



COLEGIUL ECONOMIC
"ION GHICA" BRĂILA
NR. 3504
Ziua 27 Luna 11 Anul 2019

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

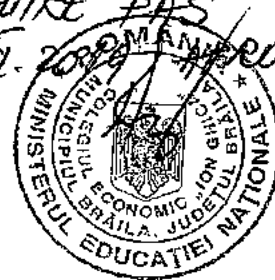


PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

2017 - 2021

PLAN OPERAȚIONAL 2019 - 2020

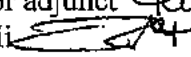
REVIZUIRE PAS
CA - 27.XI.2019 APROBAT




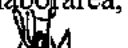
AUTORI


Doinița Zafiu – director 


Feichter Narcisa Liliana – director adjunct 

Istrate Cătălin-șef Arie Tehnologii 

Berechet Steluța Claudia – coord. proiecte și progr. educative 

Lilof Anca Violeta- responsabil Comisia pentru elaborarea, popularizarea/promovarea Ofertei
Educaționale și monitorizarea Absolvenților 

Mușat Simona Gianina-șef catedră economic/administrativ 

Chiru Argentina – responsabil comisie practică elevi 

Bănica Octavian - reprezentant agenți economici SC ARTSONEVA SRL 

Gheorghe Marian - președintele Asociației de părinți 

COLEGIUL ECONOMIC "ION GHICA"



Str. Dimitrie Bolintineanu, Nr. 16, Cod 810022
Tel/fax: +4039613457 ceghica@yahoo.com
Cod fiscal 4343214 <http://www.ceig.ro>

CUPRINS

Partea I - Context

Partea a II-a - Analiza nevoilor

Partea a III-a - Planul operațional

Partea a IV-a - Consultare, monitorizare și evaluare

I. CONTEXT

Din perspectiva planificării strategice, **scopul PAS** al Colegiului Economic «Ion Ghica» este de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului liceal economic și profesional, și nevoile de dezvoltare socio - economică la nivelul ariei de acțiune a școlii. **Rolul PAS** este de a contribui la creșterea calității actului educațional, inclusiv a ratei de inserție socio-profesională a absolvenților profilului economic.

Colegiul Economic « Ion Ghica » este o unitate de învățământ liceal, profesional și postliceal înființat în 1966 sub titulatura de Liceu Economic, unul din cele 7 licee din țară patronate de Ministerul Finanțelor, care primește în 1972 numele de « Ion Ghica », inițiatorul studiului economiei politice la noi în țară.

Unitate reprezentativă a municipiului și județului Brăila, Colegiul Economic, ca o recunoaștere a rezultatelor obținute, primește, la 19 septembrie 2000, prin Ordinul MEN nr. 4565, denumirea de Colegiul Economic. Cu un statut privilegiat în structura învățământului preuniversitar brăilean, Colegiul Economic «Ion Ghica» este o unitate școlară care pregătește personal specializat pentru calificări cerute pe piața muncii în domeniul serviciilor: “Tehnician în activități economice”, “Tehnician în activități de comerț”, “Tehnician în turism”, “Tehnician în gastronomie”, “Tehnician în administrație”, “Asistent de gestiune”, “Ospătar”, “Bucătar”, “Cofetar - patisier” și “Lucrător hotelier”. Spațiile școlare sunt distribuite pe cele 3 corpuri situate în: Corp A- str. D. Bolintineanu nr. 16; Corp B – str. Grădinii Publice nr.15; Corp C – Str. Griviței nr. 230.

1.1 MISIUNEA ȘCOLII ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

A. MISIUNEA Colegiul Economic «Ion Ghica» consolidează priceperi, deprinderi și competențe antreprenoriale ce permit încadrarea absolvenților pe piața europeană a muncii și în comunitate.

B. VIZIUNEA Echipa educațională a Colegiului Economic „Ion Ghica” formată din profesori, elevi și părinți va asigura dezvoltarea parteneriatului educațional, pentru a oferi fiecărui elev educația și instruirea de care are nevoie acesta, pentru a dobândi succesul personal și profesional.

Viziunea, include multe din variabilele educaționale de care trebuie să țină cont instituția școlară, în demersul ei educativ și se focalizează pe succes personal și profesional, care poate fi înțeles și adaptat în funcție de aspirațiile fiecărui elev. Viziunea este un produs final obținut în urma unui demers comun realizat în timp împreună cu elevul și familia acestuia.

Misiunea îmbină oferta de calificare în meserie și dezvoltare profesională, specifică unui liceu tehnologic cu oferta de dezvoltare personală a elevilor, în acord cu potențialul și aspirațiile individuale, pentru a oferi șanse egale în procesul de inserție profesională și integrare socială a absolvenților.

Colegiul Economic „Ion Ghica” Brăila, va avea în viitor următoarele caracteristici:

- școală care să răspundă cerințelor unui învățământ **deschis, flexibil, activ – participativ, incluziv**
- școală care va **aplica efectiv** metodele unui învățământ modern, având ca scop modificarea practicilor didactice și centrarea activităților pe elev și evaluarea progresului acestuia și ca punct central **elevul**, cu nevoile și aspirațiile sale
- școală care va susține tinerii cu potențial în **performanța școlară**
- școală care va susține îmbunătățirea și actualizarea permanentă a **mijloacelor didactice și mobilierului școlar** din unitatea de învățământ
- școală care prin strategiile manageriale va **încuraja și valorifica**:
 - creativitatea elevilor

- munca în echipă
- descoperirea de către elevi a propriilor afinități, aspirații și valori
- comunicarea eficientă între cadre didactice, elevi și părinți
- folosirea metodelor moderne interactive în educația de bază
- diversificarea ofertei de curriculum prin raportare la specificul unității școlare
- școală care va susține **participarea la Programele Comunitare** din domeniul educației și formării
- școală care va aborda strategii pentru:
 - atragerea de fonduri suplimentare, sponsorizări destinate extinderii învățării informatizate și asigurării accesului la internet
 - dezvoltării capacității de cooperare cu școli de profil, cu universități, cu instituții de cultură, cu autoritățile locale, în sprijinul satisfacerii cerințelor proprii școlii
 - valorizarea activității metodiștilor la nivelul școlii în diseminarea informației și experienței pozitive privind rezultatele din procesul educațional

1.2. PREZENTAREA ȘCOLII

SCURT ISTORIC. FINALITĂȚI GENERALE ȘI SPECIFICE ȘCOLII

În 1842, la Brăila iau ființă primele cursuri de contabilitate din Țara Românească, eveniment sărbătorit la nivel național în 1992.

După înființarea în 1863 a Școlii Reale Comerciale, în 1871, prin decret regal, sub direcția lui Ioan C. Lerescu, cetățean de onoare (post mortem) al municipiului Brăila, ia naștere Gimnaziul Comercial "Carol I", al cărui urmaș direct este Colegiul Economic "Ion Ghica".

Învățământul comercial brăilean cunoaște un nou impuls o dată cu crearea Liceului Comercial "P. Bancotescu. Desființat la reforma învățământului din 1948, reapare în 1966 sub titulatura de Liceu Economic, unul din cele 7 licee din țară patronate de Ministerul Finanțelor, care primește în 1972 numele de Ion Ghica, inițiatorul studiului economiei politice la noi în țară.

Unitate reprezentativă a municipiului și județului Brăila, Colegiul Economic, ca o recunoaștere a rezultatelor obținute, primește, la 19 septembrie 2000, prin Ordinul MEN nr. 4565 denumirea de Colegiu Economic.

Indiferent de tipul de învățământ, ca finalitate generală a procesului de educație, școala noastră urmărește **formarea personalității umane** prin:

- cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile umane civice, a respectului pentru natură și mediu înconjurător, pentru o dezvoltare individuală armonioasă;
- însușirea cunoștințelor specifice, a valorilor culturii naționale și universale;
- formarea capacităților intelectuale, asimilarea tehnicilor de muncă necesare instruirii și autoinstruirii;
- formarea disponibilităților practice și profesionalizarea tinerilor în vederea desfășurării unor activități utile;
- educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței;
- cultivarea dragostei față de țară, față de trecutul său istoric și tradițiile poporului român.

Finalitățile specifice școlii noastre sunt:

- formarea la elevi a unei personalități active, competente, motivate, capabilă de opțiune și decizie; schimbarea rolului elevului din obiect-subiect al educației în partener real al dascălului în acest proces complex de instrucție și educație;
- promovarea educației pentru o viață sănătoasă în rândul elevilor prin integrarea în

- procesul didactic a unor elemente fundamentale de educație pentru sănătate;
- formarea unei atitudini responsabile față de mediul înconjurător, conștientizarea efectelor ireversibile ale mediului cauzate de om și cu impact negativ asupra existenței sale, prevenirea dezechilibrelor naturale și sociale;
 - asigurarea egalității șanselor pentru toți elevii școlii prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline de învățământ, în raport de care se realizează evaluarea prin examene (de bacalaureat, de absolvire, de admitere în școli postliceale, colegii, facultăți);
 - continuarea procesului de reformă a învățământului prin accentuarea și consolidarea autonomiei școlii în sensul creșterii calității acesteia.

