prof. Stanciu Nicoleta
- Prof metodist educatie permanenta, prof. Maraloiu Pompilia
- Membru in consiliul consultativ la limba engleza, prof. Maraloiu Pompilia

II. Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare

Obiectivul: “Îmbunătățirea comunicării organizaționale prin promovarea imaginii colegiului” a fost realizat prin:

- organizarea/participarea la activități extrașcolare la nivelul școlii sau desfășurate în parteneriat cu alte instituții :”The European Day of Languages”,”Happy Halloween”, prof. Campeanu Rodica, Constantin Claudia
- in luna noiembrie 2019,membrii catedrei au participat la o dezbatere intre elevi si profesori, pe tema drepturilor copiilor, in cadrul proiectului educational "Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor si violentei asupra copiilor si tinerilor".
- participarea la activitatea de voluntariat –Saptamana Legumelor si Fructelor in cadrul SNAC, noiembrie 2019,toti membrii catedrei
- coordonare proiect regional „Ion Ghica Business Academy”- in luna noiembrie 2019,am participat la o dezbatere intre elevi si profesori,pe tema drepturilor copiilor,in cadrul proiectului educational "Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor si violentei asupra copiilor si tinerilor".
- coordonare Cerc lb engleza- prof. Stanciu N, Pompilia
- participare la proiectul “5 minute de muzica clasica”, oct, nov, dec. 2019, toti membrii catedrei

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- buna colaborare a membrilor catedrelor în realizarea demersului educativ,
- atmosfera de colegialitate;

II. Resurse umane

Proiect educațional *Pledoarie pentru lectură*, prof. Gheju Costel
 -desfasurarea activității didactice, orientată spre formarea de competențe cognitive-
nu discriminați, parteneriat cu Școala Generală Anton Pann, prof. Draghici Cornelia,
 -creșterea calității educației prin organizarea următoarelor activități: Proiectul *Diferți, dar*
 -cercurile pedagogice,
 -realizarea la timp a planificărilor anuale și semestriale, participarea la conștătuiri și
 catedrei,
 -proiectarea eficientă și realizarea curriculum-ului prin activități desfășurate în cadrul

Obiectivul *Eficiențizarea procesului instructiv-educativ* s-a realizat prin următoarele activități:

I. Curriculum

Activitatea catedrei s-a desfășurat conform planului de activități și respectând obiectivele
 planului managerial al comisiei, realizând activități structurate pe următorul domenii:
Curriculum, Resurse umane, Dezvoltare comunitară-activități extracurriculare.

CATEDRA SOCIO-UMANE

subiecte.
 aceasta am prezentat elevilor programa de bacalaureat, metodologia de organizare și modele de
 probelor de competențe de comunicare în limba engleză la examenul de bacalaureat 2020. Pentru
 O preocupare majoră este cea a pregătirii elevilor din clasele terminale pentru susținerea

pentru învățarea limbilor străine.
 școlar. Elevii au primit sarcini de lucru suplimentare, încercând astfel să le trezim interesul
 insistat asupra remediilor punctelor slabe depistate în urma testării inițiale de la începutul anului
 urmat aplicarea unor metode și procedee didactice moderne adecvate nivelului clasei și s-a
 conform planificărilor semestriale și au realizat o serie de activități la nivelul catedrei. S-a
 In sem. I al anului școlar 2019-2020, membrii catedrei și-au desfășurat activitatea

PROPUNERI DE ÎMBUNĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

- abordarea interdisciplinară a materiei.
- colaborarea între artele curriculare are ca rezultat largirea orizonturilor de cunoaștere pentru
 elevi,
- oportunități
- deculturizarea adolescenților, imitarea unor comportamente violente, aberante.
- manifestări normale;
- motivează ca nu au timp să citească, să reflecteze, cred că violența și snobismul sunt
- adolescenții de azi au ca model lumea abstractă și insensibilă a tehnologiei.
- amenințări
- lipsa unui cabinet audio, în vederea obținerii unui învățământ performant.
- lipsa dotărilor necesare pentru exersarea tuturor aspectelor de aplicabilitate practică,
- puncte slabe
- buna pregătire profesorilor, pasiunea pentru profesia aleasă.





Obiectivul *Formarea profesionala continua a membrilor catedrei* a fost realizat prin urmatoarele activități:

- comisia „Bani de liceu”, Comisie Bacalaureat Activ – cerc Ec. tema: „Alternativa Olimpiadele școlare” Org. Olimpiadei de ec. Faza pe școală, „Cum să predăm copiii teme legate de refugiați, azil, migrație” Membru în consiliul consultativ prof. Draghici Cornelia
- concurs de referate cu ocazia sarbatorii “SF.Nicolae” în colaborare cu parohia “Sf.Arhangheli” Braila, profesor Dragomir Marcelin
- Articole ISBN și ISSN în Proiectul Educational “Metode și tehnici de Evaluare în Invatamantul preuniversitar” - 2 articole, prof. Ghetu Costel
- Membru în comisia de evaluare a testării inițiale în cadrul proiectului “Metode și tehnici de evaluare”, Parteneriat Pledoarie pentru lectura, șef catedra prof. Ghetu Costel

III. Dezvoltarea comunitară- activități extracurriculare

Obiectivul *Promovarea imaginii școlii* a fost realizat prin urmatoarele activități:

- „În Spiritul Crăciunului”, „Săptămâna legumelor și fructelor donate ” SNAC „19 Zile de activism împotriva abuzului și violenței față de copii și tineri”, „Alege-ți cu grijă prietenii online! Traficul de persoane are fețe ascunse”, prof. Draghici Cornelia
- Pelerinaj la catedrala Arhiepiscopala Galați, profesor Dragomir . Profesor Dragomir Marcelin a participat la două activități de voluntariat organizate atât la nivelul școlii, cât și al parohiei, “Săptămâna legumelor și fructelor” desfășurate la cantina parohiei “Sfintii Arhangheli Mihail și Gavriil”, împartirea de cadouri copiilor defavorizați aflați în grija parohiei “Sfintii Arhangheli Mihail și Gavriil” cu ocazia Sfințelor Sarbatori ale Nasterii Domnului.
- proiect voluntariat *Credință și iubire*, activitate SNAC, profesor Ghetu Costel
- participare Erasmus COLIBLITE 2018-2020. profesor Ghetu Costel

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- buna colaborare, înțelegere și susținere a membrilor catedrelor în realizarea demersului educativ, atmosfera de colegialitate;
- buna pregătire a profesorilor, atât profesională cât și morală precum și pasiunea, dăruirea pentru profesia aleasă,
- profesorii folosesc materiale variate: fișe de lucru, teste, fișe de laborator, prezentări Power Point, în funcție de specificul colectivului de elevi, dispun de portofolii și solicită elevilor mape de lucru cu materiale elaborate de ei
- prin metodele de evaluare folosite s-a urmărit promovarea egalității șanselor, evitarea unor atitudini discriminatorii.
- relațiile de lucru stabilite cu elevii sunt eficiente, prin activitățile de învățare s-a urmărit nu numai facilitarea comunicării profesor – elev, ci și a comunicării elev – elev și dezvoltarea capacității de lucru în echipă.

ANALIZA ACTIVITĂȚILOR CATEDREI „ȘTIINȚE ALE NATURII” SEMESTRUL I - AN ȘCOLAR 2019 – 2020

- valorificarea resursei umane – elevii – în obținerea performanțelor școlare, participarea la olimpiade și concursuri școlare;
- organizarea de manifestări, sesiuni, cursuri, concursuri pe teme de specialitate, etc. prin care elevii noștri să fie atrași spre activitatea practică din specializarea lor;
- colaborarea între artele curriculumare care ca rezultat largirea orizonturilor de cunoaștere pentru elevi, abordarea interdisciplinară a materii

Oportunitati

- numărul mare de elevi din clase afectează activitatea instructiv-educativă
- lipsa manualelor alternative conforme cu realitatea economică.
- programe școlare încarcate, neactualizate
- adolescenții de azi au ca model lumea abstractă, imaginată găsită cu ajutorul calculatorului, pe de o parte, iar pe de altă parte lumea celor mediatizată și care nu dau dovadă mereu de o bună pregătire pentru a avea un trai mai mult decât decent .

Amenințări

- lipsa de interes pentru unii părinți și neimplicarea profesorilor pentru atragerea și îmbunătățirea rezultatelor școlare ale propriilor copii
- lipsa de interes pentru unii elevi în însușirea de noi cunoștințe și neacceptarea acestora la efectuarea unor activități suplimentare pentru eliminarea sarcinilor în pregătirea lor; ceea ce conduce la un vocabular sărac în termeni de specialitate și pierderea ritmului învățării
- există încă dificultăți în consensuarea ritmică a rezultatelor școlare în cataloage sau informarea elevilor cu privire la notele existente în cataloagele personale ale profesorilor
- lipsa dotărilor necesare, pentru exersarea tuturor aspectelor de aplicabilitate practică, în vederea unui învățământ de bună calitate

Puncte slabe

- interesul cadrelor didactice pentru perfecționare continuă: susținere grade didactice, participarea la cursuri de formare, simpozioane, programe de specializare etc





Activitatea catedrei s-a desfășurat conform planului de activități și respectând obiectivele planului managerial al comisiei, realizând activități structurate pe următoarele domenii: *Curriculum, Resurse umane, Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare.*

I. Curriculum

Obiectivul „CREȘTEREA REALA A PREGĂTIRII ELEVILOR” s-a realizat prin:

- proiectarea riguroasă, în conformitate cu cerințele programei și specificul clasei ;
- predarea acestor discipline într-o manieră activă și interactivă, menită să dezvolte competențele elevilor.

Obiectivul „ CREȘTEREA ATRACTIVITĂȚII ACESTOR DISCIPLINE, ÎNCĂȚ ELEVII SĂ LE ÎNVETE CU PLĂCERE” s-a realizat prin:

- vor fi stimulați elevii pentru a colabora în pregătirea lecțiilor.
- atragerea unor elevi talentați pentru realizarea unui concurs local de științe.

Obiectivul „ CREȘTEREA OBIECTIVITĂȚII EVALUARII” s-a realizat prin:

- profesorii vor compara propriile note cu cele obținute de elevi la concursuri (evaluări naționale, olimpiade) și vor lua măsuri de îndreptare acolo unde sunt discrepante.
- fiecare profesor va avea propriul set de teste.
- se vor folosi și modalități alternative de evaluare (grila, portofolii, proiecte, etc.)

II. Resurse umane

Obiectivul „ CREȘTEREA EFICIENȚEI ACTIVITĂȚII DE PERFECTIONARE LA NIVELUL COMISIEI” a fost realizat prin:

- întruniri a membrilor comisiei pentru a discuta problemele ivite în activitatea didactică.
- membrii comisiei metodice vor efectua interasistențe de câte ori orarul le permite.
- menținerea unui contact permanent cu colegii din alte arii curriculare și participarea la acțiuni comune .
- participarea membrilor comisiei la diferite concursuri școlare ca evaluatori, asistenți- ex : Concursul de fizică “Eureka”, unde a participat prof. Antoniu Aurelia
- participarea cadrelor didactice la perfecționările realizate la nivel județean și național : consfățiri, comisii metodice, examene de definitivat, gradul II, gradul I și perfecționari.
- participarea membrilor comisiei la diferite simpozioane naționale și internaționale și sesiuni științifice.

III. Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare

Obiectivul: “ÎMBUNĂȚĂȚIREA COMUNICĂRII ORGANIZAȚIONALE PRIN PROMOVAREA IMAGINII COLEGIULUI”

- profesorii din această comisie au participat ca profesori dirigenți la diferite activități de voluntariat împreună cu clasele dumnealor.
- astfel au participat la campania de strângere de legume, alimente și jucării pentru familiile defavorizate. În acest mod au făcut cunoscut în comunitate Colegiul Economic „ Ion Ghica”.

III. DEZVOLTAREA COMUNITARĂ – ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

- organizarea mai multor activități de voluntariat;
- implicarea membrilor comisiei la diferite simpozioane naționale, internaționale.
- participarea membrilor comisiei la diferite cursuri de perfecționare;
- implicarea responsabililor didactice în sporirea bazei materiale a laboratoarelor.

II. RESURSE UMANE

- accentuarea continuă a aplicării practice interdisciplinare ale cunoștințelor dobândite;
- practica a cunoștințelor;
- încurajarea și antrenarea elevilor interesați și dotați pentru studiul științelor, în valorificarea
- evitarea evaluărilor indulgente;
- ameliorarea rezultatelor acestora;
- comunicarea permanentă cu familiile elevilor corecți și cu diriginții claselor pentru

I. CURRICULUM

PROPUNERI DE ÎMBUNĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

- dobândirea unei viziuni realiste asupra fenomenelor și proceselor naturale.
- asigurarea unui proces instructiv cu caracter practic-aplicativ și interdisciplinar, în vederea
- calitatea actului educațional și nivelul bun de pregătire al membrilor comisiei;
- unor proiecte școlare cu impact social imediat sau de perspectivă;
- organizarea și coordonarea, de către membrii catedrei, a activităților elevilor pentru realizarea

Oportunități

- scăderea atractivității orelor datorată folosirii unor manuale greoaie, depășite ca informație și
- lipsa de receptivitate, dezinteresul sau chiar nepăsarea elevilor în ceea ce privește posibilitatea
- de a-și pune în evidență valorile proprii și inteligența pentru viitorul interes profesional;
- slaba implicare și mobilizare a personalului didactic, a părinților și a altor factori educativi
- pentru păstrarea ierarhiei valorilor și pentru evitarea eșecului.

Amenințări

- ponderea mică a metodelor moderne de predare-evaluare, care să stimuleze învățarea activă și
- colaborarea deficitară între diriginți, profesori și familiile elevilor cu probleme;
- nivelul scăzut de pregătire al elevilor admisi în clasa a IX-a;
- deteriorarea accentuată a laboratoarelor existente prin transformarea lor în sală de clasă
- lipsa bazei materiale, a condițiilor de desfășurare a lecțiilor de chimie (insratatii de apa canal,
- gaze), substanțe chimice ustensile de laborator, calculator, videoprojector;

Puncte slabe

- lucrărilor) la faza județeană și a concursurilor școlare.
- implicarea activă în organizarea olimpiadelor școlare (intocmirea subiectelor și corectarea
- vederea ameliorării rezultatelor slabe la testările inițiale;
- corelarea metodelor și procedeele didactice cu nivelul de înțelegere și interes al elevilor în
- comunicarea și colaborarea în cadrul comisiei metodice;

Puncte tari

ANALIZA SWOT





- participarea la activitățile organizate de comunitate împreună cu elevii din colegiul economic „Ion Ghica” Braila.

ACTIVITĂȚILOR CATEDREI GEOGRAFIE-ISTORIE

În semestrul I al anului școlar 2019-2020, profesorii de geografie și istorie au avut în vedere proiectarea activității didactice în conformitate cu cerințele programei școlare, în funcție de specializarea fiecărei clase.

Elaborarea documentelor de proiectare (proiectarea anuală și semestrială, proiectarea pe unități de învățare, proiectarea activității educative) s-a realizat respectând normele în vigoare.

La începutul anului școlar profesorii au întocmit **planurile de recapitulare și au conceput testele inițiale** pe nivel de clase. S-a realizat testarea inițială a elevilor, analiza rezultatelor obținute de elevi și stabilirea măsurilor de ameliorare.

Profesorii catedrei și-au realizat **portofoliile personale**, conform cerințelor metodologice. În proiectarea și desfășurarea activităților extracurriculare desfășurate au ținut seama de planul managerial al unității de învățământ.

Activitatea catedrei s-a desfășurat conform planului de activități și respectând obiectivele planului managerial al comisiei, realizând activități structurate pe următoarele domenii: Curriculum, Resurse umane, Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare.

I. Curriculum

Obiectivul “Creșterea calității procesului instructiv - educativ” s-a realizat prin:

- elaborarea de **planificări** eficiente și funcționale conform curriculum-ului național;
- aprofundarea obiectivelor cadru, a competențelor generale și specifice și concretizarea lor în exemple de activități de învățare adecvate conținuturilor;
- elaborarea **testărilor periodice formative de progres**;
- confecționarea **materialelor didactice** (planșe, scheme, tabele recapitulative, proiecte model, prezentări Power Point).

Obiectivul “Obținerea unor rezultate mai bune” a fost realizat prin :

- aplicarea **testelor de evaluare inițiale periodice și sumative** , analiza, centralizarea rezultatelor în urma discuțiilor la nivel de catedră și dezbateră în ședințele cu părinții;
- s-au realizat permanent **activități de pregătire a elevilor pentru bacalaureat**.
- sprijinirea elevilor în scopul realizării unor **proiecte** privitor la autoevaluarea și evaluarea competențelor stabilite de programa școlară.
- îndrumarea elevilor spre a participa la **sesiuni de referate și comunicări științifice** la geografie și istorie și activități extrascolare;

II. Resurse umane

Obiectiv “Formarea profesională continuă a membrilor catedrei” a fost realizat prin:

- participarea membrilor componenți la sedințele de catedră, schimburi de experiență realizate prin **interesante la ore**.
- participarea profesorilor la activitățile **cercurilor metodice** (au participat la activitățile cercului pedagogic la nivel de județean și la alte activități la nivel local, județean .
- S-au realizat **mese rotunde** în cadrul catedrei cu dezbateri pe teme de proiectare didactică diferite realizate de membrii catedrei geografie-istorie.
- participarea profesorilor în calitate de **propunatori de modele subiecte pentru olimpiada locala și teste predictive** în cadrul cercului pedagogic de geografie -prof.Pascu Mara. prof.Preda Mirela.
- **Referate și materiale didactice specifice disciplinelor:**

➤ *“Dezastrele naturale”-prezentari multimedia, discutii in cadrul catedrei,*

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate în conformitate cu programa școlară;
- atingerea obiectivelor propuse în planul managerial;
- cadrele didactice se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse;
- realizarea activităților metodice din cadrul catedrei
- pregătirea continuă a elevilor pentru bacalaureat la disciplina geografie;
- perfecționarea continuă a cadrelor didactice și participarea cadrelor didactice la activitățile de perfecționare din cadrul comisiei și cercunilor pedagogice ;
- utilizarea calculatorului și a mijloacelor multimedia în predarea-învățarea,
- antrenarea elevilor în activități cu impact educativ-formativ precum editarea unor reviste școlare sau realizarea de soft didactic.