1.3. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

În anul școlar 2017-2018, la nivelul CEIG, au funcționat 36 de clase, cuprinzând 941 de elevi.

În anul școlar 2018-2019, la nivelul CEIG, funcționează 36 de clase, cuprinzând 923 de elevi.

În anul școlar 2019-2020, la nivelul CEIG, funcționează 36 de clase, cuprinzând 914 de elevi.

Nivel de învățământ	Filieră	Profil/ Domeniu	Specializare/ Calificare profesională	Formă de învățământ	Durată	Autorizat/ acreditat
Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	zi	4 ani	Acreditat
Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț	zi	4 ani	Acreditat
Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism/ gastronomie	zi	4 ani	Acreditat
Liceal	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie	seral	3 ani	Acreditat
Profesional		Turism și alimentație	Ospătar(chelner)	Zi	3 ani	Acreditat
Profesional		Turism și alimentație	Bucătar	Zi	3 ani	Acreditat
Profesional		Turism și alimentație	Vânzător în unități de alimentație	Zi	3 ani	Acreditat
Profesional		Comerț	Comerciant-vânzător	Zi	3 ani	Acreditat
Profesional		Comerț	Recepționar-distribuitor	Zi	3 ani	Acreditat
Postliceal		Economic	Asistent de gestiune	Zi	2 ani	Acreditat

1.4 ANALIZA REZULTATELOR

Calitatea în educație reprezintă, pentru școala noastră, nivelul de satisfacție furnizat elevilor și absolvenților prin oferta educațională a școlii, pentru atingerea unor standarde personale și profesionale cerute de piața muncii și ceilalți factori interesați.

Obiectivul avut în vedere astăzi vizează dobândirea unui ansamblu structurat de competențe de tip funcțional. Liceul tehnologic este conceput ca un furnizor de servicii educaționale, în cadrul căruia elevul să fie permanent și direct implicat în construirea propriului traseu de învățare și a unei cariere profesionale de succes.

Calitatea predării este susținută în primul rând de profesori, care urmăresc promovarea imaginii pozitive a unității noastre școlare. Toate cadrele didactice sunt interesate de permanenta perfecționare, participând la diferite stagii de formare continuă. Se remarcă administrarea eficientă a resurselor intelectuale a profesorilor, prin asigurarea unor cunoștințe suplimentare elevilor cu potențial de performanță.

În procesul de instruire se folosesc metode moderne, active și interactive de predare-învățare, spre o însușire conștientă și de durată a informațiilor de către elevi: instruirea diferențiată pe grupe valorice, problematizarea, brainstorming-ul, modelarea, instruirea asistată de calculator etc.

Metodele centrate pe elev, individualizate, sunt folosite și pentru elevii cu nevoi speciale cu scopul dezvoltării personale și asumării responsabilității.

Având în vedere Ordonanța de urgență a Guvernului României și Cadrul de asigurare a Calității – document din Proiectul pentru școlile ÎPT, s-a realizat constituirea Comisiei pentru asigurarea calității și planificarea activităților specifice prin elaborarea Planului operațional privind asigurarea calității și a Planului operațional privind implementarea instrumentelor pentru managementul calității, documente incluse în PAS.

Anul școlar 2016-2017 a reprezentat anul școlar în care a continuat aplicarea principiilor educației incluzive, încercându-se oferirea de șanse egale pentru toate categoriile de participanți la actul educațional, precum și anul continuării reformei efective, reale, prin aplicarea prevederilor privind calitatea în educație la toate nivelurile de organizare și funcționare a școlii, strategii concordante cu nevoile învățământului și ale societății civile în etapa dată și viitoare.

Medii generale pe clase anul școlar 2016-2017 (media cea mai mare)

Nr. crt.	Clasa	Media generală	Nr. crt.	Clasa	Media generală
1	IX A	9,00	22	XII E	9,25
2	IX B	9,34	23	XII F	8,69
3	IX C	9,18	24	XII G	9,12
4	IX D	8,42	25	XII H	9,55
5	IX E	9,58	26	P1A	8,58
6	X A	9,60	27	P1B	8,62
7	X B	9,22	28	P1C	8,07
8	X C	9,60	29	P2A	8,46
9	X D	9,08	30	P2B	9,00
10	X E	9,53	31	P3D	8,50
11	X F	8,79	32	P3E	7,45
12	XI A	9,58	33	XI Seral	9,00
13	XI B	9,65	34	XII Seral	9,12
14	XI C	9,65	35	PL A	9,63
15	XI D	9,13	36	PL C	9,25

16	XI E	8,92	37	PL D	9,62
17	XI F	9,10			
18	XI G	7,55			
19	XII A	9,57			
20	XII B	9,15			
20	XII C	9,32			
21	XII D	8,58			

Medii generale pe clase anul școlar 2017-2018 (media cea mai mare)

Nr. crt.	Clasa	Media generală	Nr. crt.	Clasa	Media generală
1	IX A	9,47	21	XII E	8,80
2	IX B	9,26	22	XII F	9,10
3	IX C	9,07	23	XII G	9,36
4	IX D	8,89	24	P1A	8,73
5	IX E	9,39	25	P1B	8,93
6	X A	9,27	26	P1C	8,34
7	X B	9,70	27	P2A	8,66
8	X C	9,37	28	P2B	8,93
9	X D	9,27	29	P2C	9,39
10	X E	9,92	30	P3A	9,29
11	XI A	9,71	31	P3B	8,79
12	XI B	9,63	32	XI Seral	8,87
13	XI C	9,92	33	XII Seral	9,12
14	XI D	9,52	34	XIII Seral	9,25
15	XI E	9,63	35	PL I	10
16	XI F	8,84	36	PL II	9,38
17	XII A	9,67			
18	XII B	9,72			
19	XII C	9,60			
20	XII D	9,05			

Medii generale pe clase anul școlar 2018-2019 (media cea mai mare)

Nr. crt.	Clasa	Media generală	Nr. crt.	Clasa	Media generală
1	IX A	9,32	20	XII E	9,50
2	IX B	9,18	21	XII F	8,66
3	IX C	8,63	22	P1A	8,84
4	IX D	8,78	23	P1B	9,18
5	IX E	9,18	24	P1C	8,15
6	X A	9,67	25	P1D	9,07
7	X B	9,47	26	P2A	8,80
8	X C	9,80	27	P2B	9,18
9	X D	8,75	28	P2C	8,36
10	X E	9,23	29	P3A	8,86
11	XI A	9,76	30	P3B	9,20

12	XI B	10	31	P3C	8,72
13	XI C	9,59	32	XI Seral	9,25
14	XI D	9,88	33	XII Seral	9,38
15	XI E	9,94	34	XIII Seral	8,87
16	XII A	9,57	35	PL I	9,75
17	XII B	9,70	36	PL II	10
18	XII C	9,87			
19	XII D	9,08			

Elevi aparținând grupurilor dezavantajate

Numărul elevilor înmatriculați în învățământul liceal, în anul 2016-2017, aparținând grupurilor dezavantajate, precum:	Total:	Fete:	Băieți:
<i>Elevi de etnie Romă</i>	2	2	-
<i>Elevi aparținând altor minorități</i>	-	-	-
☐ <i>Elevi cu cerințe educaționale speciale</i>	5	4	1

Numărul elevilor înmatriculați în învățământul liceal, în anul 2017-2018, aparținând grupurilor dezavantajate, precum:	Total:	Fete:	Băieți:
<i>Elevi de etnie Romă</i>	8	6	2
<i>Elevi aparținând altor minorități</i>	15	3	12
☐ <i>Elevi cu cerințe educaționale speciale</i>	8	7	1

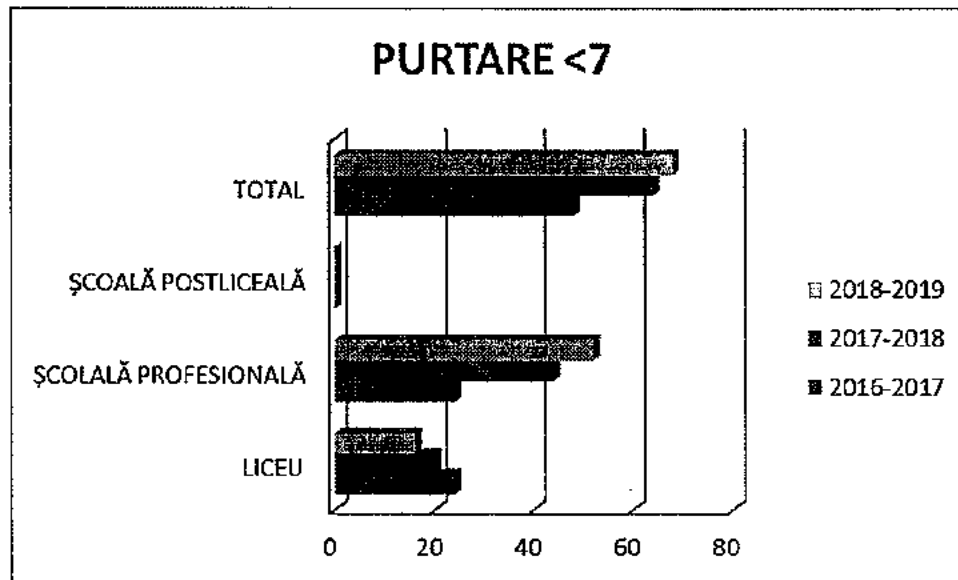
Numărul elevilor înmatriculați în învățământul liceal, în anul 2018-2019, aparținând grupurilor dezavantajate, precum:	Total:	Fete:	Băieți:
<i>Elevi de etnie Romă</i>	11	5	6
<i>Elevi aparținând altor minorități</i>	11	3	8
☐ <i>Elevi cu cerințe educaționale speciale</i>	7	3	4