Puncte tari

ANALIZA SWOT

Pasu Mare.

- Colaborare cu Biblioteca județeană în cadrul proiectului „Muzica lumii între sunet și suflăet”-prof Constantin și prof.Pasu Mare
- ”Cultura și civilizație europeană”, 2019 în colaborare cu Muzeul de istorie al Brailei-prof Toader
- Realizarea unor activități culturale; participarea la proiecte educaționale:
- prof. Constantin Toader.
- Organizarea unor activități legate de celebrarea unor momente istorice la Muzeul județean de Istorie
- Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, activități SNAC și de voluntariat ,
- Constantin-IX B și prof.diriginte Pasu Mare IX C.
- Organizarea sedințelor și consultărilor cu părinții elevilor claselor IX-prof. Dirigințe Toader realizat prin:
- Obiectivul “*Îmbunătățirea comunicării organizaționale prin promovarea imaginii colegiului*” a fost

III. Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare

- licen.
- De asemenea, au fost adresate ministerului și ISF propuneri privind noul curriculum de istorie pentru nr.60) ISSN 2393-2473 -prof. Leonard Georgehe.*
- Comunitatea rusilor lipoveni (anul 5, nr.54) ISSN 2393-2473; Carsoveni – Croatia din Banat (anul 6, LXX, nr. 1517 (3397), 2 - 8 decembrie 2019, p 8
- „Reforma curriculumă, între promisiuni, restanțe și riscuri” în „Tribuna învățământului”, anul (3393), 4 - 10 noiembrie 2019, p 8
- „Reformele „aerisirii” și filosofia ignoranței” în „Tribuna învățământului”, anul LXX, nr. 1513
- probleme ale reformei în educație:
- Participarea la procesul de reformă și cu articole în presa de specialitate Prof. Constantin Toader a publicat articole în revista “Tribuna învățământului” privind semnificația unor zile istorice și probleme ale reformei în educație:
- “Metode formative de învățare a istoriei”- prof. Constantin Toader.
- “Aplicarea unor noi metode de evaluare la istorie”- prof. Leonard Georgehe.
- “Comemorarea Holocaustului”- prof. Constantin Toader, prof. Leonard Georgehe.
- “Brăila-trecut, prezent și viitor”- prof. Constantin Toader, prof. Leonard Georgehe.
- “1 decembrie 2018 - Marea Unire (vizita la muzeul de istorie) prof. Constantin Toader, prof. Leonard Georgehe.
- Zina internațională a drepturilor omului (9 decembrie 2019) prof. Leonard Georgehe.
- Zina internațională a toleranței (16 noiembrie 2019) prof. Leonard Georgehe.
- “Geografia aplicativă la licen” -modele fixe, teste , lucrări de specialitate , în vederea pregătirii elevilor pentru examene naționale și concursuri/sesiuni- prof.Pasu Mare.
- Elaborarea unor proiecte model pentru diferite unități de învățare la istorie -prof. Constantin Toader;





Puncte slabe

- Se impun eforturi mai mari pentru asigurarea transferabilității cunoștințelor, pentru asigurarea unei mai bune ritmicități a notării, dezvoltarea competențelor pentru reușita socială, implicarea elevilor în construirea propriului traseu de învățare.

Oportunități:

- perfecționarea metodelor de lucru cu elevii;
- participarea la cursuri de perfecționare, la simpozioane și cercuri pedagogice, la activități de implementare a noilor tehnici de evaluare organizate de către Inspectoratul școlar Județean și CCD.

Amenințări:

- număr redus de ore la disciplinele geografie-istorie;

ANALIZA ACTIVITĂȚILOR CATEDREI DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

SEM I - AN ȘCOLAR 2019 – 2020

Activitatea catedrei s-a desfășurat conform planului de activități și respectând obiectivele planului managerial al comisiei, realizând activități structurate pe următoarele domenii: *Curriculum, Resurse umane, Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare.*

I. Curriculum

Obiectivul 1 Creșterea calității procesului instructiv–educativ s-a realizat prin:

-Întocmirea planificărilor ținând cont de programa școlară și de condițiile materiale din școală.

-Baza materială a fost verificată,completată (cu 6mingii de fotbal) și reparată.

-Susținerea unor lectii de bună calitate folosind cele mai noi metode și mijloace.

Obiectivul 2 Obținerea unor rezultate mai bune a fost realizat prin :

-Seriozitate în desfășurarea activității.

-Selecție riguroasă în descoperirea celor mai talentați și mai motrici elevi pentru formarea echipelor reprezentative ale colegiului (fotbal fete și băieți ,tenis de masă fete și băieți ,handbal fete, cros fete și băieți, pentatlon).

II. Resurse umane

Obiectivul 1 Formarea profesională continuă a membrilor catedrei a fost realizat prin:

-Participare la activitățile desfășurate în cadrul catedrei în unitatea școlară sau activitățile organizate la nivel județean,cercul pedagogic,precum și la toate întrunirile organizate pentru profesorii de educație fizică.

-În semestrul I s-a desfășurat în cadrul catedrei lecția demonstrativă cu tema:

1.Structuri de pase în jocul de volei;

2. Forța - dezvoltarea forței prin mijloace specifice (prof. Antipov Nicoleta).

și referatul cu tema:”Creșterea eficienței lecției de educație fizică folosind exerciții aerobice (prof. Creițeanu Neti).

III. Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare

Obiectivul Încălțarea prestigiului școlii și promovarea imaginii ei s-a realizat prin:

-Respectarea Regulamentului de Ordine Interioară, luarea de măsuri de prevenire și combaterea violenței și a altor comportamente nesănătoase,ținuta decență și un comportament social care să nu afecteze imaginea colegiului.

1.Participarea la activități extrașcolare la nivelul școlii sau desfășurate în parteneriat cu alte instituții:

-Proiect Național ROMANIA ÎN MIȘCARE-PAȘI SPRE PERFORMANȚĂ ÎN HANDBAL(prof. Antipov Nicoleta).

2. Participarea la concursuri, competiții locale, județene, naționale:

-Campionatul județean de fotbal băieți,liceu, în cadrul ONSS, desfășurat în perioada 7 nov-2 dec;Locul 4 în grupe(prof. Antipov Nicoleta).

-Campionatul județean de handball fete,liceu, în cadrul ONSS, se desfășoară în

perioada 5 nov.-1feb. (prof. Antipov Nicoleta).

-Campionatul de cros liceu, fete și băieți, în cadrul ONSS,locul III la fete prin eleva Cretu Ana Maria.(prof. Crețeanu Neti).

3. Legătura cu familia:

-Sedințe cu părinții , la clasa unde e dirigințe fiecare membru al catedrei,apeluri telefonice atunci când a fost cazul.

1.Organizarea sau participarea la activități de voluntariat
„Săptămâna fructelor și legumelor donate ”Prof Crețeanu ,Chiru , Antipov

Catedra Economic/ Administrativ/ Poșta

Membrii catedrei sunt: Zafiu Doinița, Istrate Camelia, Istrate Cătălin, Alexandru Mariana, Lepădatu Daniel, Cojocaru Iulian, Tincu Cătălin,Macovei Cristina, Mușat Simona Giamina.

Activitatea catedrei s-a desfășurat conform planului de activități și planului managerial, realizându-se activități structurate pe următoarele domenii: Curriculum, Resurse umane, Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare.

I Curriculum

Realizarea obiectivului „Călțarea calității procesului instructiv-educativ” precum și dorința de performanță a membrilor catedrei, se evidențiază prin:

- Studierea legislației școlare, a programelor școlare și a curriculumelor
- Organizarea activităților metodice la nivelul catedrei, fixarea responsabilităților individuale și planificarea activităților pe anul școlar 2019-2020, elaborarea planului operațional la nivel de catedră.
- Realizarea în cadrul catedrei a planificărilor calendaristice la termenele stabilite și proiectarea unităților de învățare, la module și instruire practică
- Consilierea metodică și de specialitate a catedrelor didactice tinere de către șeful catedrei





- Planificarea instrumentarului de evaluare și notare (referate, teste, miniproiecte, lucrări, practice la instruirea practică, caiete/fișe de evaluare pe fiecare modul), realizarea și actualizarea portofoliului profesional, ori de câte ori apar modificări și noi achiziții profesionale
- Conceperea de note de curs pentru instruirea practică, încheierea de Convenții de parteneriat cu agenți economici pentru instruirea practică comasată
- actualizarea portofoliului profesional, ori de câte ori apar modificări și noi achiziții profesionale
- Conceperea de note de curs pentru instruirea practică, încheierea de Convenții de parteneriat cu agenți economici pentru instruirea practică comasată
- Întocmirea schițelor de strategii didactice, selectarea metodelor didactice activ-participative atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice
- Asigurarea unui minimum necesar de manuale la clasele XI-XII
- Parcurgerea integrală a materiei prevăzute pentru semestrul I
- Realizarea și aplicarea programelor remediale pentru elevii care întâmpină dificultăți în participarea la consfăturile metodice organizate de ISJ la începutul anului școlar și la cercurile pedagogice
- Prelucrarea ROI și ROFUIP pentru elevi și cadre didactice și a normelor de SSM, SU, AII
- Parcurgerea ritmică a materiei, cu reglarea procesului de la o unitate de învățare la alta
- Organizarea cercului de elevi cu specific economic, în școală - Viitorii manageri, de către elevi și pentru elevi
- Prelucrarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a competențelor profesionale – decembrie 2019
- Elaborarea și centralizarea temelor de proiecte și lucrări practice pentru liceu zi în vederea susținerii examenului de competențe profesionale, repartizarea acestora pe elevi, monitorizarea elaborării proiectelor, organizarea examenului de obținere a competențelor profesionale dobândirea abilităților practice
- Selectarea elevilor în vederea participării la olimpiada interdisciplinară servicii (faza pe școală) și pregătirea acestora, faza pe județ și participarea la faza pe țară
- Participarea membrilor la ședințele de catedră și la consiliile profesionale
- Activitatea tuturor membrilor în cadrul comisiilor care activează la nivelul instituției
- Asigurarea unei bune relații de colaborare și comunicare cu celelalte cadre didactice, cu conducerea unității de învățământ, dar și cu elevii și părinții acestora

De asemenea, conform planului anual de activități, s-a realizat **obiectivul "Utilizarea eficientă a metodelor și instrumentelor de evaluare"** prin activitățile realizate de membrii catedrei, astfel:

1. Testarea inițială s-a efectuat, mai ales, prin chestionare orală, fiind vizat vocabularul minim specific domeniului economic.
2. Realizarea și aplicarea testărilor sumative / predictive au direcționat activitățile practice atât la nivelul întregului colectiv, cât și la nivelul fiecărui elev, asigurând evaluarea continuă și notarea ritmică a tuturor elevilor.
3. Aprecierea rezultatelor școlare s-a făcut prin elaborarea descriptorilor de performanță pe unități de conținut grupate în diverse moduri încât să răspundă standardelor de performanță

Nr. crt.	Activitatea școlară	Profesor
I	Semestrul I	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Catalin, Alexandru Mariana, Macovei Cristina, Lepădatu Daniel, Cojocaru Iulian,
		Activitățile desfășurate în cadrul Cercului științifice al elevilor sunt solicitări, în afara orelor de curs, pentru participări la concursuri școlare și extrașcolare, olimpiada serviciilor.

4. Stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea modalităților de dezvoltare, ameliorare sau recuperare, însoțite de evaluare și autoevaluare, de observări și aprecieri folositoare și părinților în ideea supravegherii acului de învățare.

5. Notarea s-a făcut ritmic. Au fost folosite cataloage personale și alte metode și mijloace: examinarea orală, scrisă (teste), portofolii, teme curente, activități parțiale.

6. Folosirea unor diverse modalități de evaluare a progresului elevilor și acordarea atenției cuvenite implicării acestora în procesul evaluării prin autoevaluare și interevaluare, asigurând obiectivitatea notării, dar și transparența acului de evaluare.

7. Realizarea scopului evaluării-autoevaluării-interevaluării de a orienta și optimiza învățarea centrata pe competențe care stă la baza planurilor individuale de învățare.

8. Eficiența procesului instructiv-educativ este legată de metodele de învățământ. Membrii catedrei aplică metode didactice diverse, precum: expunerea, explicația, demonstrația, jocul de rol, simularea, problematizarea, dezbaterea, portofoliul, organizarea activităților pe grupe, ateliere de lucru, vizite la agenții economiei și desfășurarea, în colaborare cu aceștia a instruirii practice.

Mijloacele de învățământ, folosite în lecții, cu pondere mai mare, sunt: computerul, planșele, tabelele, manualele. Sunt utilizate tehnici și mijloace TIC în cadrul orelor de curs (proector multimedia, internet, prezentări PPT), atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevi.

Obiectivul "Obținerea unor rezultate mai bune în activitatea de zi cu zi și în egală măsură la concursuri școlare, examene pentru obținerea certificatelor de competențe profesionale" este vizat în permanență în activitatea catedrei, aspecte ce se dovedesc prin:

- Pregătirea profesorilor, în prealabil, pentru lecții
- Recupărarea pentru adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare a specificului fiecărei clase/grup de elevi și aplicarea unor strategii bazate pe lucru diferențiat cu elevii, răspunzând nevoilor individuale și de grup
- Colectarea de materiale bibliografice necesare documentării pentru lecții
- Desfășurarea unor lecții în cabinetele de informatică
- Existența unui program de consultații cu elevii, după caz
- Elaborarea orarului și planificării orelor de instruire practică
- Elaborarea planificărilor calendaristice și a strategiilor de aplicare a acestora, situând elevul în centrul procesului de predare-învățare
- Întreținerea legăturii cu părinții elevilor în cadrul ședințelor cu părinții, prin telefon sau convorbiri individuale, în prezența elevilor, în scopul desfășurării unei activități armonioase și eficiente la clasă
- Asigurarea colaborării dintre profesorii claselor, având elevii ca obiectiv central atingerea standardelor de dezvoltare profesională cerute de profilul clasei și antrenarea elevilor în activități școlare în afara orelor de curs:



	Tincu Cătălin, Mușat Simona Gianina.	
2	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Alexandru Mariana, Istrate Cătălin Fulger, Musat Simona	Propuneri de teme pentru obținerea Certificatului de competențe la clasele a 12-a și coordonarea de lucrări
3	Istrate Cătălin Fulger Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Alexandru Mariana, Macovei Cristina, Tincu Cătălin Mușat Simona Gianina	Monitorizarea activității de practică comasată a elevilor a XI – XII, specializarea Tehnician în activități economice și încheierea de parteneriate cu Selgros Cash&Carry; Metro Cash&Carry și alți parteneri
4.	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Alexandru Mariana, Lepădatu Daniel, Cojocaru Iulian, Tincu Cătălin, Mușat Simona Gianina	Sesiunea de comunicării științifice al elevilor” Managerii viitorului”
5	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Alexandru Mariana, Lepădatu Daniel, Cojocaru Iulian, Macovei Cristina, Tincu Cătălin, Mușat Simona Gianina	Realizarea planificărilor calendaristice – anuale și semestriale - în conformitate cu programa școlară precum și a Curriculumului Național ; Proiectarea și realizarea unor materiale specifice temei zilnice (sarcini de lucru diferențiate, fișe de lucru). Organizarea spațiului în clasă cu delimitarea acestora și dotarea lor cu materiale didactice specifice; Evaluarea activităților proiectate în cadrul unei zile sau pe o unitate de timp s-a realizat prin mijloace specifice alternativei și prin metode tradiționale : brainstorming, portofolii individuale, evaluări în grup și pe perechi, autoevaluare, teste inițiale, teste sumative, orale și scrise; Colectarea de materiale bibliografice necesare documentării pentru lecții Desfășurarea unor lecții în cabinetele de informatică Existența unui program de consultații cu elevii, după caz Elaborarea orarului și planificării orelor de instruire practică
6	Zafiu Doinița Istrate Fulger Cătălin, Lepădatu Daniel, Tincu Cătălin, Mușat Simona Gianina	Organizarea și participarea la ședințe cu părinții

Nr. crt.	Profesor	Activități de formare continuă
1	Istrate Fulger Cătălin, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Mușat Simona Gianina	Participarea la ședințele Consiliului Consultativ – Discipline tehnice, Management-ISJ Brăila, Educație permanentă
2	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Alexandru Mariana, Lepădatu Daniel, Cojocaru Iulian, Tincu Cătălin, Mușat Simona Gianina	Participarea la activitățile Cercului pedagogic Cerc metodice – domeniu Economic/Comerț- „Firma de exercițiu pe piața determinant al inserției profesionale a absolvenților pe piața muncii –exemple de bună practică” Participarea la constatări la nivel de județ organizate de ISJ Brăila Implicarea în activitățile comisiei metodice
3	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Mușat Simona Gianina	Parteneriat pentru implementarea programelor Junior Achievement
4	Istrate Cătălin Fulger	Curs organizat de CCD Brăila “Asigurarea calității în educație” - 16 CTS (64 ore)
5	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Mușat Simona Gianina, Lepădatu Daniel	Membru în echipa de implementare Erasmus + Educatotherapy for divorced parents/kids, Erasmus KA201
6	Istrate Fulger Cătălin	Metodist ISJ- Discipline tehnice
7	Mușat Simona Gianina	Metodist ISJ- Educație permanentă/activități extracurriculare
8	Mușat Simona Gianina,	Participare la ședințele Consiliului Consultativ – Educație permanentă/activități extracurriculare -ISJ Brăila
9	Membrii catedrei	Realizarea unor dezbateri și interasistențe
10	Membrii catedrei	Susținerea de referate cu tematică didactică
11	Membrii catedrei	Diseminarea - Oferta educațională a CCD-Brăila în cadrul ședințelor de catedră
12	Istrate Cătălin Fulger, Mușat Simona Gianina	Curs organizat de CCD Brăila “Protecția datelor personale” – ICTS (42 ore)

S-a realizat formarea continuă a membrilor catedrei în cadrul activităților integrate din perspectivă transdisciplinară.

1. Realizarea de interasistențe pentru o oră de curs sau o parte din oras;
2. Dezbateri, discuții cu privire la modalitățile de predare- evaluare, la necesitățile elevilor pentru asimilarea eficientă a cunoștințelor și dezvoltarea abilităților practice specifice și transferabile
3. Realizarea de discuții cu privire la modalitățile de predare-evaluare, la necesitățile elevilor pentru asimilarea eficientă a cunoștințelor și dezvoltarea abilităților practice specifice și transferabile;
4. Participarea la diverse forme de perfecționare, formare continuă

II. Resurse umane

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



COLEGIUL ECONOMIC „ION GHICĂ” BRĂILA
 Str. Dimitrie Bolintineanu, nr. 16, cod 810022
 Tel/fax: +4039613457 corbica@colib.ro
 Cod fiscal 4343214 http://mrec.org.ro





III. Dezvoltarea comunitară – activități extrașcolare

Obiectivul ”Îmbunătățirea comunicării organizaționale prin promovarea imaginii colegiului” a fost realizat prin activități antrenante, educative cu mulți elevi din colegiu, Tabel 3.

Tabel 3

Nr. crt.	Profesor	Activitate
Semestrul I		
1	Istrate Cătălin Fulger	<p>Întocmirea orarului școlii, revizuirea schemelor orare conform planurilor de învățământ și a realizarea planificării perioadelor de practică comasată în calitate de Responsabil al comisiei de orar</p> <p>Membru Consiliu de administrație</p> <p>Membru comisie revizuire PAS, ROF, RI</p> <p>Responsabil comisie ritmicitatea notării și semnarea condicii</p> <p>Membru Comisie Paritară</p> <p>Membru Comisie monitorizare firme de exercițiu</p> <p>Membru comisie acordare burse școlare „Bani de liceu” pentru elevi</p> <p>Membru Comisie pentru proiecte și programe europene</p> <p>Membru Comisie pentru proiecte și programe europene</p> <p>Membru Comisie echipa de coordonare a Programului Național Școala Altfel</p>
2	Istrate Camelia ,Zafiu Doinița, Istrate Cătălin Fulger, Mușat Simona Gianina, Lepădatu Daniel	<p>Prezentare ofertă/ Participare la promovarea ofertei educationale, pliant, calendar, protocol colaborare</p> <p>Oferta educationala Universitatea Maritimă din Constanta,</p>
3	Istrate Cătălin Fulger, Istrate Camelia	<p>Coordonator Proiect Extemporal și la dirigenție</p> <p>Membru în echipa proiectului Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor</p> <p>Membru în echipa de implementare Erasmus + Educatherapy for divorced parents'kids, Erasmus KA201</p> <p>Membru Proiect educațional „Muzica lumii între sunet și suflet”</p> <p>Coordonator Proiect educațional „Spune DA, prezenței tale la școală!”</p> <p>Coordonator Proiect educațional „De la elev la antreprenor!”</p> <p>Activități derulate în cadrul proiectului Ora de Net</p> <p>Saptamana Educației Globale – membru în echipa de proiect</p>

	Coordonator Proiect județean „ <i>Ion Ghica Business Academy</i> ” Membru echipa Concurs Regional Interdisciplinar „ <i>Florian Urs</i> ” Membru echipa de proiect interjudețean „ <i>Diferit, dar nu discriminat</i> ” și proiect județean „ <i>Călători în timp și spațiu</i> ”										
4	Coordonator Proiect Extemporal și la dirigenție Coordonator Proiect Extemporal și la dirigenție Membru în echipa proiectului Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor Membru în echipa de implementare Erasmus + Educatherapy for divorced parents/kids, Erasmus KA201 Activități derulate în cadrul proiectului Ora de Net Saptamana Educației Globale – membru în echipa de proiect Membru echipa Concurs Regional Interdisciplinar „ <i>Florian Urs</i> ” Membru echipa Concurs Regional Interdisciplinar „ <i>Florian Urs</i> ” Zilele portilor deschise AJOFM Brăila	Mușat Simona Giamina Zafiu Doinița									
5		Mușat Simona, Istrate Cătălin Fulger, Istrate Camelia, Zafiu Doinița									
6	Coordonatori ai Concursului Regional „ <i>Florian Urs</i> ”	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Alexandru Mariana, Istrate Cătălin Fulger, Musat Simona, Lepadatu Daniel									
7	Coordonatorii Concursului National cu participare internațională „Extemporal..și la dirigenție” Activitate în cadrul Campaniei județene de prevenire a traficului de persoane „ <i>ALBEGE-TI CU GRUJA PRIETENII ONLINE!</i> Traficul de persoane are fețe ascunse” – IPJ Brăila;	Mușat Simona Giamina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin,									
8	Membrii în comisia de organizare ai Concursului National cu participare internațională „Extemporal..și la dirigenție”	Mușat Simona Giamina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Lepadatu Daniel, Cojocaru Iulian,									
9	Membrii în comisia de evaluare a Concursului National „Extemporal..și la dirigenție”	Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Lepadatu Daniel, Cojocaru Iulian, Tincu Cătălin, Musat Simona Giamina									
10	„Promovarea simbolurilor nationale” activitate de voluntariat în cadrul SNAC	Mușat Simona Giamina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Macovei Cristina, Istrate Fulger Cătălin									





11	Mușat Simona Gianina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Lepădatu Daniel,	„Părinți mici pentru jucării” activitate de voluntariat organizată de Consiliul elevilor de la CEIG
12	Mușat Simona Gianina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Alexandru Mariana, Tincu Cătălin, Lepădatu Daniel	Activitate de voluntariat în cadrul SNAC” Săptămâna fructelor și legumelor donate”
13	Mușat Simona Gianina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Alexandru Mariana, Tincu Cătălin, Lepădatu Daniel	Activitate de voluntariat în cadrul SNAC”De Craciun, fii mai bun!”
14	Mușat Simona Gianina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin, Alexandru Mariana	Activitate de voluntariat în cadrul SNAC”Dăruind vei dobândi”
15	Tincu Cătălin	- „Pot altfel” – campanie anti drog in parteneriat cu CEPECA Braila - Acord parteneriat BRD Braila, „Educatie financiara” - Lecție vizita si plimbarea cu Nava pasageri tezaur, Borcea impună cu elevii clasei XII C
16	Istrate Cătălin Fulger, Istrate Camelia	Activitate proiect „Săptămâna educației globale” – Schimbările climatice Activități “Alimentație sănătoasă. Sport. Prevenție” - Junior Achievem Activitate proiect „Ascultă 5 minute de muzică clasică” Halloween History and Customs 31 octombrie 2019 Activitate popularizare proiect „Ion Ghica Business Academy” – 03.12.2019 Proiect Competitivitatea în mediul de afaceri – „Ion Ghica Business Contest” Târgoviște Parteneriat Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila Fundatia Lumina – activități caritabile
17	Mușat Simona Gianina	Cerc metodic – domeniul Educație Permanentă Whorkshop- “Bullying-ul- Efecte asupra dezvoltării socio- emoționale a adolescentului / reducerea violenței în mediul școlar” Activitate proiect „Săptămâna educației globale” – Schimbările

<p>climatic Activități "Alimentație sănătoasă. Sport. Prevenție" - Junior Achievement</p> <p>Activitate proiect "Ascultă 5 minute de muzică clasică"</p>	<p>Mușat Simona Gianina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin</p>	<p>18</p>
<p>Activități de parteneriat încheiate în cadrul proiectului "Extemporal și la dirigenție" cu peste 150 instituții școlare</p>	<p>Mușat Simona Gianina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin</p>	<p>19</p>
<p>Realizarea sarcinilor ca diriginți, manageri</p> <p>Participarea la consiliile profesorale</p> <p>Efectuarea serviciului pe școală</p>	<p>Mușat Simona Gianina, Zafiu Doinița,</p>	<p>20</p>
<p>Activitate proiect "Ascultă 5 minute de muzică clasică"</p> <p>Achievement</p> <p>Activități "Alimentație sănătoasă. Sport. Prevenție" - Junior Achievement</p>	<p>Mușat Simona Gianina, Istrate Camelia, Zafiu Doinița, Istrate Fulger Cătălin</p>	<p>21</p>





		”Extemporal si dirigenție”, proiect, pliant
--	--	---

IV. Analiza SWOT a activității catedrei economice - administrativ – poștă

Având feedback-ul bunei satisfacții a elevilor, beneficiarii noștri direcți și al părinților ca beneficiari indirecti prin aplicarea chestionarelor de opinie privind calitatea educației oferite de membrii catedrei, au realizat analiza SWOT a activității catedrei economice – administrativ – poștă:

Puncte tari

- colaborarea în activitatea de întocmire a documentelor școlare și a demersurilor didactice
- buna pregătire a profesorilor
- creație liberă, neîngrădită de bariere
- autoperfecționarea
- valorificarea inițiativei elevilor
- atragerea elevilor către performanță
- comunicare și deschidere pentru elevi
- existența interesului pentru activitate suplimentară cu elevii, în funcție de interesele acestora
- conștientizarea de către fiecare membru al catedrei că elevul este centrul de interes al procesului instructiv – educativ

Puncte slabe

- existența unui deficit de manuale
- existența unor concursuri de specialitate pentru elevi cu taxe
- existența unor profesori care nu se implică în activitățile extradidactice

Oportunități

- folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ
- îmbunătățirea bazei materiale
- aplicarea metodelor activ – participativ care să favorizeze înțelegerea informațiilor, conceptelor
- valorificarea experienței elevilor
- dezvoltarea condițiilor de realizare a instruirii practice prin parteneriate cu agenți economici
- dezvoltarea de proiecte extrașcolare atractive

Amenințări

- existența mirajului muncii în străinătate atât pentru părinți cât și pentru elevi
- scăderea interesului pentru învățătură și creșterea interesului pentru muncă, în măsura în care nivelul de trai al susținătorilor legali ai elevilor, în școală, scade
- prezența elevilor la școală, în funcție de programul de navetă
- existența în afara municipiului a unor instituții de învățământ liceal, chiar cu profil economic, mai apropiate de domiciliul elevilor

PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

Curriculum

Obiectiv: Atragerea interesului cadrelor didactice spre realizarea de propuneri de îmbunătățire a manualelor școlare

activitati:
- proiectarea eficientă și realizarea a curriculum-ului prin activitățile desfășurate în cadrul catedrei;
- realizarea la timp a planificărilor anuale și semestriale, participarea la constatări și cercurile pedagogice

Obiectivul: "Eficientizarea procesului instructiv - educativ" s-a realizat prin următoarele

I. Curriculum

Activitatea catedrei s-a desfășurat conform planului de activități și respectând obiectivele planului managerial al comisiei, realizând activități structurate pe următoarele domenii:
Curriculum, Resurse umane, Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare.

ANALIZA ACTIVITĂȚILOR CATEDREI COMERT

un început, să facem singuri ceea ce așteptăm de la alții.
Să încercăm cu resursele existente și într-un ritm propriu, bazați pe convingerea că toate au – educativ din liceul nostru și asigurarea calității procesului educațional.

Aceste recomandări vizează conjugarea eforturilor pentru optimizarea procesului instructiv capabile să motiveze actul învățării.

- Dirijarea autoinstruirii prin forme alternative de evaluare, prin încurajarea autoevaluării ritmic, asigurând un feed-back imediat
- Selectarea celor mai eficiente modalități de evaluare a elevilor și realizarea notării în mod aprofundat cunoștințele și acasă, accesând și alte piste cum ar fi Internetul.
- Mobilizarea membrilor catedrei pentru creșterea interesului elevilor de a studia, a cerceta, a-și școlare și extrașcolare, se pot face **recomandări**, cum ar fi:

În urma analizei bazată pe observare, dezbateri, discuții, participări la diferite acțiuni demersului educațional cu cel european

Activități: Colaborarea cu toate structurile locale implicate în procesul instructiv – educativ și extinderea colaborării internaționale și de integrare europeană a colegiului în vederea armonizării acestora

activități extrașcolare, fiind cont și de ritmul de pregătire pentru școala de ziua următoare al
Identificarea de timp liber real al elevilor și exploatarea doar a acestuia pentru

Obiective: Asigurarea timpului maxim pentru pregătirea de școală a elevilor, prin selectarea
Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare

Atragerea elevilor pentru participarea la olimpiada interdisciplinară – servicii
Eficientizarea schimbului de informații între membrii catedrei

instructiv – educativ
Activități: Coordonarea activităților membrilor catedrei pentru a obține performanțe în procesul

instructiv – educativ, în mod obișnuit, la lecții și nu ocazional
Obiectiv: Creșterea motivației cadrelor didactice pentru asimilarea noului în cadrul procesului

Resurse umane

autoevaluării capabile să motiveze actul învățării
Dirijarea autoinstruirii prin forme alternative de evaluare, prin încurajarea
mod ritmic, asigurând un feed-back imediat

Selectarea celor mai eficiente modalități de evaluare a elevilor și realizarea acesteia în
acasă, în afara școlii, accesând și alte piste, cum ar fi Internetul

interesului elevilor pentru a studia, a cerceta, pentru a-i determina să aprofundeze cunoștințele și
Activități: Mobilizarea membrilor catedrei în selectarea de activități care să determine creșterea





- utilizarea metodelor de evaluare alternative
 - simularea de interviuri de angajare – cl. XI, Firme de exercitiu
 - portofolii și proiecte pe echipe
- creșterea calitatii educației în perspectiva dezvoltării personale a elevilor; S-au realizat sedințe cu părinții de către prof Bacanu, Berechet, Chiru A, Streche și Zemeili și lectorate cu părinții privind Siguranța pe Internet/ și Modificări ROFUIP de către dnele Berechet și Leiciu.
- desfășurarea activităților didactice, orientate spre formarea competențelor cognitive, acționale, spre dezvoltarea creativității prin participarea la - Whorkshop- “Bullying-ul- Efecte asupra dezvoltării socio-emoționale a adolescentului / reducerea violenței în mediul școlar și la proiectul european Erasmus+.
- evaluarea eficienței activității didactice; Acest aspect este reliefat și de articolele publicate de către dna Feichter și dna Zemeili pe site-ul didactic.ro.
- asistențe la lecții; s-au realizat asistente la modulele de specialitate, conform fișelor de asistentă, la următorii profesori: Cazan D. P2C, Berechet Claudia cls 10 B, Popa Livioara-P2B.
- analiza rezultatelor la clasă s-a făcut în cadrul sedințelor de catedră;
- elaborarea de CDS/CDL în concordanță cu nevoile elevilor/ standardele de pregătire profesională.
- s-au desfășurat activități în cadrul cercurilor metodice: Educație permanentă, proiecte europene.

II. Resurse umane

Obiectivul: “Formarea profesională continuă a membrilor catedrei” a fost realizat prin următoarele activități:

- participarea la cursuri de formare profesională; Protecția datelor personale-dna prof Berechet, dna prof Feichter, Zemeili- Digital competencies@school-Roma, Italia
- participare la conferințe, sesiuni de comunicări și simpozioane; membrii catedrei au participat la proiectele educaționale: “Integrarea competențelor TIC în domeniul educației economice”, Orasul nostru, prin trecut spre viitor!, „Calatori in timp si spatiu”, Spune DA, prezenței tale la școală!”

S-a realizat completat cu activitățile realizate site-ul proiectului european Erasmus+ “Integrarea competențelor TIC în domeniul educației economice” în activitatea didactică de aplicare a competențelor dobândite în mobilitatea de formare. Competențele activității antreprenoriale sunt evidențiate de rezultatele activității didactice în firmele de exercitiu, pe site-ul www.citeec.com.

În cadrul ISJ Braila dnele prof Berechet, Feichter și Zemeili sunt membre în Consiliul Consultativ Educație permanentă și metodisti, iar dna Zemeili este metodist pe specialitatea comerț. În anul școlar 2019-2020 Dna Feichter este șef de cerc la secțiunea Tehnologiei/economic, administrativ, posta, comerț.

III. Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare

Obiectivul: “Promovarea imaginii școlii” a fost realizată prin următoarele activități:

- participarea la activități de voluntariat:
 - * Săptămâna fructelor și legumelor donate la care au participat dnele prof Berechet, Feichter, Mustata, Streche, Zemeili și dl prof Topor.
 - * „Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor” la care au participat dnele Berechet, Feichter și Zemeili.
 - * Săptămâna Educației Globale, a presupus o serie de activități la care au participat dnele prof. Berechet, Feichter și Zemeili.
 - *”Spune Nu consumului de droguri”, „Violenta nu te face cunoscut!”, „Ziua porților deschise”, dna prof Streche

ANALIZA SWOT

Puncte tari

Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare
 Obiectiv: - promovarea alegerii unei meserii de viitor în domeniul economic-comert
 Activități: - participarea la acțiuni de promovare profesională;

- perfecționarea activității profesionale în actul instructiv-educativ.
 Activități: - participarea la cursuri de formare profesională

Obiectiv: Îmbunătățirea perfecționării continue

Resurse umane

- asistențe la lecții;
 - evaluarea eficienței activității didactice;
 - desfășurarea activităților didactice, orientate spre formarea competențelor
 cognitive, acționale, pentru dezvoltarea creativității;

Activități:

Obiectiv: creșterea calității educației în perspectiva dezvoltării personale a elevilor

Curriculum

PROPOUNERII DE ÎMBUNĂȚĂRI A ACTIVITĂȚII

voluntariat de curățenie,
 - educarea elevilor în direcția amenajării și întreținerii școlii, inclusiv prin activități de
 olimpiade și concursuri școlare;
 - valorificarea resurselor umane – elevii – în obținerea performanțelor școlare, participarea la
 elevii noștri să fie atrași spre activitatea practică din specializarea lor;

- organizarea de manifestări, sesiuni, cursuri, concursuri pe teme de specialitate, etc. prin care
 elevii, abordarea interdisciplinară a materiei.

- colaborarea între artiile curriculumului are ca rezultat largirea orizonturilor de cunoaștere pentru

Oportunități

- numărul mare al elevilor navețiști
 - lipsa manualelor de specialitate actualizate.
 - programe școlare încărcate;

normale; deculturizarea adolescenților, imitarea unor comportamente violente, aberante.
 timp sa citeasca, sa reflecteze, cred ca violenta si comportamentul neadecvat sunt manifestari

- adolescenții de azi au ca model lumea abstractă și insensibilă a tehnologiei. Motivează ca nu au

Amenințări

ce conduce la un vocabular sărac în termeni de specialitate.
 - lipsa de interes pentru unii elevi în însușirea de noi cunoștințe specifice domeniului comert, ceea
 -există încă deficiențe în consemnarea ritmică a rezultatelor școlare în cataloage.

unui învățământ performant

- lipsa dotarilor necesare pentru exersarea tuturor aspectelor de aplicabilitate practică, în vederea

Puncte slabe

la cursuri de formare, simpozioane, programe de specializare etc

- interesul cadrelor didactice pentru perfecționare continuă: susținere grade didactice, participarea

capacității de lucru în echipă.

numai facilitarea comunicării profesor – elev, ci și a comunicării elev – elev și dezvoltarea

- relațiile de lucru stabilite cu elevii sunt eficiente, prin activitățile de învățare s-a urmărit nu

atitudini discriminatorii.

-prin metodele de evaluare folosite s-a urmărit promovarea egalității șanselor, evitarea unor

Point, dispun de portofolii și solicită elevilor mape de lucru cu materiale elaborate de ei

- profesorii utilizează materiale diverse: fișe de lucru, teste, fișe de laborator, prezentări Power

- buna pregătire profesorilor, pasiunea pentru profesia aleasă.

collegiale;

- buna colaborare a membrilor catedrelor în realizarea demersului educativ, atmosfera de





RAPORT DE ACTIVITATE CATEDRA TURISM ȘI ALIMENTAȚIE

Activitatea catedrei s-a desfășurat conform planului de activități și respectând obiectivele planului managerial al catedrei, realizând activități structurate pe următoarele domenii: *Curriculum, Resurse umane, Resurse materiale și financiare, Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare.*

I. Curriculum

Obiectivul “Creșterea calității actului educațional, monitorizarea progresului școlar” s-a realizat prin:

- Studierea legislației școlare, a programelor școlare și a curriculumelor.
- Organizarea activităților metodice la nivelul catedrei, fixarea responsabilităților individuale și planificarea activităților pe anul școlar 2019-2020 (elaborarea planului operațional la nivel de catedră).
- Realizarea în cadrul catedrei a planificărilor calendaristice la termenele stabilite și proiectarea unităților de învățare
- Realizarea instrumentelor de evaluare și notare (fișe de evaluare, lucrări, referate, teste de verificare, miniproiecte, lucrări practice la instruirea practică, caiete/fișe de evaluare pe fiecare modul)
- Aplicarea, centralizarea și interpretarea testelor inițiale
- Realizarea și aplicarea programelor remediale pentru elevii care întâmpină dificultăți în dobândirea abilităților practice.
- Participarea tuturor cadrelor didactice la consfăturile metodice organizate de ISJ la începutul anului școlar
- Prelucrarea regulamentului școlar, a regulamentelor de ordine interioară pentru elevi și cadre didactice și a normelor de protecție a muncii în laboratoarele de specialitate
- Parcurgerea ritmică a materiei, cu reglarea procesului de la o unitate de învățare la alta.
- Prelucrarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a competențelor profesionale, nivel 3 și 4 – noiembrie 2019
- Elaborarea și centralizarea temelor de proiecte nivel 4 - prof. Vișinescu Sanda, prof. Lilof Anca,
- Încheierea de către membrii catedrei, a convențiilor de instruire practică cu agenții economici.
- Realizarea PEI sem I - elev Caldarescu Adriana - a 11-a E (prof. Lilof Anca); elev Mogoș Ștefan a 12-a E (prof. Vișinescu Sanda)
- Organizare examene diferențe

Obiectivul “Obținerea unor rezultate mai bune” a fost realizat prin :

- Organizarea ședințelor cu părinții – profesorii diriginți: Vișinescu Sanda, Lilof Anca, Mateiașu Teodora, Dulgheru Mariana.
- Selectarea elevilor în vederea participării la olimpiada interdisciplinară tehnică (faza pe județ) și pregătirea acestora - prof. Vișinescu Sanda, Lilof Anca;
- Articol Proiect educațional:” Metode și tehnici de evaluare în învățământul preuniversitar” ISBN-Nr 26255/25.10.2019; ISSN-NR27611 /25.10.2019 - prof. Lilof Anca
- Publicarea manualului ”Patrimoniul turistic” clasa a X-a, la Editura CD PRESS – prof. Vișinescu Sanda.

II. Resurse umane

4. Atragerea de parteneriate educaționale/incheierea de acorduri de colaborare, cu:

- Project educational "Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor si a violentei asupra copiilor si tinerilor"
- Certificate of Attendance -5 days
- Europass Mobility
- Adeverinta membru proiect ERASMUS + CITEC
- TWIN.DANCE.UNITE.
- Certificat de calitate: LILOF ANCA VIOLTA - eTwinning Quality Label - PROIECT
- Certificat -eTwinning Label - Project DRAMATIZE.IT
- copiilor si tinerilor"
- Project educational "Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor si a violentei asupra copiilor si tinerilor"
- Project educational -Serbare - "Simfonia colindelor"

Prof. Lilof Anca

echipa de implementare:

3. Participarea la proiecte educaționale in calitate de organizator activități/membru in
- Dezbateră "Violența - arma celor slabi"

Prof. Ichim Ligia

- Activitate aplicativa,"Evaluare Initiala"
- Activitate ANMRF
- Ziua Internationala a fetelor
- Bursa locurilor de munca - AJOFM Braila
- Activitate "O ora de Journalism"

Prof. Lilof Anca a participat la următoarele activități:

parteneriat alte instituții:

2. Organizarea/participarea la activități extrașcolare la nivelul școlii sau desfășurate in
- "Darind vei dobandi/ Un inger de Craiun" – prof. Ichim Ligia

- "Săptămâna legumelor și fructelor donate" - Ichim Ligia, Mateiașu Teodora, Dulgheru Mariana, Vișinescu Sanda, Lilof Anca

1. Participarea membrilor catedrei la activități de voluntariat

colégiului" a fost realizat prin:

Obiectivul "Imbunătățirea comunicării organizaționale prin promovarea imaginii

III. Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare

- Comitetului de părinți. (Mateiașu T., Dulgheru M.) .
- Dotarea laboratorului de alimentație cu ustensile achiziționate cu fonduri din partea realizat dupa cum urmeaza:

Obiectivul: Ameliorarea calitatii bazei material existente in dotarea școlii , s-a

III. Resurse materiale si financiare

- examenele de certificare a calificării profesionale" – prof. Ștefanescu Simona
- Programele de specializare "Formarea cadrelor didactice care participă ca evaluator la

consultativ al ISJ Brăila discipline Tehnice

- Participarea dnei. Prof Visinescu Sanda, în calitate de membru la ședințele Consiliului Teodora, Dulgheru Mariana;

- Profesor ip Ștefanescu Simona, interesasistențe la orele profesorilor Ichim Ligia, Mateiașu Teodora, Dulgheru Mariana;
- Participarea tuturor membrilor la activitățile metodice ale catedrei: lecție deschisă – competențelor specifice.

- Utilizarea unor strategii didactice care asigura caracterul aplicativ al invarării si formarea Obiectivul "Formarea profesională continuă a membrilor catedrei" a fost realizat prin:





- Contract de parteneriat – Editura Arabela si Esential in Educatie - Arges
- Protocol de parteneriat – Palatul Copiilor- Braila
- Acord de parteneriat ANMRF

5. Participarea la concursuri, competiții locale, județene, naționale:

- eTwinning Pupil Quality Label –Lilof Anca,

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- Preocuparea pentru adaptarea formelor și tipurilor de activitate în funcție de obiective, conținuturi și nevoile elevilor
- Folosirea resursele umane, materiale, procedurale si temporale dar și mijloace moderne de învățământ (fișe de activitate, calculatorul, videoproiectorul)
- Formarea la elevi a cunoștințelor si abilităților practice compatibile cu standardele de pregătire profesională și cele de performanță, aceștia fiind capabili să folosească eficient cunoștințele acumulate și progresând corespunzător
- Inițierea și participarea la activități extracurriculare.

Puncte slabe

- Insuficienta motivare a elevilor în vederea participării la concursurile școlare
- Mediocritatea orizontului cultural al elevilor
- Modalitățile de evaluare ale elevilor sunt uneori defectuos aplicate, neexistând un feed-back imediat
- Unele ore de laborator sunt axate pe însușirea de noi cunoștințe și abordarea de conținuturi teoretice și nu practice

Amenințări

- Scăderea interesului pentru învățatură și creșterea interesului pentru muncă, în măsura în care nivelul de trai al susținătorilor legali ai elevilor, în școală, scade
- Mirajului muncii în străinătate atât pentru părinți cât și pentru elevi

Oportunități

- Buna colaborare cu agenții economici în vederea desfășurării instruirii practice a elevilor
- Cerința pe piața muncii a meseriilor din domeniul Turism și alimentație

PROPUNERI DE ÎMBUNĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

- Centrarea procesului instructiv-educativ-evaluativ pe elev, sprijinirea progresului școlar prin furnizarea feed-back-ului
- Coordonarea activităților cadrelor didactice pentru a obține performanțe în procesul instructiv-educativ
- Dirijarea autoinstruirii, prin forme alternative de evaluare, prin încurajarea autoevaluării capabile să motiveze actul învățării
- Abordarea orelor de laborator și instruire practică prin prisma dezvoltării la elevi a abilităților practice și nu a competențelor teoretice.
- O mai bună corelare între orele de teorie și cele de practică.
- O mai atentă monitorizare pe verticală și orizontală a activității instructiv-educative a membrilor catedrei
- Eficientizarea schimbului de informații
- Participarea la activitățile cercului metodic și de catedră
- Valorificarea experiențelor pozitive și diseminarea exemplelor de bune practici în cadrul activităților comisiei metodice, a catedrei

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Gradul de acoperire cu personal didactic calificat este de 100% 	<input type="checkbox"/> Gradul ridicat de încărcare a programelor școlare, lipsa orelor la dispoziția profesorului

ANALIZA S.W.O.T.

de la toate clasele.

Activitățile extrășcolare s-au proiectat astfel încât să fie cuprinși un număr cât mai mare de elevi

referitoare la CDI-uri și curriculum Național .

S-a urmărit în special realizarea cerințelor din Standardele de Pregătire Profesională

aplicarea curriculum-ului Național și a curriculum-ului de dezvoltare local.

Comisia pentru curriculum a urmărit atingerea obiectivelor enumerate mai sus, prin

- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare;

XII-a;

- asigurarea desfășurării simulărilor pentru examenul de bacalaurat pentru elevii claselor a-

- realizarea graficului activităților;

- realizarea planului managerial;

- revizuirea regulamentului comisiei;

2. Activități prin care s-au realizat obiectivele:

- Orientarea și consilierea elevilor;

(continuă)

acordat cadrelor didactice de toate specialitățile (colaborare permanentă cu ofertații de formare

- Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, metodice, personale prin consiliere și sprijin

individuale de învățare - formale, informale, nonformale

- Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative și a experiențelor

acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional

- Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea

- Asigurarea calității actului educațional

- organizarea și desfășurarea a simulărilor și a examenului de Bacalaurat

- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare

- aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare

metodologice, manuale etc.)

- procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri

1. Obiective urmărite în activitatea comisiei**PENTRU CURRICULUM****RAPORT DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATĂ DE COMISIA**

socială

participarea activă a cât mai multor elevi la acestea în scopul pregătirii lor pentru viața

- Desfășurarea de acțiuni educative extracurriculare atractive și utile, precum și

cerințele unui învățământ de calitate

- Punerea la dispoziția elevilor a unui curriculum echilibrat, care să armonizeze cerințele

formarea spiritului de echipă

- Îmbunătățirea capacității de răspuns la solicitările reale, a colaborării în cadrul catedrei și

- Îmbunătățirea bazei materiale a școlii

a concursurilor pe meserii

- Creșterea interesului elevilor pentru participarea la olimpiada tehnică interdisciplinară și





<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nivelul de formare a cadrelor este ridicat <input type="checkbox"/> Rezultatele cadrelor didactice în activitatea de performanță (școlară și extrașcolară) cu elevii sunt bune și foarte bune <input type="checkbox"/> Interesul manifestat de majoritatea cadrelor didactice pentru autoperfecționare (doctorat, grade didactice, activități metodice la nivel județean și zonal); <input type="checkbox"/> Cadrele didactice au experiența în aplicarea curriculumului național; <input type="checkbox"/> Cadrele didactice cunosc structura curriculumului și au competențe de proiectare a curriculumului central <input type="checkbox"/> Cadrele didactice au experiență în proiectarea și realizarea CDL; <input type="checkbox"/> Interesul elevilor pentru formare și învățare în vederea asigurării accesului spre o treaptă superioară de educație <input type="checkbox"/> Implicare în proiecte și programe școlare și extrașcolare <input type="checkbox"/> Deschidere spre activități educative diverse <input type="checkbox"/> Adaptabilitate la exigențe <input type="checkbox"/> Documentarea și aplicarea corectă a Curriculumului Național la clasă <input type="checkbox"/> Proiectarea corectă a curriculumului <input type="checkbox"/> Parcurgerea integrală a programelor școlare pe bază de planificări adecvate <input type="checkbox"/> Accesibilizarea și sintetizarea 	<ul style="list-style-type: none"> pentru consolidarea cunoștințelor <input type="checkbox"/> Orientarea predominant teoretică a curriculumului central <input type="checkbox"/> Cantonarea procesului de predare-învățare în tradițional și insuficiente preocupări pentru modernizarea metodelor de predare <input type="checkbox"/> Dificultăți în realizarea planurilor remediale și pentru obținerea progresului <input type="checkbox"/> Experiența profesională a părinților nu este deloc valorificată în procesul de orientare școlară și profesională a elevilor <input type="checkbox"/> Formalismul planificării activităților extrașcolare cu clasele <input type="checkbox"/> Gradul ridicat de încărcare al timpului liber al elevului și profesorului
--	--

<p>- Cantonarea în formal a actului didactic</p> <p>- Scăderea interesului tinerilor pentru oferta curriculară a școlii</p>	<p><input type="checkbox"/> Organizarea activităților metodice și formărilor la nivel județean și zonal în vederea implementării corecte a curriculumului central</p> <p><input type="checkbox"/> Structurarea clară a curriculumului în planurile cadru</p> <p><input type="checkbox"/> Posibilitatea încheierii unor parteneriate și implementării unor proiecte care să vină în întâmpinarea nevoii de formare a tinerilor</p>
<p>AMENINȚĂRI</p>	<p>OPORTUNITĂȚI</p>
	<p>elementelor de conținut</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluarea ritmică a achizițiilor elevilor</p> <p><input type="checkbox"/> Elaborarea CDL prin consultare cu elevii, părinții și cadrele didactice</p> <p><input type="checkbox"/> Existența unei viziuni unitare asupra activității educative școlare și extrașcolare;</p> <p><input type="checkbox"/> Adecvarea și diversificarea activităților extrașcolare în concordanță cu nevoile de formare ale tinerilor</p> <p><input type="checkbox"/> Rezultate foarte bune la concursuri și olimpiade școlare;</p> <p><input type="checkbox"/> Dotări materiale care pot susține un proces educativ adecvat cerințelor perioadei actuale</p> <p><input type="checkbox"/> Implicarea elevilor în diferite tipuri de activități de voluntariat</p> <p><input type="checkbox"/> Interes din partea elevilor și cadrelor didactice pentru o relație activă și profitabilă cu reprezentanții comunității locale</p> <p><input type="checkbox"/> Existența unui număr de activități consacrate și implicând parteneriat instituțional</p>





Colaborarea cu ONG și alte organizații în vederea creșterii apetenței tinerilor pentru voluntariat

4. Mijloace de remediere a disfuncționalităților constatate :

- o implicare mai activă a tuturor membrilor comisiei;
- respectarea cu strictețe a sarcinilor specifice de către fiecare membru;
- respectarea termenelor de realizare a activităților.