Situația disciplinară reflectată prin mediile generale la purtare:

AN ȘCOLAR	MEDII	LICEU		ȘCOALA PROFESIONALĂ	ȘCOALA POSTLICEALĂ	TOTAL
		ZI	SERAL			
2016/2017	PURTARE ≤7	24	0	24	0	48

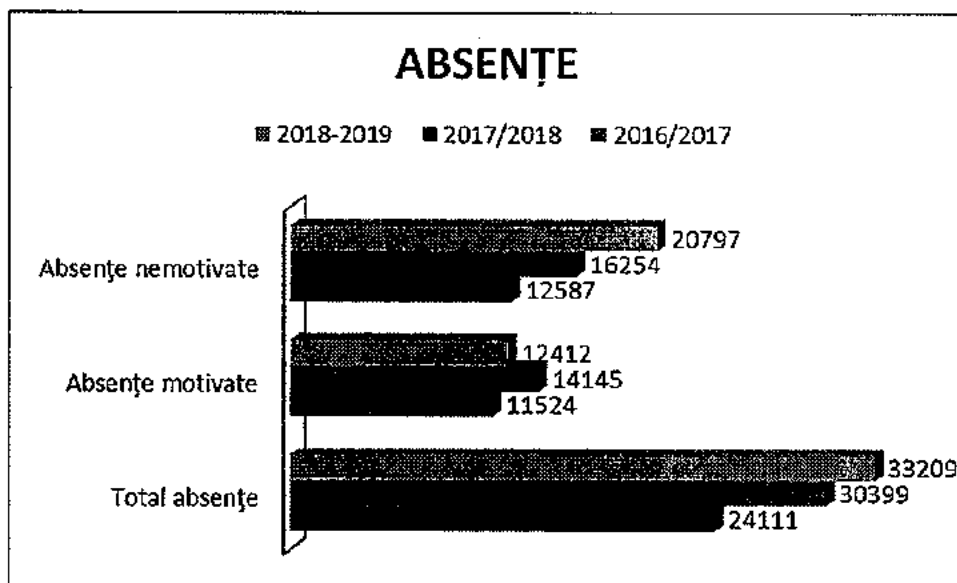
AN ȘCOLAR	MEDII	LICEU		ȘCOALA PROFESIONALĂ	ȘCOALA POSTLICEALĂ	TOTAL
		ZI	SERAL			
2017/2018	PURTARE sub 7	11	9	44	-	64

AN ȘCOLAR	MEDII	LICEU		ȘCOALA PROFESIONALĂ	ȘCOALA POSTLICEALĂ	TOTAL
		ZI	SERAL			
2018/2019	PURTARE sub 7	12	4	52	-	68



Absențe

Anul școlar	Total absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate
2016/2017	24111	11524	12587
2017/2018	30399	14145	16254
2018-2019	33209	12412	20797



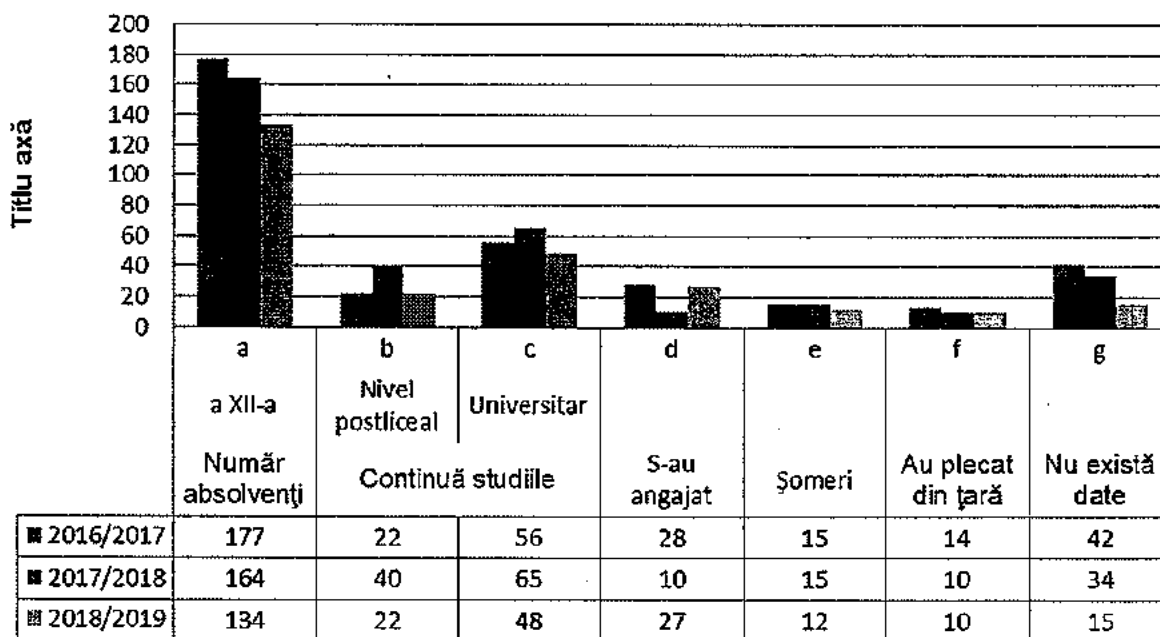
Rata de absolvire

Anul școlar	Numărul de elevi din clase terminale existenți la sfârșitul anului școlar	Numărul de elevi promovați	Rata de absolvire
	a	b	a/b
2016/2017	252	250	99%
2017/2018	250	250	100%
2018-2019	223	210	94,17%

Rata de tranziție în ciclul următor de educație sau pe piața muncii

Anul școlar	Număr absolvenți a XII-a	Continuă studiile		S-au angajat	Șomeri	Au plecat din țară	Nu există date
		Nivel postliceal	Universitar				
	a	b	c	d	e	f	g
2016/2017	177	22	56	28	15	14	42
2017/2018	164	40	65	10	15	10	34
2018/2019	134	22	48	27	12	10	15

RATA DE TRANZIȚIE ÎN CICLUL URMĂTOR DE EDUCAȚIE/PIAȚA MUNCII



Ponderea elevilor din clasele terminale de liceu (clasa a XII-a) care au participat la examenul de bacalaureat, din totalul elevilor înscriși în clasa a XII-a din anul curent (c/a)

Anul școlar	Număr de elevi înscriși în clasa a XII-a	Număr de absolvenți	Număr de elevi care au participat la examenul de bacalaureat	Număr de elevi care au promovat la examenul de bacalaureat	Procent promovabilitate seria curentă
	a	b	c	d	
2016/2017	177	168	150	68	45,33%
2017/2018	165	164	112	65	58,03%
2018/2019	134	133	91	50	54,94%

Ponderea absolvenților de învățământ profesional care au susținut examenul de certificare a calificării (b/a)

Ponderea absolvenților de învățământ profesional care au obținut certificat de calificare profesională (c/a)

Anul școlar	Număr absolvenți de învățământ profesional	Număr absolvenți care au susținut examenul de certificare a calificării	Număr absolvenți care au obținut certificatul de calificare profesională	Rata de absolvire
	a	b	c	
2016/2017	37	35	35	94,59%
2017/2018	38	37	37	97,36%
2018/2019	50	50	50	100%

În analiza SWOT a activității instructiv educative punctele tari și slabe ale școlii, oportunitățile și amenințările cu care se confruntă unitatea școlară sunt:

Puncte tari:

- Cadre didactice formate în elaborare de programe,
- cursuri și activități de abilitare curriculară și dezvoltare profesională,
- asigurarea calității sau de consiliere și orientare și preocupate de continua lor perfecționare;
- număr mare de elevi care participă la competițiile școlare, la activitățile școlare și extrașcolare;
- cabinet și personal abilitat pentru efectuarea activităților de consiliere și orientare școlară a elevilor;
- experiența școlii în programe naționale și internaționale (Leonardo, Comenius, Phare, Kulturkontakt).

Puncte slabe:

- Număr mare de elevi a căror părinți sunt plecați în străinătate;
- cadre didactice cu probleme de comunicare, cooperare și care manifestă o anumită rigiditate vis-à-vis de dinamica personalității elevilor;
- nu există programe de recuperare a elevilor mai slabi la învățatură și lucru diferențiat cu aceștia.

Oportunitățile identificate sunt:

- atragerea elevilor prin specializarile oferite și atractive pe piața muncii;
- plasarea unității școlare într-o zonă accesibilă majorității liniilor de transport în comun;
- dezvoltarea unor parteneriate în scopul unui proces instructiv-educativ conform principiilor calității prin valorificarea relațiilor cu agenții economici parteneri în scopul unei bune integrări a absolvenților pe piața muncii.

Amenințările percepute sunt:

- scăderea populației școlare la gimnaziu;
- implicarea insuficientă a părinților în problemele elevilor și ale școlii;
- abandonul școlar în cadrul segmentului obligatoriu, mai ales a elevilor din mediul rural.

1.5. CONTEXTUL NAȚIONAL

I. Asigurarea egalității de șanse la educație pentru toți formabilii și sporirea accesului la educație prin:

1. Continuarea procesului de informatizare a unității de învățământ.
2. Asigurarea condițiilor echitabile de igienă și educație pentru sănătate.

II. Asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională prin:

1. Revizuirea sistemului național de evaluare și examinare a elevilor din învățământul preuniversitar, în context european, diminuarea șomajului timpuriu și sporirea accesului la mobilitate profesională.
2. „Educația pentru carieră” flexibilizează cadrul european al calificărilor și mărește șansele de integrare pe piața muncii naționale și europene .

III. Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ, la nivelul unităților / instituțiilor de învățământ

1. Managementul administrativ și financiar al școlii este proiectat la standarde europene .

IV. Dezvoltarea formării profesionale și stimularea educației permanente prin:

1. Încurajarea participării sectorului privat în sectorul de educație și formare profesională, prin colaborare partenerială.

2. Dezvoltarea formării profesionale - șansa reușitei traseului profesional al formabililor într-o Europa unită.

V. Creșterea capacității instituționale, pentru elaborarea și gestionarea proiectelor prin formarea cadrelor didactice în domeniul managementului de proiect, și pregătirea pentru accesarea generației de proiecte 2014-2020 .

VI. Susținerea, în manieră integrată, a educației, cercetării și inovării prin:

1. Asigurarea transferului tehnologic în economie-partener social-școală.

Prioritățile naționale

- Învățarea centrată pe elev.
- Parteneriatul cu întreprinderile.
- Dezvoltare de curriculum.
- Dezvoltare de standarde educaționale în acord cu Strategia Europa 2020.
- Formarea continuă a personalului didactic prin sistemul de „învățare de-a lungul întregii vieți”.
- Asigurarea calității în educație.
- Orientarea și consilierea pentru carieră.
- Implementarea sistemului informațional în activitatea didactică la orice nivel.
- Modernizarea bazei materiale la standarde europene.
- Șanse egale la educație.
- Utilizarea instrumentelor IT în procesul de predare/evaluare.
- Crearea climatului necesar dezvoltării elevilor cu nevoi speciale.
- Integrarea europeană=accesare de proiecte/programe cu finanțare europene=școală europeană.

Colegiul Economic Ion Ghica și-a propus “Realizarea unei formări profesionale la standardele din țările Uniunii Europene, adaptată la cerințele unei societăți democratice, ale unei economii de piață în concordanță cu evoluția pieței muncii din zona europeană. Absolventul școlii va fi un cetățean activ, cu drepturi și responsabilități, care promovează dreptul la liberă exprimare și egalitatea de șanse”.

Prioritățile stabilite sunt:

- > Dezvoltarea unui parteneriat activ cu agenții economici locali, potențiali angajatori pentru absolvenții școlii.
 - > Dezvoltarea unui curriculum în decizie locală elaborat în colaborare cu partenerii sociali care să răspundă cerințelor Standardelor de Pregătire Profesională și Formării Profesionale în Europa.
 - > Dezvoltarea resurselor umane prin module de formare continuă (învățare de-a lungul întregii vieți) în scopul asigurării calității predării și eficienței învățării prin învățare centrată pe elev și utilizarea instrumentelor IT.
 - > Informare și consiliere de calitate privind cariera, asigurarea traseului *profesional pentru fiecare și pentru toți*.
 - > Modernizarea bazei materiale pentru a asigura șanse egale la pregătire profesională și incluziune socială tuturor elevilor, indiferent de nevoile acestora.
 - > Orientarea managementului educațional spre comunicare eficientă și leadership.
- Creșterea flexibilității sistemului de formare profesională

1.6. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL

Priorități regionale

Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare economico-socială durabilă

de la nivel local, regional și național precum și la interesele și nevoile de educație și formare ale elevilor prin

- Adaptarea ofertelor educaționale și a rețelei școlare la nevoile de dezvoltare economico - sociale de perspectivă;
- Implicarea Consorțiului Regional al Regiunii Sud - Est, a Comitetului local de dezvoltare în realizarea ofertei educaționale;
- Asigurarea accesului la educație și formare profesională pentru populația de vârstă școlară din mediul rural (creșterea gradului de mobilitate a elevilor prin dezvoltarea transportului școlar și acordarea de facilități de cazare și masă, burse școlare, învățământ deschis la distanță etc.);
- Implicarea Centrului de asistență psihopedagogică și a consilierilor școlari în orientarea școlară și profesională;
- Creșterea calității actului educațional ca bază a succesului inserției socio - profesionale a absolvenților.
- Colaborarea dintre școli și agenții economici în vederea formării profesionale inițiale;
- Elaborarea Curriculumului în dezvoltare locală în parteneriat cu agenții economici;
- Participarea cadrelor didactice la stagii și seminarii de formare și diseminarea informațiilor;
- Îmbunătățirea bazei materiale prin achiziționarea echipamentelor specifice calificărilor profesionale;
- Asimilarea calificărilor din sectorul industrial de către sectorul servicii;
- Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii;
- Dezvoltarea sectorului productiv privat, a agriculturii, creșterea ponderii serviciilor;
- Protejarea și îmbunătățirea calității mediului.

Programul de dezvoltare economică și socială a județului Brăila este axat pe direcțiile de acțiune prevăzute în Programul de guvernare și își propune:

- * accentuarea procesului de europenizare pentru adaptarea la responsabilitățile și exigențele pe care le presupune viitorul statut al României ca membru al UE;
- * crearea unui mediu favorabil de afaceri;
- * valorificarea potențialului turistic;
- * promovarea unor politici coerente pentru valorificarea resurselor umane;
- * protecția mediului și gospodărirea rațională a apelor.

Priorități și obiective regionale și locale

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare

Obiectivul 1.1: Identificarea nevoilor de calificare

Obiectiv 1.2: Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări

Obiectivul 1.3: Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii în schimbare

Obiectivul 1.4: Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din IPT

PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Obiectivul 2.1.: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT

Obiectivul 2.2: Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

PRIORITATEA 3.: Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET

Obiectivul 3.1: Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Obiectivul 3.2: Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 4.1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

PRIORITATEA 5: Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 5.1: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

PRIORITATEA 6 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 6.1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

II. ANALIZA NEVOILOR:

2.1 Analiza mediului extern

2.1.1. Populația totală. Dinamica generală

Populația reprezintă elementul central în definirea și structurarea oricărei strategii pentru o dezvoltare durabilă.

Populația județului Brăila era la data de 1 iulie 2014 de 357.614 persoane, ceea ce reprezintă 12,74% din populația regiunii Sud – Est, cu 45.332 persoane mai redusă față de anul 1990, ceea ce reprezintă o scădere de 11,25% . Astfel, județul Brăila se situează pe primul loc în regiunea de SE în ceea ce privește scăderea populației în perioada 1994 - 2014.

2.1.2. Distribuția pe medii rezidențiale

Din punct de vedere al distribuției pe cele două medii de rezidență, se constată că la nivelul județului populația rezidentă în mediul urban (65%) este preponderentă față de populația din mediul rural (35%). Județul Brăila este, după județul Constanța, județul cu cea mai mare pondere a populației din mediul urban dintre județele regiunii, cu aproape 10 puncte procentuale peste media regională a ponderii populației din mediul urban.

Municipiul Brăila avea, la 1 iulie 2014, 210.245 locuitori (mai puțin cu 8.499 persoane față de anul 2009), orașul Făurei 4.015 locuitori (mai puțin cu 212 persoane față de anul 2009), Ianca 11.389 locuitori (mai puțin cu 279 persoane față de anul 2009), iar Însurăței 7.072 locuitori (mai puțin cu 315 persoane față de anul 2009).

Prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică pentru orizontul anului 2025 arată o scădere continuă pentru întreaga regiune și pentru toate județele. Scăderile cele mai mari se prognozează în 2025 pentru județul Brăila (scăderea cu 19,3% față de 2005).

Structura populației ocupate pe grupe de vârstă și nivele de instruire arată nevoia ca atât școala cât și factorii responsabili trebuie să acționeze pentru crearea condițiilor și a motivației în deplină egalitate a șanselor pentru continuarea studiilor de către absolvenții de gimnaziu și diminuarea în acest fel a procentului de populație ocupată cu nivel de pregătire gimnazial. Apreciem că școlii îi revine o importantă sarcină de a aborda forme de învățământ pentru adulți în condițiile în care cerințele ce se vor manifesta pe piața muncii și în viața economică odată cu integrarea României în Uniunea Europeană vor afecta și mai mult categoriile de populație ocupată cu nivel de instruire primar, gimnazial și chiar profesional.