COMISIA PENTRU EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a școlii.

Pe parcursul semestrului I membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de Inspectoratul Școlar Județean și de A.R.A.C.I.P. și de cunoaștere a acesteia, de elaborarea unor proceduri pentru diverse activități, de întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității.

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

- Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial
- Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor
- Realizarea unui proces educativ de calitate
- Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor

OBIECTIVE SPECIFICE

1. Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ
2. Buna relaționare a actorilor procesului educative
3. Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi
4. Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice
5. Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității
6. Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele
7. Asigurarea feed-back-ului din partea elevilor, părinților și personalului școlii
8. Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală)
9. Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare
10. Propunerea măsurilor de optimizare a calității educației oferite de unitatea școlară

Activități desfășurate de CEAC:

- Constituirea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, la nivelul școlii și crearea unei rețele eficiente pentru asigurarea calității;

Activitatea comisiei privind formarea continuă și dezvoltarea profesională s-a desfășurat conform planului de activități realizându-se activități structurate pe diferite domenii de interes. Obiectivul strategic al ISJ Brăila în domeniul dezvoltării resurselor umane vizează *pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională*. Obiective de referință derivate sunt:

ANALIZA ACTIVITĂȚILOR PRIVIND FORMAREA CONTINUĂ ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE

- Revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare al CEAC;
- Documentarea membrilor CEAC cu privire la: noile acte normative privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar, manualul de autoevaluare a calității, modalități de lucru, standarde de referință și de calitate;
- Revizuirea Manualului de asigurare a calității;
- Elaborarea unor proceduri și revizuirea celor existente;
- Adaptarea stilului de predare – învățare și a comportamentului elevilor la particularitățile /nevoile de învățare și de comunicare;
- Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare centrate pe elev;
- Stabilirea unor măsuri eficiente și promovarea egalității șanselor și pentru eliminarea discriminării de orice formă;
- Măsuri privind procesul de evaluare al elevilor;
- Observarea procesului de predare-învățare;
- Întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2018-2019 în vederea elaborării acestui raport:
 - au fost colectate dovezile necesare întocmirii raportului
 - a fost realizată evaluarea internă pe baza indicatorilor de performanță
 - a fost elaborat planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2019-2020
- A fost actualizat site-ul școlii
- Actualizarea datelor referitoare la colegiul nostru pe platforma <https://calitate.aracip.eu>
- Au fost actualizate datele de pe platformă referitoare la personalul didactic din unitatea noastră
- S-a completat pe platformă secțiunea referitoare la evaluarea unității școlare pe baza indicatorilor existenți la toate cele trei cicluri de învățământ existente: liceal, profesional și postliceal
- S-au introdus activitățile de îmbunătățire a calității preconizate pentru anul școlar 2019-2020
- S-a inițiat RAEI pentru anul școlar 2019-2020
- S-a realizat baza de date cu parcursul absolvenților; S-a realizat baza de date cu parcursul absolvenților de liceu, postliceu și școala profesională, în anul școlar 2018-2019
- Întocmirea graficului de asistențe la ore a membrilor comisiei CEAC și desfășurarea asistențelor conform planificării realizate.
- Colectarea, selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor
- Analiza rezultatelor obținute de elevii claselor a XII-a la examenul de bacalaureat 2019
- S-a realizat analiza rezultatelor obținute de elevii claselor a XII-a la examenul de bacalaureat 2019 de către profesorii de limba și literatura română, matematică, geografie și economie.





- Dezvoltarea competențelor științifice, psihopedagogice, metodice ale cadrelor didactice și manageriale ale personalului de conducere, îndrumare și control, în scopul utilizării eficiente, la nivelul standardelor naționale, a resurselor umane;
- Organizarea selecției metodiștilor ISJ, pentru îmbunătățirea calității inspecției;
- Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, în contextual implementării schimbărilor structural în educație;
- Monitorizarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare în vederea evaluării standardizate;
- Compatibilizarea ofertei de formare continuă cu opțiunile și aptitudinile individuale ale cadrelor didactice, cu cerințele pieței muncii în educație, cu cerințele reformei în educație;
- Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar.

Pentru atingerea obiectivelor propuse în cadrul Colegiului Economic “Ion Ghica”, în anul școlar 2019-2020, semestrul I s-au desfășurat următoarele activități:

Manifestările de nivel local/județean/național/internațional: *Campania 19 zile de prevenire a violenței împotriva copiilor și tinerilor, Săptămâna Educației Globale, Cerc științific "Business Club", Cerc științific "Viitorii manageri", Manifestări dedicate Zilelor Colegiului, Proiect "Extemporal și la dirigenție", Proiect "Ion Ghica Business Academy", Proiect "De la elev la antreprenor", Proiect "Cultură și civilizație europeană", Concurs regional interdisciplinar "Florian Urs", Proiect "Orașul nostru, prin trecut...spre viitor, Proiect "Spune DA prezenței tale la școală" – Concurs "Decalogul învățării", Proiect „Diferit, dar nu discriminat" Concurs interjudețean, Respect pentru diversitate!", Proiect „Călători în timp și spațiu", Concurs județean "Imaginea mea din viitor", Programul Junior Achievement.*

Activitățile metodice au fost: *The advantages of Extracurricular Activities, Proiect based presentations (Limba engleza, Mocanu Luminița), Managementul stresului în mediul școlar, Bulling-ul- efecte asupra dezvoltării socio-emoționale a adolescentului, Informare E+, Formare E+, Mobilitate E+, Parteneriate E+ (Consiliere și orientare, Musat Simona, Berechet Claudia, Mateiasu Teodora, Dulgheru Mariana), Noi experiente Erasmus + in cadrul proiectelor CITEEC si Agence de voyage- envol vers la lune (Proiecte europene, Elena Zemeilli, Zafiu Doinita)*

Profesori înscriși la grade didactice, masterate, studii postuniversitare și doctorate: Drăghici Cornelia: Grad I, Univesitatea din Craiova, Facultatea de Economia și Administrarea afacerilor și Topor Florin: Grad II, Academia de Studii Economice București

S-au întocmit adeverințe de echivalare în credite transferabile ale gradelor didactice din anul școlar anterior. Profesorii care au susținut gradul I și II și examene de absolvire pentru cursuri masterale în anul școlar 2018-2019 au primit adeverință cu 90 de credite transferabile. Aceștia sunt: Botoșeneanu V. Argentina Gabi (Chiru), Cojocaru Iulian, Istrate Veronica Simona (Ștefănescu), Macovei I. Cristina, Mitrea Claudia (Constantin), Trandafir V.N. Anca Violeta (Lilof). Toate documentele necesare acestui proces de echivalare au fost transmise la Casa Corpului Didactic, Brăila.

Activitățile desfășurate în cadrul comisiilor și cercurilor metodice au un rol important în formarea continuă a cadrelor didactice prin varietatea și complexitatea temelor abordate, care au vizat: realizarea obiectivelor cuprinse în planul managerial; colaborarea în realizarea planificărilor, proiectelor de lecții și a testelor de evaluare; analiza rezultatelor obținute de elevi, realizarea progresului școlar; schimbul de bune practice pentru asigurarea calității în educație.

Cercul pedagogic din semestrul I a inclus activități specifice și prezentarea modalității de echivalare credite pentru programe speciale, stabilite prin *Procedura 38591 din 03.10.2019.*



Nr. crt.	Nume prenume cadru didactic	Simpozionul	Perioada
	Chiru Argentina	IMPOZION INTERNATIONAL VALERUPE+, Colegiul Național „Lucian Blaga”, Sebeș, România	07.01.2020
	Istrate Cătălin Istrate Camelia	Conférence de Clôture du Projet Erasmus + „CLUB EUROPE 2017-2019” - Liceul Teoretic “Nicolae Iorga” Brăila	02.09.2019
	Zafiu Doinița Istrate Cătălin Istrate Camelia Feichter Narcisa Bordeeanu Martoara Maraloiu Pompilia Antoniu Aurelia Susann Cristina Anghelescu Virginia	Cum să predăm copiii? teme legate de refugiați, azil și migrație” - Consiliul Național Român pentru Refugiați	01.11.2019

I. Lucrări de specialitate

Nr. crt.	Nume prenume cadru didactic	Titlu	ISBN/ISSN
1	Chiru Argentina	Metode si tehnici de evaluare in invatamantul preuniversitar,	ISBN-Nr 26253
2	Gheorghhe Leonard	Comunitatea rusilor lipoveni (anul 5, nr.54) - Carsoveni - Banat (anul 6, Croatii din	ISSN 2393-2473



		nr.60)	
--	--	--------	--

Cursuri de formare

Director

Nr. crt.	Denumire curs	Furnizorul de formare	Nr. credite/ore
	Asigurarea calității în educație	CCD Brăila	16 CTS (64 ore)

Director adjunct

Nr. crt.	Denumire curs	Furnizorul de formare	Nr. credite/ore
1	Asigurarea calității în educație	CCD Brăila	16 CTS (64 ore)
2	Digital and social media competencies @school	ASSOCIAZIONE EUPHORIA	20 ORE

Cadre didactice

Nr. crt.	Nume prenume cadru didactic	Denumire curs	Furnizorul de formare	Nr. credite/ore
1	Maraloiu Pompilia Istrate Cătălin	Asigurarea calității în educație	CCD Brăila	16 CTS (64 ore)
2	Istrate Cătălin	Protecția datelor personale-	CCD Brăila	11CTS (42 ore)
3	Istrate Camelia	Protecția datelor personale-	CCD Brăila	11CTS (42 ore)
4	Chiru Argentina Zemeili Elena Lilof Anca Ionescu Daniela	Digital and social media competencies @school	ASSOCIAZIONE EUPHORIA	20 ORE
5	Hurtoi Mihaela	MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ÎN MEDIUL DIDACTIC	ASOCIAȚIA START PENTRU FORMARE	25 DE CREDITE
6	Hurtoi Mihaela	DEZVOLTAREA POLITICILOR PUBLICE DE TINERET	ASOCIAȚIA YOUNG INITIATIVE	4 ORE

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfăcătoare în vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității la Colegiul Economic "ION GHICA" Brăila, având următoarea componență:

Responsabil: prof. Ionescu Daniela

Membri: Ichim Ligia, Macovei Cristina, Costantin Claudia, Cioranu Elena, Streche Antoneta, Susanu Cristina, informatician Turiac Evelina, psiholog Drîmbei Rita, reprezentant părinți George Marian, reprezentant elevi: Răducanu Valentin Ionuț

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- Exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism - provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;
- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaș sau conduit ireverențioasă față de cadrul didactic) ;

PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

Nr. crt.	Nume prenume	Denumire curs	Furnizorul de formare	Nr. credite/ore
1	Turiac Evelina	Imprimarea 3D	Biblioteca Județeană Panait Istrati	20 ORE

Personal didactic auxiliar

7	Istrate Camelia	Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar	Asociația "Egmond" Călărași	30CTS (120 ore)
8	Lepădatu Daniel	Imprimarea 3D	Biblioteca Județeană Panait Istrati	20 ORE





- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

OBIECTIVE :

- ❖ Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul școlii;
- ❖ Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateră a acestei probleme la nivelul școlii;
- ❖ Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- ❖ Consilierea psihopedagogică a elevilor;
- ❖ Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- ❖ Cunoașterea și aplicarea prevederilor legislației privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);
- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi a unor semne distincte;
- Prelucrarea cu elevii și părinții a reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune, afișarea acestora;
- Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigiență;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe etnobotanice;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Cooperarea interinstituțională (școală-CJRAE-Penitenciarul pentru minori Tichilești-Poliția de proximitate) în vederea desfășurării, în bune condiții, a activităților din cadrul proiectelor educaționale;

ANALIZA SOWT

Activitatea	Profesor
Conflicte în colectivul de elevi. Disciplinarea pozitivă a copiilor PV 2699/25.09.2019	Prof. Băcanu Nicolae Prof. Antoniu Aurelia
De la violența verbală la violența fizică PV 2996/10.X.2019	Prof. Streche Antoneta Prof. Dragomir Marcelin
Prostituția infantilă PV 3316/08.11.2019	Prof. Ionescu Daniela Prof. Chiru Argentina Prof. Lilof Anca
Cum promovează televizorul violența? PV 3612/09.12.2019	Prof. Streche Antoneta Prof. Cioranu Elena
Campania 19 Zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor PV 3384/15.11.2019 PV 3247/4.11.2019	Prof. Susanu Cristina Prof. Antoniu Aurelia Prof. Streche Antoneta Prof. Cioranu Elena Prof. Constantin Claudia Prof. Toader Constantin Prof. Berechet Claudia Prof. Mușat Simona Informatician Turiaș Evelina
PV 3255/4.XI.2019	Prof. Feichter Narcisa Liliana Prof. Crețeanu Neti Prof. Cazan Doinița

ACTIVITĂȚI DERULATE

- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, tenis de masă, volei, baschet);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog al școlii);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desătura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remedierea comportamentului;
- Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul Programului "Școala altfel".

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA" BRAILA
 Str. Dimitrie Bolintineanu nr. 16, cod 810022
 Tel/fax: +40239613457 colegiul@colegiul.ro
 Cod fiscal 14343214 <http://www.cer.ro>





PUNCTE TARI:

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- Implicarea consilierului școlar.

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- ”Acoperirea” vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.

AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE :

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.F.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog.

Comisia pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității

Direcții de acțiune

Ministerul Educației Naționale își propune ca politică educațională asigurarea echității în educație, în ceea ce privește accesul egal la toate formele de învățământ, dar și în ceea ce privește calitatea educației pentru toți copiii, fără nicio discriminare generată de originea etnică sau de limba maternă, dizabilitate și/sau cerințe educaționale speciale, statutul socio-economic al familiilor, mediul de rezidență sau performanțele școlare ale beneficiarilor primari ai educației. Prevenirea și eliminarea fenomenelor de segregare școlară constituie o condiție imperativă pentru implementarea principiilor școlii incluzive, pe care Ministerul Educației o consider esențială în vederea asigurării echității în educație.

Obiectivele urmărite:

- identificarea grupurilor țintă și a factorilor interesați;
- asigurarea cadrului legal adecvat pentru respectarea deplină a drepturilor omului, a egalității de șanse;
- implementarea normelor europene în materie de nondiscriminare, promovare a diversității și

interculturalitate;

- elaborarea de studii și rapoarte;
- propunerea unor acțiuni specifice, la nivelul claselor sau al unității de învățământ, care să contribuie la valorizarea celuilalt, la promovarea interculturalității;
- colaborarea cu părinții, tutorii sau susținătorii legali, mediatorii școlari, Consiliul elevilor,
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării, organizații nonguvernamentale în domeniul drepturilor omului și alți factori interesați în scopul prevenirii și combaterii cazurilor de discriminare și a promovării interculturalității;
- identificarea tuturor formelor de discriminare în cadrul școlii prin aplicarea unor chestionare la nivelul claselor, atunci când e cazul;
- îmbunătățirea educației în ceea ce privește promovarea drepturilor omului, prevenirea și combaterea discriminării: propunerea unor acțiuni specifice, la nivelul claselor sau al unității de învățământ, care să contribuie la cunoașterea și valorizarea celuilalt, la promovarea interculturalității.

Activitățile realizate:

- întâlniri de lucru focalizate pe realizarea obiectivelor (comisie; consilii profesoriale; consiliul elevilor; consiliul părinților; consiliul clasei);
- raportul comisiei pentru anul școlar 2018 – 2019;
- constituirea comisiei pentru anul școlar 2019 – 2020;
- depistarea copiilor cu cerințe educaționale speciale, a copiilor romi și altor copii proveniți din familii dezavantajate economic, categorii identificate ca fiind cele mai vulnerabile din punct de vedere al accesului la o educație de calitate;
- planificarea activităților comisiei pe perioada anului școlar 2019 – 2020;
- întocmirea portofoliului comisiei și diseminarea materialelor;
- Ziua Internațională a Toleranței – 16 noiembrie; 10 decembrie 2017 - Ziua Internațională a Drepturilor Omului – activități specifice la nivelul claselor (dezbateri, concursuri, aplicarea

de chestionare; eseuri, vizionări de filme, dramatizări etc.)

- organizarea de activități aplicative / concursuri;
- participarea elevilor la proiecte locale, județene, naționale și internaționale;
- consilierea elevilor și a părinților;
- colaborarea conducerei școlii cu specialiștii și instituții abilitate pentru activități de prevenție.

Constituirea unei baze de date privitoare la legislația în vigoare privind actele de discriminare și combaterea acestora, a fost primul obiectiv pe agenda de lucru a comisiei. Aceasta cuprinde următoarele categorii de informații:

- instituții europene specializate;
- documente internaționale specifice, evenimente dedicate domeniului;





- rapoarte științifice specifice domeniului;
- publicații de specialitate (tipărite, on-line);
- documente naționale în domeniu;
- instituții și organisme naționale în domeniu.

Informarea cadrelor didactice, a părinților, a elevilor școlii noastre s-a realizat prin:

- Promovarea documentelor internaționale și românești în domeniu, precum și a documentelor Comisiei pentru Combaterea și Prevenirea Discriminării a Colegiului Economic "Ion Ghica";
- Analiza bazelor de date publicate cuprinzând cazurile individuale, temele specifice și criteriile de discriminare percepute;
- Analiza cercetării realizate anii trecuți în cadrul școlii noastre, de către prof. Ionescu Daniela, despre indicatorii de incluziune școlară.

Am realizat „Planul de acțiune pentru combaterea și prevenirea discriminării pentru anul școlar 2019-2020” alături de Planificarea activităților comisiei pentru anul în curs.

În decursul semestrului I al anului școlar 2019-2020 s-a realizat inițierea și derularea unor acțiuni de informare a elevilor, părinților și profesorilor asupra principiilor egalității de șanse și nediscriminării.

În vederea identificării tuturor formelor de discriminare în cadrul școlii au fost realizate chestionare, care au fost aplicate de către prof. diriginți la clasele de elevi terminale pentru identificarea cazurilor și situațiilor problematice în domeniul discriminării, datele obținute fiind analizate în cadrul comisiilor profesionale.

Puncte tari:

- la nivelul comisiei, în sem. I al anului școlar 2019 – 2020, nu au fost înregistrate oficial cereri de soluționare a unor cazuri de discriminare/segregare;
- colectivul de cadre didactice al școlii realizează activități didactice de calitate, aplicând principiile educației incluzive, fapt demonstrat prin concluziile formulate în urma vizitelor/evaluărilor ISJ;
- conducerea școlii a colaborat eficient cu instituțiile abilitate pentru combaterea discriminării, pentru prevenție și pentru consilierea elevilor și a părinților acestora.

Puncte slabe:

- implicarea nesatisfăcătoare a părinților în activitățile școlare care îi privesc, conform regulamentelor și a legislației în vigoare;
- la nivelul comisiei sunt comunicate, în scris, prea puține exemple de bune practici, legate de problematica discriminării și a interculturalității, din partea cadrelor didactice, în ciuda faptului că activitățile educative/proiectele realizate au fost numeroase, la toate clasele;
- contextul unor ateliere de lucru / lectorate la care să participe deopotrivă elevii, părinții, cadrele didactice, membrii comisiei, consilierii școlari, conducerea școlii, reprezentanții unor instituții sau asociații care apără drepturile copilului este foarte greu de realizat.

Plan de măsuri

1. Diseminarea Ordinului-cadru nr. 6.134/21.12.2016 privind interzicerea oricărei forme de segregare în școlile din România, Ordin care stipulează, pe lângă criteriul etnic deja existent, și criteriul dizabilității sau cerințelor educaționale speciale, statutul socio-economic al părinților/familiilor, mediul de rezidență și performanțele școlare ale beneficiarilor primari ai educației.
2. În acest sens, este interzisă separarea fizică a școlărilor care provin din familii cu același nivel socio-economic în grupe/clase/clădiri/ultimele două bănci/alte facilități din învățământul de masă, astfel încât procentul acestora să devină disproporționat în raport cu majoritatea.

Conform planului de activitate, convențiile de practică au fost întocmite personalizate și semnate în termenul stabilit, în dublu exemplar, câte unul pentru fiecare parte. S-a efectuat ședința cu părinții elevilor minor și s-a adus la cunoștință prevederile Convenției de practică, fiecare părinte sau tutore legal a semnat în Anexa Convenției de practică și a semnat în Elevii majori au fost informați în legătură cu prevederile Convenției de practică și a semnat în Anexa Convenției de practică. Toți elevii practicanți au fost monitorizați pe timpul efectuării practicii, s-a întocmit un grafic de prezență, fiecare cadru didactic, responsabil cu practica la clasa respectivă a monitorizat atât

se prezintă astfel:

partenerii de practică:
 SC UNITA SA TRADE SRL
 S.C. IRMEX TRADING S.R.L
 S.C. VENTA PROD. COM S.R.L
 S.C. CARREFOUR ROMÂNIA
 SC RISTORAZO SRL
 SC BULEVARD SRL
 SC CARAMELO SRL
 HOTEL SPORT
 HOTEL PARIS
 GRAND ORIENT HOTEL
 HOTEL NEMO
 HOTEL ADRIANO
 SELGROS CASH&CARRY
 PENNY MARKET

și

- membrii comisiei : Lilof Anca, Popa Livioara, Mateiasu Teodora, Stefanescu Simona, Dulgheru Mariana

În anul școlar 2019 – 2020, semestrul I, Bilanțul activităților desfășurate de Comisia pentru planificare și monitorizare instruire practică din cadrul Colegiului Economic „ Ion Ghica”, Brăila alături de profesorii

Comisia pentru planificare și monitorizare instruire practică

Concluzii: Din analiza activităților comisiei se desprinde interesul pentru constituirea clară și transparentă a tuturor „beneficiarilor” de drept ai acțiunilor noastre. Există o deficiență privitoare la colaborarea cu organele locale și alți factori de decizie, care se impune a fi remediată în următoarele acțiuni și activități.

3. Diseminarea Ordinului ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.158/22.12.2016 pentru adoptarea Planului de acțiune pentru desegregare școlară și creșterea calității educaționale în unitățile de învățământ preuniversitar din România.
4. Intensificarea acțiunilor educative care au ca obiectiv prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității.
5. Folosirea săptămânii „Școala altfel” ca oportunitate pentru derularea unor activități specifice obiectivelor comisiei.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



COLLEGIUL ECONOMIC „ION GHICA” BRĂILA
 Școala Doinița Bălanescu, nr. 16, cod 810022
 Tel/fax: +40239613457 cehica@cehica.com
 Cof.fiscal:4343214 <http://www.ceh.ro>





prezența cât și modul de realizare a obiectivelor și competențelor îndeplinite în timpul stagiului de practică.

La finalul fiecărei săptămâni de practică elevii au fost evaluați de către cadrele didactice responsabile la clasele respective.

De menționat că agenții economici din orașul Brăila și-au arătat interesul de a încheia parteneriate cu Colegiul Economic Ion Ghica, Brăila.

SNAC

Strategia Nationala de Actiune Comunitara –reprezintă o asociație națională ce dezvoltă și promovează activitățile de voluntariat realizate de către elevi și cadre didactice în comunitățile locale, pentru a facilita integrarea socială a tuturor persoanelor dezavantajate.

În anul școlar 2019-2020 – SNAC din cadrul Colegiul Economic "Ion Ghica" și-a propus și îndeplinit următoarele obiective:

1. Obiective generale

- Încurajarea implicării elevilor, ca voluntari, în acțiuni desfășurate cu persoane aflate în dificultate;
- Realizarea incluziunii și implicării persoanelor aflate în dificultate, prin angajarea tuturor celor interesați într-un program educațional de activitate ce promovează intens incluziunea socială;
- Includerea persoanelor izolate din punct de vedere social în viața comunităților lor locale;
- Dezvoltarea educațională a voluntarilor;

2. Obiective specifice

- Inițierea de programe de Acțiune Comunitară între voluntarii din Colegiul Economic "Ion Ghica", pe de o parte și persoanele aflate în dificultate, pe de altă parte;
- Organizarea unor activități incitante și interesante pentru persoanele aflate în dificultate și pentru voluntari;
- Stimularea și dezvoltarea abilităților persoanelor cu nevoi speciale prin activități recreative, de imaginație și terapeutice, cum ar fi: artele plastice, arta dramatică, dansul, sportul, IT, muzica, abilitatea manuală - și prin petrecerea timpului liber cu alți copii/adulți;
- Încurajarea copiilor și elevilor în sensul practicării voluntariatului, prin participarea lor la proiecte de Acțiune Comunitară;

Grupurile ținta ale programului a fost:

- copii din familii „Sf. Vasile cel Mare” (Cantina „Sf. Vasile cel Mare”, Asociația „Ajutăți semenii”)
- elevi CSEI Brăila
- elevi liceu aflați în centre de plasament
- elevi liceu din familii monoparentale/defavorizate
- batrani institutionalizati
- persoane private de libertate
- persoane defavorizate

S-au derulat următoarele activități:

1. DENUMIREA ACTIVITĂȚII: „ Stabilirea echipei de voluntari SNAC “

DOMENIUL ACTIVITĂȚII: Organizarea activității

Data: octombrie 2019

PARTENERI: elevi, cadre didactice de la Colegiul Economic „ Ion Ghica”

LOCUL DESFĂȘURĂRII:

• Colegiul Economic „ Ion Ghica”

SCOPUL ACTIVITĂȚII:

Promovarea voluntariatului în rândul elevilor cu suportul părinților și al cadrelor didactice.

OBIECTIVE:

• organizarea echipei SNAC;

• implicarea elevilor și a profesorilor în viața comunității locale;

• însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipa

DOMENIUL ACTIVITĂȚII: Organizarea activității

Data: octombrie 2019

PARTENERI: elevi, cadre didactice de la Colegiul Economic „ Ion Ghica”

LOCUL DESFĂȘURĂRII:

• Colegiul Economic „ Ion Ghica”

SCOPUL ACTIVITĂȚII:

Promovarea voluntariatului în rândul elevilor cu suportul părinților și al cadrelor didactice.

OBIECTIVE:

• stabilirea grupului tinta

• implicarea elevilor și a profesorilor în viața comunității locale;

• însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipa

3. DENUMIREA ACTIVITĂȚII: „Săptămâna legumelor și a fructelor donate”

DOMENIUL ACTIVITĂȚII: Campanie socială

Data: noiembrie 2019

PARTENERI: elevi, părinți, cadre didactice de la Colegiul Economic „Ion Ghica”

LOCUL DESFĂȘURĂRII:

• Colegiul Economic „Ion Ghica”

• Cantina „Sf. Vasile cel Mare” a bisericii „Sf. Arhangheli Mihail și Gavril”

• tineri și bătrâni defavorizati aflați sub îngrijirea Fundației Lumina

SCOPUL ACTIVITĂȚII:

Promovarea voluntariatului în rândul elevilor cu suportul părinților și al cadrelor didactice.

OBIECTIVE:

• încurajarea participării elevilor la acțiuni de voluntariat;

• implicarea elevilor în viața comunității locale;

• însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipa.

BENEFICIARI:

• 30 de copii care provin din familii cu nivel de trai scăzut care servesc masa la Cantina „Sf. Vasile cel Mare”, precum și familiile acestora.

• tineri și bătrâni defavorizati aflați sub îngrijirea Fundației Lumina”.

VOLUNTARI: 37 profesori voluntari și 220 de elevi voluntari ai Colegiul Economic „Ion Ghica”

4. DENUMIREA ACTIVITĂȚII: „Promovarea simbolurilor nationale”

DOMENIUL ACTIVITĂȚII: Educational

Data: noiembrie 2019

PARTENERI: elevi, cadre didactice de la Colegiul Economic „ Ion Ghica”

LOCUL DESFĂȘURĂRII:

• Colegiul Economic „ Ion Ghica”



SCOPUL ACTIVITĂȚII:

Activitatea are ca scop creșterea gradului de sensibilizare și conștientizare a elevilor cu privire la simbolurile și valorile naționale.

OBIECTIVE:

- recunoașterea valorilor naționale;
- implicarea elevilor în confecționarea și distribuirea unor simboluri naționale;
- însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipă.

BENEFICIARI:

elevi, cadre didactice de la Colegiul Economic “Ion Ghica”

- **VOLUNTARI:** 10 profesori voluntari și 55 de elevi voluntari ai școlii

DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII

55 de elevii voluntari, sub îndrumarea profesorilor voluntari au realizat steaguri, flutirasi, flayere, ecusoane, diferite impletituri și bratari tricolore, însemne tricolore a pus în piept care au fost oferite elevilor și cadrelor didactice cu ocazia serbarii Zilei Naționale 1 Decembrie

5. DENUMIREA ACTIVITĂȚII: „Daruind vei dobândi”

DOMENIUL ACTIVITĂȚII: Campanie socială

Data: decembrie 2019

PARTENERI: elevi, părinți, cadre didactice de la Colegiul Economic “Ion Ghica”,

LOCUL DESFĂȘURĂRII:

- Colegiul Economic “Ion Ghica”

SCOPUL ACTIVITĂȚII:

Promovarea voluntariatului în rândul elevilor cu suportul părinților și al cadrelor didactice.

OBIECTIVE:

- încurajarea participării elevilor la acțiuni de voluntariat;
- implicarea elevilor în viața comunității locale;
- însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipă.

BENEFICIARI:

- 20 de copii care provin din familii cu nivel de trai scăzut ajutați de Asociația “Ajutăți semenii”, precum și familiile acestora și persoane aflate la Fundația Lumina, Brăila.

VOLUNTARI: 31 profesori voluntari și 83 de elevi voluntari ai Colegiul Economic “Ion Ghica”

6. DENUMIREA ACTIVITĂȚII: „Daruind vei dobândi/”Un înger de Crăciun”!

DOMENIUL ACTIVITĂȚII: Campanie socială

Data: decembrie 2019

PARTENERI: elevi, părinți, cadre didactice de la Colegiul Economic “Ion Ghica”

LOCUL DESFĂȘURĂRII:

- Colegiul Economic “Ion Ghica”
- Ziarul Obiectiv- Vocea Brăilei

SCOPUL ACTIVITĂȚII:

Promovarea voluntariatului în rândul elevilor cu suportul părinților și al cadrelor didactice.

OBIECTIVE:

- încurajarea participării elevilor la acțiuni de voluntariat;
- implicarea elevilor în viața comunității locale;
- însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipă.

BENEFICIARI:

- copii proveniți din familii defavorizate

VOLUNTARI: 10 profesori voluntari și 67 de elevi voluntari ai Colegiul Economic “Ion Ghica”

7. DENUMIREA ACTIVITĂȚII: „Dăruind vei dobândi/De Crăciun, fii mai bun!”

DOMENIUL ACTIVITĂȚII: Campanie socială

Data: decembrie 2019

Incurajarea implicării elevilor, ca voluntari, în acțiuni desfășurate cu persoane aflate în dificultate;
 Selectarea celor mai eficiente modalități de evaluare a elevilor voluntary și realizarea acesteia în mod ritmic, asigurând un feed-back imediat
 Dezvoltarea educațională a voluntarilor prin organizarea de cursuri;
 Aceste recomandări vizează conjugarea eforturilor pentru activități de voluntariat din liceul nostru și asigurarea calității procesului educațional.

PROPOZITII DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

-scăderea interesului pentru activități de voluntariat în rândul elevilor, profesorilor
Amenințări
 -dezvoltarea de proiecte extrașcolare atractive
 -însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipa
 -implicarea elevilor în viața comunității locale;
 - încurajarea participării elevilor la acțiuni de voluntariat;
Oportunități
 -existența unor profesori care nu se implică în activitățile extradidactice
 -venituri insuficiente
Puncte slabe
 -existența interesului pentru activitate extracurriculară cu elevii, în funcție de interesele acestora
 -comunicare și dechidere pentru elevi
 -atragera elevilor către voluntariat
 -valorificarea inițiativelor elevilor
 -autoperfecționarea ca preocupare permanentă a cadrelor didactice
 -creație liberă, neîngrădită de bariere
 -promovarea voluntariatului în rândul elevilor cu suportul părinților și al cadrelor didactice
Puncte tari
 -Având feedback-ul unei satisfacții a elevilor- voluntari, a beneficiarilor noștri direcți și ai părinților ca beneficiari indirecti, am realizat analiza SWOT a activității SNAC;

Analiza SWOT a activității SNAC

VOLUNTARI: 13 profesori voluntari și 55 de elevi voluntari ai Colegiului Economic "Ion Ghica" și "Pavel".
 • persoane vârstnice instituționalizate în Căminul pentru persoane vârstnice "Sf. Apostoli Petru și Pavel".
BENEFICIARI:
 • însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipa.
 • implicarea elevilor în viața comunității locale;
 • încurajarea participării elevilor la acțiuni de voluntariat;
OBIECTIVE:
 Promovarea voluntariatului în rândul elevilor cu suportul părinților și al cadrelor didactice.
SCOPUL ACTIVITĂȚII:
 • Căminul pentru persoane vârstnice "Sf. Apostoli Petru și Pavel"
 • Colegiul Economic "Ion Ghica"
LOCUL DESFĂȘURĂRII:
 pentru persoane vârstnice "Sf. Apostoli Petru și Pavel" Brăila
PARTENERI: elevi, părinți, cadre didactice de la Colegiul Economic "Ion Ghica", Căminul





Să încercăm cu resursele existente și într-un ritm propriu, bazați pe convingerea că toate au un început, să facem singuri ceea ce așteptăm de la alții.

Comisia pentru programe și proiecte europene

La începutul semestrului I s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: Planul managerial, Programul activităților comisiei, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale profesorilor și corelarea temelor propuse cu cerințele școlii;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să fie informat despre programele și proiectele europene de tip Erasmus+;
- implicarea profesorilor în activități educative și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie.

Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Programul activităților.

Activitatea educativă a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Misiunea noastră conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor:

- re-tehnologizarea procesului de educație ;
- încurajarea competiției, a performanței și progresului școlar;
- prevenirea abandonului și a eșecului școlar.

În acest sens s-au realizat contacte la nivel european cu colegii profesori în vederea colaborării în cadrul proiectelor europene pe platforma etwinning și cu furnizorii de formare la nivel european. Este în derulare pe perioada octombrie 2019-martie 2020 proiectul etwinning –“Common European Legend” coordonat de Turcia, și în care Colegiul Economic “Ion Ghica” este partener. Elevii clasei 11 C participă la acest proiect prin activități lunare.

La nivelul școlii se desfășoară mai multe proiecte pe platforma etwinning, dovada a implicării cadrelor didactice în astfel de activități de deschidere la nivel european.