Din analiza evoluțiilor prognozate pentru cerere-ofertă și pentru cerere în perspectiva 2020 este necesară creșterea preocupării școlilor pentru asigurarea unei înalte calități a formării profesionale, menită să conducă la dobândirea de către absolvenți a competențelor profesionale la un nivel superior celorlalți ofertanți de forță de muncă. Șansa absolvenților și implicit a școlii, în condițiile în care oferta pe piața muncii este cu mult mai mare decât cererea, este de a răspunde în mai mare măsură cerințelor angajatorilor decât alții. Acest lucru se poate obține prin dezvoltarea resurselor umane și materiale ale școlilor și a unor parteneriate durabile școală-angajatori.

2.1.3 Indicatori economici

Produsul intern brut al Brăilei a crescut în perioada 2007-2013 de la 1041,7 milioane RON, la 4156 milioane RON în 2009. Creșterea a fost de 399%, dar sub media regională, care a fost de 414%.

Județul Brăila a participat la formarea PIB regional în anul 2013 cu un procent de 12,35%, situându-se pe locul 3 între județele regiunii.

Indicele de disparitate al Produsul intern brut pe locuitor plasează județul Brăila pe locul doi în cadrul județelor regiunii Sud - Est .

Comparând ponderea sectoarelor mari de activitate la formarea valorii adăugate brute la nivel județean, constatăm următoarele:

- Cea mai mare pondere în formarea VAB o deține sectorul **Servicii**, cu 47,15%.
- Sectorul **Agricultură** participă la formarea VAB cu 19,2%, dublu față de ponderea națională și cu aproximativ 50% mai mult decât ponderea regională.
- **Construcțiile** dețin 10,86%, valoare ușor mai scăzută decât ponderea la nivel regional și național;

Industria participă cu 22,79% la formarea VAB, valoare cu peste 3% mai mică față de valoarea regională și cea națională

2.1.4 Populația și structura demografică

Analiza demografică indică un declin general al populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțit de îmbătrânirea populației. Se rețin din analiza demografică, diversitatea etnică, gradul ridicat de urbanizare al regiunii dar și ponderea semnificativă a populației rurale din unele județe.

Scăderile prognozate pentru totalul populației regiunii și mai ales scăderile înregistrate în ultimii ani la populația cu vârsta între 0-14 ani va influența structura rețelei școlare prin concentrarea activităților și creșterea competiției între școli. Apreciem că într-un mediu concurențial tot mai pronunțat, unitățile școlare vor trebui să pună accent pe calitate în formarea profesională, certificată prin inserția socio-profesională a absolvenților.

Creșterea numărului populației cu vârsta de 60 de ani și peste, apreciem că va conduce la sporirea nevoilor din domeniul asistenței sociale și medicale, învățământul fiind chemat să răspundă prin oferta de formare la această realitate, atât prin planurile de școlarizare cât și prin curriculum adaptat;

Ponderea mai mare a populației cu vârsta cuprinsă între 0-14 ani din mediul rural decât cea din mediul urban ridică problema adaptării rețelei școlare de formare profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente pentru asigurarea accesului acestei categorii, cu asigurarea egalității șanselor;

Preponderența populației feminine, inclusiv la categoria de vârstă 0-14 ani, apreciem că are implicații în structura ofertei de formare inițială.

Concluzii

Colegiul Economic va adapta oferta de formare profesională inițială la tendințele de dezvoltare economică ale județului.

Se vor adapta conținuturile învățării la schimbările tehnologice și organizaționale produse de investițiile străine și la cerințele specifice ale IMM-urilor.

Principalele direcții de acțiune sunt:

- Adaptări ale curriculum-ului în dezvoltare locală realizate în parteneriat cu agenții economici.
- Dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea condițiilor de desfășurare a instruirii practice și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice prin stagii la agenții economici.
- Asigurarea îndeplinirii standardelor de pregătire profesională prin implementarea sistemului de asigurare a calității în educație și formării profesionale.
- Asigurarea unei pregătiri de bază largi cu competențe tehnice generale solide.
- Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți.

2.1.5 Piața muncii

Piața muncii din județul Brăila reflectă în mare tendințele de la nivel regional. Dezechilibrele provocate de procesul de restructurare a economiei românești, au dat și în județele regiunii o nouă dimensiune problemei adaptării forței de muncă la cerințele pieței.

Piața muncii are nevoie de elevi calificați și școala trebuie să asigure acest lucru.

Agenții economici sunt implicați în elaborarea de curriculum și de feed-back asupra acestora. Crearea unui mediu de învățare activ în afara școlii, se realizează prin stagiile de practică, proiecte, vizite etc.

Rezultatele parteneriatului cu agenții economici vor aduce beneficii agenților economici, școlii, elevilor și comunității locale și pe scară largă întregii comunități.

Tranziția la economia de piață și-a pus amprenta asupra caracteristicilor pieței muncii, determinând modificări semnificative de volum și structură a principalilor indicatori ai forței de muncă.

2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.2.1 PREDAREA ȘI ÎNVĂȚAREA

Din asistențele efectuate la clasă cât și din discuțiile cu cadrele didactice și cu elevii rezultă următoarele :

- majoritatea cadrelor didactice au realizat portofoliul personal care este structurat corespunzător;
- există documentele de proiectare a activității la clasă, respectiv de proiectare a evaluării care respectă structura indicată în ghidurile metodologice;
- există cadre didactice calificate, multe au parcurs întreg ciclul de perfecționare prin grade didactice;
- unele cadre didactice utilizează constant și creativ în activitățile de învățare metode și tehnici active, realizând o abordare diferențiată a elevilor;
- există interes pentru activitățile de formare continuă și pentru participarea cadrelor didactice la conferințe/simpozioane/mese rotunde pe teme de didactica disciplinei;
- unele cadre didactice au elaborat și utilizează auxiliare curriculare specifice adecvate nevoilor și particularităților elevilor cu care lucrează;
- unele cadre didactice încurajează participarea elevilor la manifestări practice aplicative ;
- dosarele catedrelor cuprind fișe de responsabilități, plan managerial, grafic al activităților curriculare și extracurriculare, tematica întâlnirilor metodice, programele școlare în vigoare, materiale informative specifice diferitelor

discipline;

- secvențializarea conținuturilor noționale în unitatea de învățare respectă lista de conținuturi din programa școlară;
- clasele dispun, în general de mobilier funcțional, care ar permite organizarea elevilor în diferite modalități, în funcție de necesitățile activităților didactice;
- materialul didactic existent: truse, planșe, modele, mulaje, aparatura audio-video, calculatoare, fișe de lucru, ghiduri de studiu, este utilizat atât în situații de ilustrare frontală, cât și în activități de învățare organizate pe grupe fiind utilizat eficient în construirea noilor cunoștințe;
- în general elevii sunt implicați activ în procesul de predare - învățare;
- Unii elevi nu învață suficient, obținând rezultate sub posibilitățile lor intelectuale;

2.2.2. COMPETENȚE PE PIAȚA MUNCII PRIN FE

Firma de exercițiu, metodă practică de integrare a cunoștințelor de la diverse discipline determină dobândirea de abilități antreprenoriale, perfecționarea comportamentelor personale și totodată identificarea potențialului propriu al elevilor.

Instruirea în firma de exercițiu oferă elevului competențe în ceea ce înseamnă comportamentul profesional, respectiv: "Să știe ce să facă și să știe cum să facă". Instruirea în firma de exercițiu determină o probare practică și o aprofundare a cunoștințelor deja dobândite, fiind astfel continuarea firească și necesară a instruirii de bază.

În firma de exercițiu se realizează sinergia interdisciplinarității conținuturilor de la diverse discipline: economie, contabilitate, corespondența comercială, limbi străine, informatică, drept și legislație, marketing, etc.

„Firma de exercițiu” reprezintă un model al unei întreprinderi reale, fiind o metodă de abordare practică a integrării conținuturilor, metodă concepută pentru formarea aptitudinilor personale și comportamentelor aplicabile în toate domeniile economice, pornind de la funcțiile de bază și până la cele de conducere din întreprindere.

În firmele de exercițiu elevii se comportă ca șefi sau angajați responsabili și își educă și formează spiritul de întreprinzător.

În firma de exercițiu sunt exersate tranzacțiile economice existente în firmele reale, fiecare firmă de exercițiu fiind structurată în conformitate cu situația din practică, în departamente: resurse umane, secretariat, marketing, desfacere, financiar-contabilitate, etc.

Activitatea firmelor de exercițiu se desfășoară conform legislației în vigoare pentru firmele reale.

Toate documentele emise de către Centrală firmelor de exercițiu și firmele de exercițiu cce reproduc documente ale instituțiilor statului, respectă uzanțele comerciale, fluxul informațional, documentele și circuitul documentelor.

Simularea situațiilor de eșec ca și a celor de succes reprezintă pentru experiența elevilor o componentă esențială și necesară a procesului de învățare. Deciziile greșite, care în viața reală ar putea duce până la punerea în pericol a existenței întreprinderii, în firma de exercițiu nu au urmări economice negative datorită caracterului virtual al situațiilor exersate.

Formarea de priceperi, deprinderi și abilități se realizează prin exersarea situațiilor dintr-o firmă reală, fiind indicat ca această exersare să fie multiplă ca structură și consistență.

Competențele - cheie însușite se referă la: capacitatea de a lucra în echipă; gândire interdisciplinară; competențe de comunicare; capacitatea de a lua decizii.

Toate aceste competențe permite elevilor obținerea unor abilități profesionale și a unei flexibilități indicate pe piața de muncă precum și totodată descoperirea afinității față de un anumit loc de muncă. Competențele obținute pot determina reducerea perioadei de acomodare la locul de muncă, aspect deosebit de benefic pentru viitorii angajați cât și pentru angajator.

2.2.3. EVALUAREA

Traectoria de formare a elevului presupune organizarea, monitorizarea, derularea și evoluarea unui proces de dezvoltare la nivel cognitiv, afectiv, motor, relațional.

La nivelul școlii, rezultatele testelor sumative sunt analizate și interpretate. Criteriile de evaluare sunt stabilite de comun acord la nivelul cadrelor pe nivele, și urmărite de toți profesorii. Ele urmăresc gradul de obținere al competențelor, gradul de implicare al elevilor. Rezultatele evaluării sunt utilizate în reglarea de proces pentru:

- motivarea elevilor pentru ca să învețe mai bine;
- combinarea metodelor și tehnicilor de învățare;
- dezvoltarea capacității și obișnuitei de autoevaluare;
- evaluarea se realizează formativ, sumativ și prin metode alternative.

2.2.4. CALITATEA CURRICULUM-ULUI

Cadrele didactice au realizat portofoliul personal care este structurat corespunzător.

Există documentele de proiectare a activității la clasă, respectiv de proiectare a evaluării care respectă structura indicată în ghidurile metodologice.

Există cadre didactice calificate, multe au parcurs întreg ciclul de perfecționare prin grade didactice.

Unele cadre didactice utilizează constant și creativ în activitățile de învățare metode și tehnici active, realizând o abordare diferențiată a elevilor.

Există interes pentru activitățile de formare continuă și pentru participarea cadrelor didactice la conferințe/simpozioane/mese rotunde pe teme de didactica disciplinei.

Unele cadre didactice au elaborat și utilizează auxiliare curriculare specifice adecvate nevoilor și particularităților elevilor cu care lucrează.

Unele cadre didactice încurajează participarea elevilor la manifestări practic-aplicative

Dosarele catedrelor cuprind fișe de responsabilități, plan managerial, grafic al activităților curriculare și extracurriculare, tematica întâlnirilor metodice, programele școlare în vigoare, materiale informative specifice diferitelor discipline.

Secvențializarea conținuturilor noționale în unitatea de învățare respectă lista de conținuturi din programa școlară.

Clasele dispun, în general de mobilier funcțional, care ar permite organizarea elevilor în diferite modalități, în funcție de necesitățile activităților didactice.

2.2.5. ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ

Activitate intenționată și orientată, activitatea educativă formală și nonformală a permis continuarea, adâncirea și dezvoltarea achizițiilor, cunoștințelor și competențelor din zonele de interes al elevilor, cultivarea interesului și dezvoltarea înclinațiilor și talentelor acestora pentru anumite domenii, formarea de atitudini și comportamente sănătoase;

Toți profesorii diriginți au fost formați pe componenta Orientare și Consiliere

Spațiul și timpul orei de dirigenție a fost folosit ca spațiu și timp al dezvoltării personale a elevului, al dialogului cu elevii și între elevi;

Relațiile interpersonale existente (conducere-subalterni, profesori-elevi, profesori-părinți, profesori-profesori, etc.) favorizează, în general, crearea unui climat educațional deschis, stimulat, în care elevii își manifestă aptitudinile și interesele în activități educative formale și nonformale cu impact la nivelul vieții școlii și a comunității;

Activitatea educativă formală și nonformală a permis folosirea eficientă și plăcută a timpului liber al elevilor, dezvoltarea vieții asociative, dezvoltarea capacităților de a lucra în grup

și de a coopera în rezolvarea unor sarcini complexe, dezvoltarea voinței și formarea trăsăturilor pozitive de caracter.

Existența la nivelul școlii a unor programe, proiecte, parteneriate bine elaborate, cu obiective clar stabilite, în care sunt implicați deopotrivă elevii, cadrele didactice, comunitatea, părinții;

A fost încurajată o cultură organizatorică stimulativă pentru comunicare, participare și inovație.

Conjugarea ofertei educaționale a școlii cu cea a comunității, încheierea de acorduri de parteneriat și desfășurarea de proiecte, programe educative pe componentele educative prioritare;

Ameliorarea relației profesori-elevi prin implicarea activă a Consiliului Școlar al Elevilor în viața școlii / comunității;

Ședințele cu părinții sunt tot mai adesea activități formative, incluzând secvențe de formare/învățare cu teme precum: problemele adolescenței, absentismul, formarea caracterului, violența în școală, în societate, orientarea în carieră etc.

2.2.6 POLITICA DE SIGURANȚĂ ONLINE

Internetul este un loc în care curiozitatea și creativitatea pot prospera. Cu toate acestea, în demersul nostru educativ, suntem conștienți că Internetul ascunde și capcane. Este, prin urmare, important să-i ajutăm pe tineri, pe profesorii și pe familiile acestora să folosească mijloacele online cu mai mult discernământ. Siguranța online, denumită și „e-siguranță”, presupune principii de bază referitoare la utilizarea instrumentelor și resurselor online. De aceea este necesară utilizarea responsabilă a Internetului și crearea unui mediu de colaborare online sigur, destinat profesorilor și elevilor.

Vorbim adesea despre siguranța tinerilor în mediul digital și ne exprimăm teama că sunt expuși la tot felul de pericole sau tipuri de conținut inadecvat. Problema care ne preocupă este gradul de risc care apare atunci când ne lăsăm elevii „nesupravegheați” în mediul digital. Printre cel mai des întâlnite astfel de riscuri putem enumera dependența față de ecran, care uneori duce la neglijarea unor activități cheie în dezvoltarea tinerilor, expunerea la conținut neadecvat plajei lor de vârstă (violență, conținut explicit, limbaj vulgar), dar și amenințări directe la siguranța lor fizică (așa numitul cyber-bullying sau mai rău, tentative de racolare). Din fericire, noi, profesorii, ne putem implica pentru a-i ajuta pe elevi să se bucure doar de partea pozitivă a online-ului, cu toate că aceasta nu este o misiune ușoară.

Elevii sunt foarte vulnerabili, ei au capacitate redusă de discernământ între bine și rău, au grad scăzut la frustrare și orice moment sau situație neplăcută pe care o trăiesc în mediul online are un efect negativ asupra stării lor emoționale și confortului psihologic. Astfel, vorbind despre școală și Internet, suntem nevoiți să afirmăm că instituția de învățământ trebuie să ghideze copiii pentru a face față fluxului de informații, provocărilor Internetului și riscurilor la care sunt supuși, fiind utilizatori ai site-urilor sau portalurilor informaționale, rețelelor de socializare și chat-urilor, resurselor cu filme, secvențe video sau jocuri. Iată de ce ajungem să vorbim despre **Inteligența Online**, pe care orice tânăr trebuie să o dezvolte, în special cu ajutorul și susținerea părinților, educatorilor și profesorilor.

Riscurile în mediul online încep de la prima întâlnire a copilului cu tableta, computerul sau telefonul mobil. Căutând un filmuleț sau o informație, copilul poate accesa ușor un conținut ilegal sau dăunător. Comunicând în chat sau pe rețele de socializare cu alți utilizatori online, copilul poate face cunoștință cu persoane răuvoitoare, hărțuitori sau abuzatori. Nu există un hotar bine determinat între *aici se poate* și *aici nu se poate* de făcut *click*. De aceea este foarte important ca în școală orice elev să fie informat despre cum *click-ul* îl poate aduce în situații foarte neplăcute sau chiar periculoase.

În orice școală, profesorii pot

Informa. Elevii percep în persoana pedagogului pe cineva care cunoaște. Informația oferită corect din punct de vedere metodologic, cu conținut și metode ajustate grupului, va fi primită de elevi cu o mai mare încredere decât o simplă prelegere despre „*Este interzis să faci asta!*”

Asculta. Elevii doresc să fie ascultați nu numai atunci când răspund tema pentru acasă sau realizează anumite activități didactice. Copiii doresc să fie ascultați și atunci când se ciocnesc de o problemă, fie ea în viața reală, fie în cea virtuală.

Încuraja. Copiii doresc să fie siguri că atunci când li se va întâmpla ceva, ei nu vor fi judecați sau criticați. Copiii au nevoie de încurajarea profesorilor, care pot deveni persoane de încredere și sprijin atunci când trec prin situații mai dificile.

Ajuta. Copiii au nevoie nu doar de încurajare, dar și de acțiuni concrete prin care primesc ajutor, iar interesele le sunt protejate. Profesorii pot ajuta copiii care sunt victime ale acțiunilor ilegale în mediul online prin raportarea acestora la persoanele competente, care nu vor pune în pericol imaginea copilului și vor încerca să-i oprească pe cei care hărțuiesc sau acostează un copil în mediul online.

Repetă. *Repetitio est mater studiorum* (Repetarea este mama cunoștințelor)– cuvinte deseori repetate de profesori la lecție. Despre pericole și ajutor în aceste pericole elevilor trebuie să li se repete mai des. A fi în siguranță online nu este o teorie învățată și aplicată într-o anumită situație. Siguranța online este ceea de ce au nevoie copiii zilnic.