Din 01.10.2018 este în desfășurare proiectul “Integrarea competențelor TIC în domeniul educației economice (CITEec)” în cadrul acțiunii cheie 1 KA1 - Learning Mobility of Individuals, KA101 - School education staff mobility. S-a realizat în perioada 11-15.11.2019 a treia mobilitate, la Roma, Italia. Au participat patru profesori la cursul de formare " DIGITAL AND SOCIAL MEDIA COMPETENCIES @ SCHOOL".

Activitățile realizate în urma formării prin mobilitate, constau în promovarea bunelor practici în domeniul antreprenorial. În acest sens pe site-ul proiectului

Activitati educative desfasurate

- programelor educative.
9. Dezvoltarea relatiilor comunitare ale scolii si atragerea de noi parteneri in derularea programelor educative.
 8. Optimizarea relatiei școlare – familie în vederea integrării elevilor în viața comunității;
 7. Informarea continuă a profesorilor diriginți;
 6. Educația pentru securitate personală;
 5. Prevenirea și combaterea violenței în școală;
 4. Educația pentru sănătate în vederea unui stil de viață echilibrat;
 3. Îmbunătățirea frecvenței și diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare;
 2. Dezvoltarea capacității de cunoaștere și facilitarea relatiilor interpersonal;
 1. Proiectarea eficiența a activității educative;

OBIECTIVELE PROPUSE PENTRU ANUL SCOLAR 2019/2020

extracurricular.

anului școlar au fost jalonate principalele obiective ale activității educative extrașcolare și responsabilității, a comportamentului decent și a toleranței față de opinii diferite. La începutul S-a urmărit în mod constant ca spațiul școlii, să constituie un mediu de manifestare a au încetățenit practicile care să stimuleze inițiativa membrilor colectivului, exprimarea opiniei, idealurile unei societăți democratice aplicate în școală. S-a evitat stilul totalitar de organizare, s- Un rol educativ important l-a îndeplinit mediul școlar și practicile sociale compatibile cu s-a reușit realizarea unui echilibru între activitățile curriculare și extracurriculare.

Un element semnificativ, este acela că, prin punerea în practică a proiectului managerial, comunității locale.

elevii și profesorii, prin formele de parteneriat cu Inspectoratul școlar și cu reprezentanții ai principal, creșterea prestigiului și calității activității școlii noastre prin acțiunile desfășurate cu

Întreaga activitatea de coordonare a proiectelor și programelor educative, a urmărit, în

Drăghici Cornelia, prof. Drâmbel Rita – psiholog.

Cianina, prof. Maraloiu Pompilia Mioara, prof. Ciuca Rodica, prof. Macovei Cristina, prof.

Membrî: prof. Zătiu Doinița – director, prof. Istrate Cătălin Fulger, prof. Musat Simona

Responsabil – Berechet Steiuța Claudia

Componența comisiei:**RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA PROGRAME ȘI PROIECTE DUCATIVE**

ce urmeaza sa se desfasoare.

In cadrul acestui proiect, in perioada 8-12.10.2019, a avut loc intalnirea de transnationala de proiect, unde s-au stabilit perioadele de mobilitate si activitate

susținerea schimbului de bune practici: proiecte de schimb interscolar.

to the moon", in cadrul actiunii cheie KA2 parteneriate strategice pentru

Din 01.09.2019 este in derulare proiectul „A virtual travel agency: Fly me

profesorilor.

www.citeec.com se pot urmari activitatile derulate de elevi sub indrumarea





Conform Planului de Activități extracurriculare și extrașcolare, au fost organizate o serie de activități la care au participat elevii și profesorii școlii noastre

DOMENIUL FUNCIONAL: RELATII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT (PROIECTE EDUCATIONALE ȘI PROGRAME COMUNITARE)

Obiective:

1. Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale: Primăria, Politia, Biserica, Jandarmeria, ISU, ONG-uri, Asociația Părintilor, sindicat, în vederea asigurării unui mediu școlar atractiv, sigur și funcțional.
2. Dezvoltarea proiectelor educationale/parteneriatelor prin promovarea unor activități educative formale și nonformale având ca scop dezvoltarea educației interculturale, antreprenoriale, de educație pentru sănătate și ale celor care pot să ofere sprijinul necesar în promovarea desegregării școlare și egalizării șanselor.
4. Dezvoltarea abilităților în privința redactării proiectelor și managementului de proiect
5. Dinamizarea activității Comisiei pentru programe de cooperare internațională
6. Eficientizarea activității Comisiei pentru programe educative școlare și extrascolare
7. Promovarea imaginii Colegiului

Activități:

- a) Participarea la proiecte comunitare (ex.Participarea unor elevi la activități de voluntariat (mici daruri de sărbători oferite copiilor cu resurse materiale precare, Fundația Lumina, elevi CSEI Brăila), elevi ai liceului aflați în centre de plasament:**

1.	"Săptămâna legumelor și fructelor donate" Promovarea zilei naționale	dirigintii Lilof Anca, Mușat Simona, Istrate Camelia, Istrate Catalin, Feichter Narcisa, Hurtoi Mihaela, Bordei Emiliana
2.	"Un dar pentru tine, copile drag!"	Lilof Anca, dirigintii
3.	„Dăruind vei dobândi”	Drăghici Cornelia

b) Proiecte educaționale (nivelul școlii/ CAEJ/CAERI/CAEN)

Nr. Crt.	Titlu proiect .	Parteneri	Activități proiect sem. I
1.	“EXTEMPORAL SI LA DIRIGENTIE” CAEN 2020, Anexa 1 la OMEC nr. 5.597/2019 Poziția 208	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectoratul Școlar Județean Brăila - Inspectoratul de Poliție Județean Brăila - Agenția Națională împotriva Traficului de Persoane, Centrul Regional Galați - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, - Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Brăila, - Casa Corpului Didactic Brăila - Biblioteca Județeană “Panait 	„Traficul de ființe umane – bazarul de suflete” Drumul spre carieră este pavat cu ... informații și modele Tradiții și obiceiuri românești Îți cunoști drepturile?

	- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila, - Școala Populară de Artă "Vespasian Lungu" Brăila - Penitenciarul Brăila	
- Popularizare proiect	- Inspectoratul Școlar Județean Brăila - Casa Corpului Didactic Brăila - Liceul Tehnologic "Simon Mehedinți" Galați - Colegiul Economic "M. Kogălniceanu" Focșani - Colegiul Economic "Carol I" Constanța	Concurs "Florian Urs" interdisciplinar CAEN 2020, Anexa 2 la OMBC nr.5.597/2019, poziția 348
1. Rămâi la școală. Poți schimba lumea 2. Discriminarea de gen pe piața forței de muncă în România. 3. Un bagaj de etichete.	- Inspectoratul Școlar Județean Brăila - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Casa Corpului Didactic Brăila - Biblioteca Județeană "Panait Istrati", Școala Gimnazială "Anton Pann" Școala Gimnazială Viziru "N. Liceul Tehnologic "N. Liceul Teoretic "Panait Cerna"	3. Proiect de educație civică "Diferit, dar nu discriminat", CAEN 2020, Anexa 2 la OMBC nr.5.597/2019, poziția 343
1."Eu cu valorile și interesele mele profesionale" - consiliere individuală și/sau clasă 2."Ce mă recomandă pentru profesia dorită?" - Consiliere individuală și/sau clasă 3."Rețeaua mea de informare, rețeaua mea de suport" –colaj de imagini cu profesile părinților	- Inspectoratul Școlar Județean Brăila - Universitatea "Dunărea de Jos" sucursala Brăila - AJOFM Brăila - Universitatea "Constantin Brâncoveanu" Brăila - Școala Gimnazială Romanu "N. Liceul Tehnologic "N. Liceul "Titulescu" Insurăței Șantierul Naval VARD Brăila - Centrul de Informare și Documentare pentru Integrare Europeană și Dezvoltare Durabilă - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Casa Corpului Didactic Brăila	4. Proiect de orientare profesională "De la elev la antreprenor!" Anexa 2 la OMBC nr.5.597/2019, poziția 345





5.	<p>“Cultură și civilizație europeană”</p> <p>CAEJ 2019-2020 Nr. 14483/02.12.2019 Poziția 50</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Biblioteca Județeană “Panait Istrati”, - Muzeul Brăilei Carol I - Școala Populară de Artă “Vespasian Lungu” Brăila - Colegiul Național “Ana aslan” 	<p>1.Brăila – cultură și civilizație</p> <p>2. România – cultură și civilizație</p> <p>3.Simfonia colindelor</p>
6.	<p>“SPUNE DA PREZENTEI TALE LA SCOALA”,</p> <p>CAEJ 2019-2020 Nr. 14483/02.12.2019 Poziția 122</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectoratul Școlar Județean Brăila - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, - Casa Corpului Didactic Brăila - Biblioteca Județeană “Panait Istrati”, - Liceul Tehnologic “N. Titulescu” Însurăței - Liceul cu Program Sportiv Brăila - Colegiul Tehnic “Panait Istrati” Brăila - Liceul Teoretic “Panait Cerna” Brăila - Liceul Pedagogic “D.P. Perpesissicius” Brăila - Liceul Teoretic “Constantin Oncescu” Ianca - Colegiul Tehnic “Edmond Nicolau” Brăila - Liceul Tehnologic “Gh. K. Constantinescu” Brăila - Liceul Teoretic “G. Vâlsan” Făurei, Brăila - Liceul Tehnologic “A. Saligny” Brăila - Liceul Teoretic “Nicolae Iorga” Brăila 	<p>1.Definire grup țintă</p> <p>2.Managementul pregătirii școlare – identificare stil de învățare, temperament și motivație pentru învățare</p> <p>3. Exercițiul – mama învățării, exemple de bune practici în pregătirea școlară</p>
7.	<p>”CĂLĂTORI ÎN TIMP ȘI SPAȚIU”</p> <p>CAEJ 2019-2020 Nr. 14483/02.12.2019 Poziția 43</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Biblioteca Județeană “Panait Istrati”, - Muzeul Brăilei Carol I - S.C. Camanro Asig SRL - ING Bank România, sucursala Brăila 	<p>1.Lumi imaginare</p> <p>2.Semnătura mea</p>
8.	<p>CLUBUL DE TEATRU “TEATRUL E VIATA MEA”</p> <p>CAEȘ 2019 – 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca Colegiului 	<p>1.selectarea elevilor care lucrează expresiv</p> <p>2.Alegerea pieselor și împărțirea rolurilor</p> <p>3.Repetiții</p>
9.	<p>“ION GHICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inspectoratul Școlar 	<p>1.Popularizare proiect</p>



	Județean Braila • Universitatea "Constantin Brâncoveanu" Braila • Casa Corpului Didactic Braila • Biblioteca Județeană "Panait Istrati", Liceul Tehnologic "N. Titulescu" Insurăței Liceul Tehnologic "Simion Mehedinți" Galați Colegiul Economic "M. Kogălniceanu" Focșani Colegiul Economic "Carol I" Constanța	BUSINESS ACADEMY" CAEJ 2019-2020 Nr. 14483/02.12.2019 Poziția 100 ORAȘUL NOSTRU, PRIN TRECUȚ...SPRE VIITOR CAEJ 2019-2020 Nr. 14483/02.12.2019 Poziția 47
Organizarea grupului de lucru stabilirea obiectivelor culturale ce vor fi prezentate documentarea inițială	Școlar • Inspectoratul Județean Braila • Casa Corpului Didactic Braila	10.
Activitățile vor fi derulate în februarie – martie 2020	Școlar • Inspectoratul Județean Braila • Casa Corpului Didactic Braila	11.
1. Jobs, People and Organizations 2. Formal letters 3. Marketing	Județeană • Biblioteca "Panait Istrati"	12.
1."Sunt cum sunt, dar mereu e loc de mai bine" 2."Sunt asertiv, sunt educat" 3. Eu și reacțiile mele la conflict	Liceul Teoretic "Nicolae Iorga" • CJRAE Braila	13.

- (c) Dezvoltare parteneriate (parteneri sociali, autorități locale)
- INSPECTORATUL DE POLITIE JUDEȚEAN BRAILA, activitate "SIGURANȚA PE INTERNET", Dîr. ZAFIU DOINITA, Dîr. Adj. LEICIU NARCISA, Prof. STRECHB ANTONETA, Prof. LEPADATU DANIEL
 - ACORD DE PARTENERIAT FUNDATIA LUMINA BRAILA
 - PROTOCOL DE PARTENERIAT Palatul Copiilor Braila – activități nonformale
 - ACORD DE PARTENERIAT Penitenciarul Braila



5. ACORD DE PARTENERIAT: Biblioteca Județeană “Panait Istrati” Brăila
Activități: în cadrul proiectelor organizate în școală
6. ACORD pentru implementarea gratuita a programelor JUNIOR ACHIEVEMENT în anul școlar 2019 -2020 -JA Romania
7. PROTOCOL DE COLABORARE ASE București
8. ACORD DE COLABORARE Facultatea de Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animale și Medicină Veterinară din București
9. Parteneriate în cadrul Proiectului ”Extemporal și la dirigenție” (143 grădinițe, școli generale, licee și colegii)
10. ACORD DE PARTENERIAT Școala gimnazială „Anton Pann” Brăila – organizare activități caritabile

1. Activități educative tematice – descriere activitate

1. „Ora de net”,- activitate de consultare națională a copiilor privind nevoile și comportamentul lor în mediul online coordonat de Organizația Salvați copiii, cu susținerea MEN
2. Siguranța pe Internet – activitate desfășurată cu sprijinul IPJ Brăila, în cadrul Programului județean de prevenire a delincvenței juvenile.
3. Prevenirea și combaterea faptelor antisociale în mediul școlar – dezbateri pe tema faptelor antisociale și tipuri de violență în mediul școlar
4. Campania 19 zile împotriva violenței – Federația Internațională a Comunităților Educative
5. Justiția ca instituție de apărare și de îndeplinire a dreptății și Profesia de judecător, activități de educație juridică, organizate în cadrul Săptămânii de educație juridică
6. Spune Nu drogurilor – PROGRAMUL ”FRED GOES NET – INTERVENȚII TIMPURI PENTRU CONSUMATORII DE DROGURI”
7. Agresivitate și violență
8. Bullying - ul un fenomen scăpat de sub control; Corupția de la mic la mare;
9. Activități derulate în cadrul Săptămânii Educația Globală: „Schimbările climatice”
 - Schimbările climatice – activități în colaborare cu Agenția de Protecție a Mediului, Asociația ARIN Brăila, Administrația parcului Natural Balta Mică a Brăilei;
 - Depinde de noi: capacitatea de a lua măsuri pentru a face lumea un loc mai echitabil și mai durabil
 - Antarctica: perspective
 - Încălzirea globală - prezentare de referate realizate de elevi, prezentări Power-Point
 - Schimbările climatice, un risc pentru sănătate - Vizionare de videoclipuri privind viitorul lumii și sustenabilitatea.
10. Săptămâna legumelor și a fructelor donate - Campanie socială
11. Promovarea simbolurilor naționale - activitatea a avut drept scop creșterea gradului de sensibilizare și conștientizare a elevilor cu privire la simbolurile și valorile naționale.
12. Daruind vei dobândi - Campanie socială
13. Campanie de prevenire a traficului de persoane ”Alege-ți cu grijă prietenii online! Traficul de persoane are fețe ascunse.”

d) Activități educative tematice – descriere activitate

1. INSPECTORATUL DE POLITIE JUDEȚEAN BRAILA,
 - Activități de prevenire a delincvenței juvenile și a traficului de persoane
2. Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Brăila(C.P.E.C.A.),

PUNCTE TARI	PUNCTE SIABE
- Personal didactic calificat, cu competente necesare evaluarii si valorificarii valentelor educative ale elevilor - Diversitatea propunerilor facute de cadrele didactice si elevi pentru constituirea programului de activitati educative. - Diversificarea tematicilor orelor de consiliere si orientare. - Diversificarea modalitatilor de identificare a nevoilor elevilor si atragerea lor in proiecte de interes județean si national - Stabilirea unor criterii unitare pentru acordarea notei la purtare. - Monitorizarea elevilor cu absente multe. - Mediatizarea activitatilor extrascolare si extracurriculare in comunitate prin mass-media	- Aplicarea consecventa a masurilor pentru imbunatatirea frecventei la ore a elevilor . - Numarul mic al elevilor care solicita consiliere individuala. - Lipsa unei comunicari permanente intre diriginti si parintii elevilor. - Comunicare slaba intre diriginti si colectivele de elevi – lucru ce duce la necunosterea unor conflicte intre elevi. - Dezinteres pentru crearea unui mediu ambiental adecvat in unele clase - Utilizarea unui limbaj vulgar, cu accente violente intre elevi (in spatiul scolar si in afara scolii). - Abordarea cu neîncredere a influentei pozitive a activitatilor educative extrascolare asupra dezvoltării personalității elevului