2.2.7. COLABORAREA ȘCOLII CU COMUNITATEA

Se bazează pe caracteristicile economice, sociale și ecologice ale comunității locale. Școala are strategii clare de colaborare cu comunitatea locală, curriculum-ul local

Prin strategiile elaborate s-a urmărit crearea unei imagini pozitive a școlii. Pentru aceasta s-au desfășurat acțiuni comune cu primăria, poliția comunitară, biserica precum și cu alte instituții.

Astfel, școala noastră se află în relații de colaborare și parteneriat cu următoarele instituții:

- INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA;
- PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRĂILA;
- CASA CORPULUI DIDACTIC;
- DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ;
- BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ PANAIT ISTRATI;
- CENTRUL CULTURAL AMERICAN;
- FUNDAȚIA LUMINA;
- ORGANIZAȚIA JUDEȚEANĂ DE CRUCE ROȘIE;
- UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCOVEANU”;
- UNIVERSITATEA ”DUNĂREA DE JOS”;
- UNIVERSITATEA “DANUBIUS” DIN GALATI;
- MUZEUL DE ISTORIE ”CAROL I”;
- CJRAE BRĂILA;
- PALATUL COPILOR;
- ȘCOALA POPULARĂ DE ARTĂ ”VESPASIAN LUNGU”;
- CPECA BRĂILA ;
- DGASPC BRĂILA;
- INSPECTORATUL DE POLIȚIE BRĂILA;
- INSPECTORATUL PENTRU PROTECȚIA CIVILĂ;
- JANDARMERIA BRĂILA;
- PENITENCIARUL BRĂILA
- AGENȚIA NAȚIONALĂ ÎMPOTRIVA TRAFICULUI DE PERSOANE, REGIONALA GALAȚI;
- ASOCIAȚIA PERSOANELOR AFECTATE – APA BRĂILA;
- ȘCOLI, LICEE ȘI COLEGII DIN JUDEȚ ȘI DIN ȚARĂ.

2.2.8. Proiecte derulate în școală:

An școlar 2017-2018

1. **“EXTEMPORAL ȘI LA DIRIGENȚIE”**, Coordonatori: Prof. MUȘAT SIMONA GIANINA, Prof. BERECHET STELUȚA CLAUDIA, Dir. ZAFIU DOINIȚA, Insp. sc. prof. ISTRATE CAMELIA, Dir. adj. Prof. LEICIU NARCISA, Prof. ISTRATE FULGER CĂTĂLIN, Consilier școlar Prof. RITA DRĂMBEI - *național*
2. **CONCURS “FLORIAN URS”**, Coordonator: Prof. MUȘAT SIMONA GIANINA, Prof. BERECHET STELUȚA CLAUDIA, Prof. DRĂGHICI CORNELIA, Prof. LEPĂDATU DANIEL, Dir. ZAFIU DOINIȚA, Insp. sc. prof. ISTRATE CAMELIA, Dir. Adj. Prof. LEICIU NARCISA, Prof. ISTRATE FULGER CĂTĂLIN - *regional*
3. **“MUZICA LUMII ÎNTRE SUNET ȘI SUFLET – UNIVERSUL INSTRUMENTELOR MUZICALE”**, Coordonator: Prof. BĂCANU NICOLAE
4. **“SPUNE DA PREZENTEI TALE LA ȘCOALĂ”**, Coordonatori: Dir. ZAFIU DOINIȚA, Insp. sc. Prof. ISTRATE CAMELIA, Dir. Adj. Prof. LEICIU NARCISA, Prof. BERECHET STELUȚA CLAUDIA, Prof. MUȘAT SIMONA GIANINA, Prof. STRECHE ANTONETA, Prof. ISTRATE FULGER CĂTĂLIN, Consilier școlar Prof. RITA DRĂMBEI - *județean*
5. **“DE LA ELEV LA ANTREPRENOR”** - Coordonatori: Insp. șc. Prof. ISTRATE CAMELIA, Prof. BORDEEANU MARIOARA, Prof. ISTRATE FULGER CĂTĂLIN, Dir. ZAFIU DOINIȚA, Dir. Adj. Prof. LEICIU NARCISA LILIANA, Prof. BERECHET STELUȚA CLAUDIA, Prof. MARALOIU POMPILIA - *județean*
6. **CLUBUL DE TEATRU “TEATRUL E VIAȚA MEA”**, Coordonatori: Prof. HURTOI MIHAELA, Prof. MUȘAT SIMONA GIANINA
7. **“ZIUA MONDIALĂ A CĂRȚII”**, Coordonatori: Prof. BORDEEANU MARIOARA, Prof. HURTOI MIHAELA, Prof. IONESCU DANIELA, Prof. MAREȘ ADINA
8. **“SĂ CITIM PENTRU SUFLETUL ȘI MINTEA NOASTRĂ”**, Coordonatori: Prof. HURTOI MIHAELA, Prof. MAREȘ ADINA
9. **“ANOTIMPURI CULTURALE”**, Coordonatori: Prof. DANIELA IONESCU, Dir. Prof. DOINIȚA ZAFIU, Dir. Adj. Prof. NARCISA LILIANA LEICIU
10. **CONCURS DE CREAȚIE LITERARĂ “FEERIE DE IARNĂ”**, Coordonatori: Prof. HURTOI MIHAELA, Prof. MARALOIU POMPILIA
11. **“DIMENSIUNEA RELIGIOASĂ A LITERATURII ROMÂNE”**, Coordonatori: Prof. HURTOI MIHAELA, Prof. BORDEEANU MARIOARA, Prof. DRAGOMIR MARCELIN
12. **“ORAȘUL NOSTRU, PRIN TRECUT...SPRE VIITOR”**, Coordonator: Prof. ZEMELI ELENA
13. **“MĂRȚIȘOR: ANOTIMP ÎN ALB ȘI ROȘU”**, Coordonatori: Prof. ZEMELI ELENA, Prof. POPA LIVIOARA
14. **“ELEVUL - CETĂȚEAN ACTIV AL COMUNITĂȚII”**, Coordonatori: Prof. CRISTINA MACOVEI, Prof. DOINIȚA ZAFIU, Prof. NARCISA LILIANA LEICIU
15. **“DEFERIT, DAR NU DISCRIMINAT”**, Coordonatori: Prof. CORNELIA DRAGHICI, Prof. DOINIȚA ZAFIU, Prof. NARCISA LILIANA LEICIU
16. **“PĂRINȚII, ACTORI ȘI SPECTATORI”**, Coordonatori: Prof. BERECHET CLAUDIA, Dir. Prof. DOINIȚA ZAFIU, Dir. Adj. NARCISA LILIANA LEICIU
17. **“NOI ȘI NATURA - ÎN ECHILIBRUL PERFECT”**, Coordonatori: Prof. LILOF ANCA VIOLETA, Prof. CHIRU ARGENTINA GABI
18. **“DIFERITI, DAR EGALI”**, Coordonatori: Prof. MAREȘ ADINA, Prof. HURTOI MIHAELA, Dir. ZAFIU DOINIȚA, Dir. Adj. LEICIU NARCISA
19. **“CĂLĂTORI ÎN TIMP ȘI SPAȚIU”**, Coordonatori: Prof. STRECHE

ANTONETA

An școlar 2018-2019

Nr crt	Titlul proiectului		Coordonator
1	Extemporal si la dirigenție	CAEN	Mușat Simona, Dir. Zafiu Doinita, Insp. sc. Istrate Camelia, Berechet Claudia, Istrate Fulger Cătălin Dir. Adj. Feichter Narcisa, Consilier școlar Rita Drâmbei
2	Concurs interdisciplinar "FLORIAN URS"	CAERI	Mușat Simona , Drăghici Cornelia, Lepădatu Daniel
3	De la elev la antreprenor	CAERI	Bordeeanu Marioara, Maraloiu Pompilia, Dir. Zafiu Doinita, Insp. sc. Istrate Camelia, Dir. Adj. Feichter Narcisa, Istrate Fulger Cătălin
4	Spune DA prezenței tale la școală	CAEJ	Streche Antoneta, Dir. Zafiu Doinita, Insp. sc. Istrate Camelia, Dir. Adj. Feichter Narcisa, Berechet Steluta Claudia, Musat Simona Gianina, Istrate Fulger Cătălin, Consilier școlar Rita Drâmbei
5	Muzica lumii între sunet și suflet	CAEJ	Băcanu Nicolae
6	Orașul nostru, prin trecut...spre viitor	CAEJ	Zemeli Elena
7	Diferit, dar nu discriminat	CAEJ	Feichter Narcisa Liliana
8	Călătorie în timp și spațiu	CAEJ	Streche Antoneta
9	"Ion Ghica Business Academy"	CAEJ	Maraloiu Pompilia
10	Cercul de lectură "Spirite noi"	CAEȘ	Hurtoi Mihaela, bibliotecar Bordei Emiliana
11	Clubul de teatru "Teatrul e viața mea"	CAEȘ	Hurtoi Mihaela, Mușat Simona
12	Mărtisor: anotimp în alb și roșu	CAEȘ	Popa Livioara
13	Părinții, actori și spectatori	CAEȘ	Dir. Adj. Feichter Narcisa, Dir. Zafiu Doinita
14	Noi și natura-în echilibrul perfect	CAEȘ	Lilof Anca Violeta, Chiru Argentina Gabi
15	Anotimpuri culturale	CAEȘ	Ionescu Daniela