Analiza SWOT

- Susținerea a 3 activități recomandate în pachetul de resurse
- Activarea conținutului pe platformă
- Utilizarea tutorialei de utilizare a platformei VolunApp
- 8. "Ora de net" - *program* adresat copiilor și tinerilor din învățământul primar, gimnazial și liceal. - poate fi ascultată, bineînțeles, și la Radio România Muzical .
- 7. **Ascultă 5 minute de muzică clasică** - un proiect educativ și cultural al corporației publice Radio România, inițiat și organizat de Radio România Muzical, "Ascultă 5 minute de muzică clasică" își propune să apropie publicul larg de muzica clasică prin audiția propriu-zisă, atât în spații neconvenționale și aglomerate, cât și în școlile românești, la orele de muzică. Campania a pornit în octombrie 2010, cu audiii în spațiile publice de tipul hipermarketurilor, mall-urilor, librăriilor și muzeelor și de atunci s-a derulat bianual, pe parcursul lunilor martie și octombrie. Piesa zilei
- reprezentant Protecția copilului)
- „Bătăia NU e ruptă din Rai”, forme de abuz casnic (întâlnire cu politistul de proximitate si/sau
- „Pretul prieteniei cu drogii, îl cunoști?” (întâlnire cu reprezentantul CPECA Braila)
- „Trezește-te!” – dramele traficului de carne vie (vizionare documentar)
- „Nu ești singur!” – de vorba cu profesorul de religie
- „Spune NU, hărțuiri pe net!” - față ascunsă a internetului.
- multiculturabilitate, abuzuri/incalcare ale drepturilor, etc.)
- „Ce inseamna astazi să fii minoritar într-o majoritate?” (dezbateri: tradiții, obiceiuri,
- Impactul abuzurilor emotionale asupra dezvoltării viitorului adult.
- Drumul de la bullying la abandonul scolar (întâlnire cu psihologul scolar)
- Cauzele si formele frecvente de violență în mediul școlar. (studiu – chestionar/dezbateri)
- Prezentarea proiectului în școală
- 6. **Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor - FICE** România (Federația Internațională a Comunităților Educative – Secțiunea România)
- 5. Conferințele BookLand Evolution, activitate derulată la Biblioteca Județeană "Panait Istrati" Braila
- 4. Activități de educație juridică – Ziua Europeană a Justiției (vizita Palatului Justiției)
- 3. Activități dedicate Săptămânii Educației Globale
- droguri care au fost notificate pentru prima oară”.
- desfașurarea campaniei naționale "Fred Goes Net – Intervenții timpurii pentru consumatori de





locala si judeteana	
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> - Cresterea ofertei de cursuri pentru formarea continua prin CCD - Cresterea receptivitatii unor parinti in rezolvarea problemelor de comportament deviant al elevilor. - Realizarea parteneriatului scoala- parinti prin Comitetul de parinti pe scoala - Posibilitatea implicarii elevilor in proiecte si programe educative la nivel judetean si national si sustinerea lor de catre parinti - Implicarea in realitatea europeana prin accesarea de programe si proiecte de cooperare international. 	<ul style="list-style-type: none"> - Riscul abandonului scolar ca urmare a plecarii parintilor la munca in strainatate - Tendinta unor elevi de a intra in grupuri cu grad ridicat de risc cu consecinte directe in inmultirea cazurilor de violenta si scaderea interesului pentru invatatura - Cresterea numarului de elevi care provin din familii dezorganizate cu implicatii nefavorabile asupra evolutiei personalitatii elevilor - Dezinteres in familie pentru educatia si formarea propriilor copii. - Cresterea numarului de parinti care muncesc in strainatate si au copiii lasati la bunici sau rude - Retinerea unor elevi de a participa la sedinte de consiliere individuala. - Numarul mare de emisiuni si publicatii care promoveaza violenta si care au un impact negativ asupra elevilor

PROPUNERI DE ÎMBUNĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

Nr. crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Termen
1.	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate.	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor si imbinarea activitatilor curriculare cu cele extracurriculare	Cadre didactice	Permanent
		Implicarea mai activă a familiei în viața școlii.	Comitetul de părinți	Permanent
		Îndrumarea și controlul activității didactice si al activitatilor extrascolare	Conducerea. Responsabili de catedră	Conform graficului
2.	Îmbunătățirea stării disciplinare a elevilor.	Intensificarea acțiunilor educative privind prevenirea violentei in scoala	Responsabil cu Activitatea educativă Responsabil Comisia pentru combaterea violenței	Conform plan de activitate
		Colaborarea cu Poliția de Proximitate și cu alte instituții abilitate.	Responsabil cu activitatea educativă	Conform Protocol de colaborare
		Informarea și implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Permanent



Când este cazul	Comisia diriginților Psiholog școlar	Monitorizarea stării disciplinare și aplicarea sancțiunilor conform regulamentului.	Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev.	Diversificarea strategiilor didactice	3.	Indrumarea și controlul activității instructiv-educative.	Conducere	Permanent	Monitorizarea și evaluarea activității personalului în concordanță cu rezultatele obținute	Conducere	Permanent	4.	Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ
Conform oferta CCD	Responsabil cu perfecționarea	Activități metodice la nivel de catedre precum lecții deschise, interasistențe etc.	Responsabili de catedră	Conform plan de activitate									

COMISIA METODICA A DIRIGINȚILOR

COMISIA METODICA A DIRIGINȚILOR și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Comisia diriginților și-a propus drept priorități să acorde o mai mare atenție creșterii standardelor de performanță, modulului în care elevii se integrează în colectivele lor, creșterii interesului pentru învățatura, colaborării cu părinții în vederea optimizării relației școlă-familie, îmbunătățirii capacității de socializare în colectivitățile în care aceștia își desfășoară activitatea. În acest sens, Comisia diriginților a avut în vedere realizarea unor activități diverse, prin care diriginții, dar și elevii să conștientizeze implicarea lor în actul educativ, să recepteze educația mai mult decât ca pe un act instructiv prin care se acumulează cunoștințe, ci și ca un mijloc de formare a personalității lor, de pregătire multilaterală pentru viața, pentru integrarea în societate. Activitățile desfășurate au îmbinat curriculum-ul din programa de consiliere și orientare cu educația pentru nonviolență, pentru mediu, civică, pentru calitatea vieții, pentru cultivarea respectului față de cultura și tradiții.

Principalele activități derulate:

- Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților
 - Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare
 - Organizarea de ședințe cu părinții
 - Organizarea de ședințe metodice pe teme care au avut drept scop eficientizarea activității dirigintelui, completarea documentației specifice, eficientizarea parteneriatului elev-diriginte-părinte
 - Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental
 - Atragerea Comisiei Diriginților și implicat a elevilor în activități și programe școlare și extrascolare de socializare, interrelaționare, culturalizare.
 - Constituirea comitetului de părinți
- Au fost realizate diverse activități de adaptare, interrelaționare și interconștientizare cu elevii clasei, educarea și dezvoltarea simțului civic, ecologic, artistic; s-au derulat activități diverse în scopul educației pentru sănătate, acțiuni de voluntariat și înțajutorare, etc.

▪ Educație ecologică



- Educație pentru sănătate
- Reactualizarea bazei de date cu elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- Consilierea elevilor;
- Întâlniri cu specialiști din diverse domenii de activitate
- Sărbători la români
- Manifestări prilejuite de aniversarea poetului Mihai Eminescu
- Manifestări ocazionate de „Zilele școlii”

Activitățile au fost structurate pe următoarele domenii funcționale: Curriculum, Resurse umane, Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare.

A. DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

Obiective:

1. Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor;
2. Cunoașterea și aplicarea prevederilor metodologice in vigoare;
3. Îmbunătățirea calității procesului educativ;
4. Proiectarea activităților conform nevoilor educaționale individuale și/sau colective ale elevilor;
5. Personalizarea și diversificarea ofertei de activități extrașcolare;
6. Monitorizarea și evaluarea întregii activități.

Activități:

- Studierea Ordinului MENCS nr. 5079/2016 - aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
 - Studierea Ordinului ministrului Educației Naționale nr. 3.027/2018 pentru modificarea și completarea Anexei - Regulament - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar la OMENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea ROFUIP
 - Ordin privind structura anului școlar 2017-2018;
 - Studierea programelor școlare pentru Aria Curriculară „Consiliere și orientare” clasele a IX-a –a XII-a, Aprobate prin ordinul ministrului nr. 5287/9.10.2006
 - studierea programului „Școala altfel: Să știi mai multe să fii mai bun”
 - Studierea prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților de diriginte, conform Ordinului MECI nr. 5132 din 10.09.2009
 - Actualizarea și prelucrarea ROF
 - monitorizarea prelucrării ROF, atât la ședințele cu părinții, cât și la clase
 - Monitorizarea desfășurării activităților planificate
 - întocmirea graficului de asistențe și realizarea asistențelor
 - avizarea proiectelor educaționale
 - colaborarea dintre cadrele didactice și reprezentanții părinților
 - Întocmirea planificărilor anuale și semestriale (orelor de consiliere, activități extrașcolare, activități educative cu părinții) și desfășurarea activităților educative stabilite:
 - Întocmirea calendarului activităților metodice la nivelul comisiei diriginților (în baza analizei raportului comisiei diriginților din anul școlar trecut) și desfășurarea activităților metodice:
1. Prezentarea Programei de consiliere și orientare
 2. Întocmirea calendarului activităților extrașcolare
 3. Actualizarea portofoliilor cadrelor didactice
 4. Monitorizarea problemelor grupurilor de elevi

B. DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE UMANE

1. Eficientizarea activității Comisiei diriginților
2. Evaluarea nevoii de formare a personalului
3. Îmbunătățirea comunicării interne și externe

- diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu modificările programelor de consiliere și orientare specifice învățământului liceal, profesional și postliceal;

- diriginții au beneficiat (în format electronic, pe e-mail) de programele Consiliere și orientare, conform nivelului școlar al claselor;

- diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu activitățile educative și temele de interes educativ ce trebuie abordate în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul întâlnirilor de consiliere cu părinții

- diriginții au găsit pentru clasa lor, cea mai optimă variantă orară de a desfășurarea la parametri calitativi înaltă ora de consiliere și orientare

- majoritatea diriginților au experiență didactică în desfășurarea activităților educative specifice statutului de dirigenți;

- majoritatea diriginților s-au implicat în activități extrașcolare cu clasa pe care o manageriază;

- majoritatea diriginților au păstrat o comunicare bună și periodică cu părinții elevilor pe care îi coordonează;

- toți diriginții au preluat Regulamentul de Ordine Interioară al colegiului la clasă;

- toți diriginții au completat fișa de monitorizare absențelor;

- mare parte a diriginților au apelat la serviciile cabinetului de consiliere psihopedagogică, concentrându-se pe importanța unei mai bune cunoașteri a elevului și a problemei acestuia;

- majoritatea diriginților s-au preocupat și implicat în creșterea coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate de tip elev-elev sau elev – profesor;

- majoritatea diriginților s-au preocupat și implicat în cunoașterea stilurilor de învățare la clasă și promovarea acestora în rândul profesorilor de la clasă;

- o parte din diriginți au inclus în orele de dirigenție (și în afara lor) activități educative de coeziune a grupului și ritualuri de socializare – elaborarea unui calendar cu zilele de naștere ale elevilor, activități de cunoaștere și socializare între clase, arătarea la panoul informativ a unui set de fotografii reprezentative, schimb de cadouri simbolice cu ocazia sărbătorilor de iarnă, arătarea la panou a diplomelor câștigate de clasă / elevii clasei, mini-excursii de coeziune socială etc.;

Puncte tari

IV. Analiza SWOT

3. Promovarea imaginii Colegiului
 2. Eficientizarea activității Comisiei educative scolare și extrașcolare sigur și funcțional.
 1. Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale: Primăria, Poliția, Biserica, Jandarmeria, ISU, ONG-uri, Asociația Părinților, sindicat, în vederea asigurării unui mediu școlar atractiv,
- Obiective:
- (PROIECTE EDUCATIONALE ȘI PROGRAME COMUNITARE)
- C. DOMENIUL FUNCȚIONAL: RELATII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT
- implicarea diriginților în activități extrașcolare
- prezentarea de referate și proiecte
- Cadrele didactice s-au implicat realizarea activităților la nivelul comisiei diriginților prin
- Consilierea elevilor și a părinților
- Monitorizarea activității diriginților
- Repartizarea diriginților
- Activități:**
5. Stabilirea de către diriginți a intervalelor orare pentru consultările cu părinții
 4. Monitorizarea frecvenței elevilor





- s-a realizat o bază de date cu elevii aflați în situații de risc școlar; la solicitarea elevului / dirigintei, aceștia au beneficiat de consiliere psihopedagogică
- s-a implementat (în strânsă colaborare cu Comisia de disciplină) o nouă procedură de sancționare/ corectare a comportamentelor inadecvate a elevilor (fumatul în școală, absentism școlar, comportament agresiv etc.)
- a existat o bună colaborare cu Poliția de proximitate și Poliția Braila în vederea prevenirii și combaterii cazurilor de indisciplină sau de devianță socio-școlară;
- în majoritatea cazurilor s-au manageriat eficient situațiile de indisciplină sau de absentism școlar (comunicare și consiliere cu părțile implicate, implicarea și consilierea părinților, aplicarea sancțiunilor conform ROI etc.);
- toți dirigintii au programat și susținut ședințele cu părinții în intervalul stabilit;
- toți dirigintii au prezentat părinților integral, aspectele vizate de tematicile propuse (s-a pus accent pe respectarea prevederilor ROI și ROFUIP, sancțiuni, pregătirea riguroasă a elevilor, mai ales în vederea susținerii examenului de bacalaureat);
- derularea de activități de consiliere și orientare, în cadrul orelor de dirigiență (cu pondere ridicată la clasa a XII-a) privind programa și calendarul examenului de bacalaureat, traseul socioprofesional al absolvenților;
- informarea claselor a XII-a, postliceale anul II cu privire la metodologia examenului de certificare a competențelor profesionale.

Puncte slabe

- sunt situații în care elevii nu participă la activitățile desfășurate în afara orelor de curs;
- mare parte din orelor de dirigiență au devenit pur informale, accentul fiind pus pe discutarea situației școlare și mai puțin pe dezvoltarea temelor propuse conform planificării majoritatea dirigintilor au respectat termenele stabilite și au utilizat scenariile didactice propuse;
- slabă participare a părinților – aprox. 40 %, motivată de:
 - dezinteresul față de școală, pregătirea și evoluția/involuția copilului. Prinsii de grijile traiului de zi cu zi mulți dintre părinți nu sunt interesați dacă copiii lor învață sau dacă se integrează în colectivul de copii din clasă și din școală. Atunci când copiii lor se află în risc de eșec școlar sau manifestă devieri comportamentale au tendința de a evita contactul cu cadrul didactic ca o reacție de apărare. Invitați la școală când copiii lor intra în conflict cu regulamentul școlar au tendința să se simtă culpabilizați odată cu aceștia identificându-se cu ei și acuza școala de eșecul sau conduita deviantă.
 - absența din țară a multora dintre ei
 - limitarea relațiilor dintre părinți și personalul didactic la ocazii speciale (de exemplu la ședințele cu părinții, serbări) și nu de puține ori, numai în caz de eșec școlar sau încălcarea regulamentului școlar
 - programarea ședințelor în zilele lucrătoare (deși puține situații de acest gen) sau duminică, zi în care părinții religioși nu concep să lipsească de la biserică
 - distanțele mari domiciliu - școală
 - părinții elevilor foarte slabi nu doresc să se pună în situații jenante față de ceilalți părinți
 - dificultăți în a identifica și aplica strategii coerente de motivare a părinților pentru a participa în număr cât mai mare la ședințe și a stabili un parteneriat eficient școală-familie ;
 - preponderența scăzută a orelor demonstrative
 - insuficientă personalizare a claselor din punct de vedere al obiectelor ornamentale;
 - există la nivelul anumitor clase, situații tensionate / scindări în grupuri ale colectivului, care nu se manifestă vizibil în plan comportamental, dar pot constitui sursă de conflict
 - există dificultăți de implementare unitară a procedurii de sancționare/ corectare a comportamentelor inadecvate a elevilor (la nivelul fluxului informațional și de comunicare, în managementul completării documentației, în monitorizarea activităților educative de reabilitare)

Director adj.
Prof. Feichter Narcisa Liliana



Director,
Prof. Dr. Zărnă Doinița

extinderea colaborării internaționale.

Activități: - Colaborarea cu toate structurile locale implicate în procesul instructiv-educativ și Primăria, Jandarmeria, ISU, ONG-uri, organizații internaționale, instituții de învățământ superior

Obiective: - Încheierea de parteneriate și protocoale de colaborare cu autoritățile publice locale:

Dezvoltarea comunitară – activități extracurriculare

Activități: Eicientizarea schimbului de informații între membrii catedrei

Obiective: Creșterea participării cadrelor didactice la activitățile metodice la nivelul școlii

Resurse umane

elevilor

Activități: -temele orelor de dirigentie sa fie alese in functie de particularitatile si interesele

Obiective: Creșterea calitatii actului educativ

Curriculum

PROPUNERI DE ÎMBUNĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

- risc social, ca urmare a plecării părinților la muncă în străinătate;

- reducerea entuziasmului și scăderea interesului pentru școala

- criza economico-financiară;

- discontinuitatea politicilor educaționale;

Amenințări:

- sprijin din partea autorităților și comunității locale;

- posibilitatea aplicării pentru formări individuale

- dezvoltare instituțională și adaptarea la noile comunități

- servicii educaționale de înaltă tinută

Oportunități

- dificultăți, la anumite colective de elevi, de a păstra bunurile școlare în condiții optime.

obligatoriu;

-dificultăți de stopare a fenomenului fumatului în timpul programului școlar la anumiți elevi din învățământul

-dificultăți de stopare a fenomenului fumatului în timpul programului școlar;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



COLEGIUL ECONOMIC ION GHICA BRAȘOV
 Școala Doinița Zărnă, nr. 16, cod 510022
 Tel/fax: +4039613457 ceh@ceh.ro
 Cod fiscal 4343214 http://www.ceh.ro