An școlar 2019-2020

Nr. Crt.	Titlu proiect
1.	ERASMUS+ Integrarea competențelor TIC în domeniul educației economice (CITEec) 2018-1-RO01-KA101-048086
2.	ERASMUS+

	„Fly me to the Moon” 2019-1-FR01-KA229-062284-2
3.	Proiect eTwinning My City, My Food
4.	Proiect eTwinning TWINTABU
5.	Proiect eTwinning Virtual Travel Agency
6.	Proiect eTwinning Diversitatea etnică în țara mea
7.	Proiect eTwinning Leaves of eternal wisdom
8.	Proiect eTwinning Dramatize it!
9.	Proiect eTwinning ”CEL” Common European Legends
10.	Proiect eTwinning Business Academy
11.	”EXTEMPORAL SI LA DIRIGENTIE” CAEN 2020
12.	De la elev la antreprenor CAERI 2020
15.	Concurs interdisciplinar ”FLORIAN URS” CAERI 2020
16.	DIFERIT, DAR NU DISCRIMINAT CAERI 2020
17.	”SPUNE DA PREZENTEI TALE LA SCOALA”, CAEJ 2019-2020
18.	”CĂLĂTORI ÎN TIMP ȘI SPAȚIU” CAEJ 2019-2020
19.	CLUBUL DE TEATRU ”TEATRUL E VIATA MEA” CAEȘ 2020
20.	CERCUL DE LECTURĂ”SPIRITE NOI” CAEȘ 2020
21.	”ION GHICA BUSINESS ACADEMY” CAEJ 2020
22.	ORAȘUL NOSTRU, PRIN TRECURT...SPRE VIITOR CAEJ 2020
23.	NOI ȘI NATURA - ÎN ECHILIBRUL PERFECT CAEȘ 2019 – 2020
24.	”CULTURĂ ȘI CIVILIZAȚIE EUROPEANĂ” CAEJ 2019-2020
25.	CAMPANIA ”19 ZILE DE PREVENIRE A VIOLENȚEI ASUPRA COPIILOR ȘI TINERILOR”
26.	Săptămâna educației globale – ”SCHIMBĂRILE CLIMATICE”
27.	Campania ”ORA DE NET” - ”JOC ȘI JOACĂ ÎN ERA DIGITALĂ”
28.	JUNIOR ACHIEVEMENT

2.2.9. RELAȚIILE CU PĂRINȚII

Școala comunică, în general, cu părinții, iar deciziile și măsurile luate de acestea sunt comunicate la timp părinților

Comunicarea școală-părinți se realizează prin formele tradiționale: ședințe și lectorate cu părinții

Există planificări și tematici ale ședințelor cu părinții

Forma de organizare este cea a Comitetului reprezentativ al părinților

Acestora li se furnizează regulat informații privind activitatea copiilor, rezultate obținute în învățare, comportament și atitudine, frecvență la cursuri și alte activități.

Calitatea în educație reprezintă, pentru școala noastră, nivelul de satisfacție furnizat elevilor și absolvenților prin oferta educațională a școlii, pentru atingerea unor standarde personale și profesionale cerute de piața muncii și ceilalți factori interesați.

Obiectivul avut în vedere astăzi vizează dobândirea unui ansamblu structurat de competențe de tip funcțional. Liceul tehnologic este conceput ca un furnizor de servicii educaționale, în cadrul căruia elevul să fie permanent și direct implicat în construirea propriului traseu de învățare și a unei cariere profesionale de succes.

PUNCTE TARI

Indicii de susținere a calității în procesul de predare-învățare pot fi considerați, următorii:

- reușitele elevilor la competiții locale, județene, naționale, precum și reușitele acestora la admiterea în învățământul economic superior;
- valorificarea optimă a resurselor informaționale, necesare procesului de predare-învățare;
- selectarea celor mai eficiente tehnici de învățare, facilitând implicarea elevilor în procesul propriei lor instruirii;
- aprecierea cu obiectivitate, a măsurii în care au fost atinse obiectivele stabilite, prin compararea situației reale cu cea proiectată;
- corelarea predării cu învățarea și evaluarea;
- sunt stabilite proceduri pentru analizarea punctelor slabe și pentru îmbunătățirea permanentă a calității instruirii elevilor;
- implementarea planurilor de acțiune, a îmbunătățirilor și a măsurilor corective este monitorizată și evaluată și sunt aduse modificări în conformitate cu rezultatele monitorizării și evaluării;
- întreg personalul este implicat în sistemele și modalitățile de îmbunătățire continuă a calității;
- acțiunile de îmbunătățire specificate de organisme externe, sunt prezentate personalului în cauză și sunt puse în aplicare măsuri corective;

Calitatea predării este susținută în primul rând de profesori, care urmăresc promovarea imaginii pozitive a unității noastre școlare. Toate cadrele didactice sunt interesate de permanentă perfecționare, participând la diferite stagii de formare continuă. Se remarcă administrarea eficientă a resurselor intelectuale a profesorilor, prin asigurarea unor cunoștințe suplimentare elevilor cu potențial de performanță.

În procesul de instruire se folosesc metode moderne, active și interactive de predare-învățare, spre o însușire conștientă și de durată a informațiilor de către elevi: instruirea diferențiată pe grupe valorice, problematizarea, brainstorming-ul, modelarea, instruirea asistată de calculator, platforma AEL, etc.

Metodele centrate pe elev, individualizate, sunt folosite și pentru elevii cu nevoi speciale cu scopul dezvoltării personale și asumării responsabilității.

PUNCTE SLABE

- pornind de la analiza rezultatelor la testele de evaluare inițială sunt adaptate doar parțial

strategiile didactice, criteriile și metodele de evaluare sumativă;

- lipsa unor instrumente de evaluare la nivelul catedrelor.

Având în vedere Ordonanța de urgență a Guvernului României și Cadrul de asigurare a Calității – document din Proiectul pentru școlile ÎPT, s-a realizat constituirea Comisiei pentru asigurarea calității și planificarea activităților specifice prin elaborarea Planului operațional privind asigurarea calității și a Planului operațional privind implementarea instrumentelor pentru managementul calității, documente incluse în PAS.

2.2.10 RESURSE

A. RESURSE UMANE

PERSONALUL:

- An școlar 2017-2018 didactic:

Funcția didactică	TITULARI					Supliniri			Total general
	Grd. I	Grd. II	Def.	Dr.	Total	Grd. I	Grd. II	Def.	
	Profesori	32	10	4	2	48	0	1	
Maiștri instructor	3	1	0	0	4	0	0	0	4
Total	35	11	4	2	52	0	0	0	55

- An școlar 2018-2019 didactic:

Funcția didactică	TITULARI					Supliniri			Total general
	Grd. I	Grd. II	Def.	Dr.	Total	Grd. I	Grd. II	Def.	
	Profesori	31	9	4	2	46	0	1	
Maiștri instructor	3	1	0	0	4	0	0	0	4
Total	34	10	4	2	50	0	1	3	54

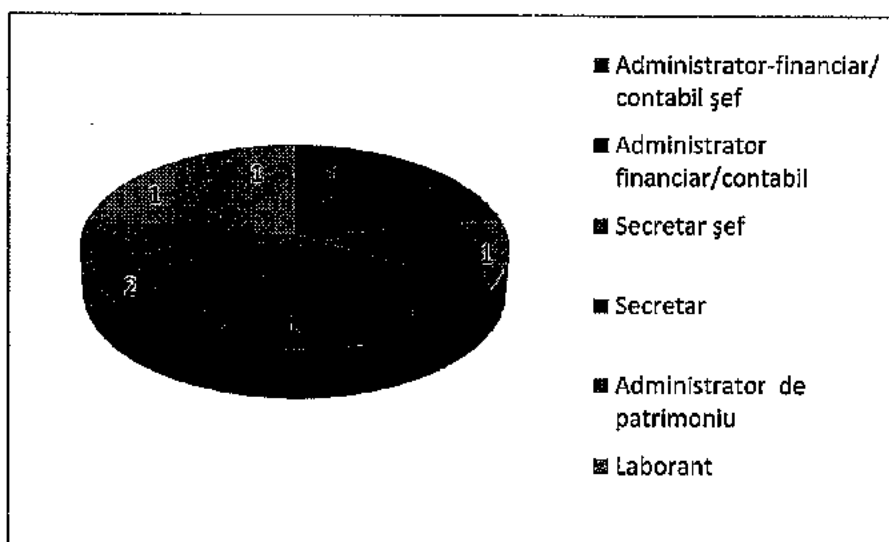
PERSONALUL:

➤ An școlar 2019-2020 didactic:

Funcția didactică	TITULARI					Supliniri				Total general
	Grd. I	Grd. II	Def.	Dr.	Total	Grd. I	Grd. II	Def.	Deb.	
	Profesori	38	4	2	2	46	-	-	2	1
Maiștri instructor	3	1	0	0	4	0	0	0		4
Total	41	5	2	2	50	0	2	1		53

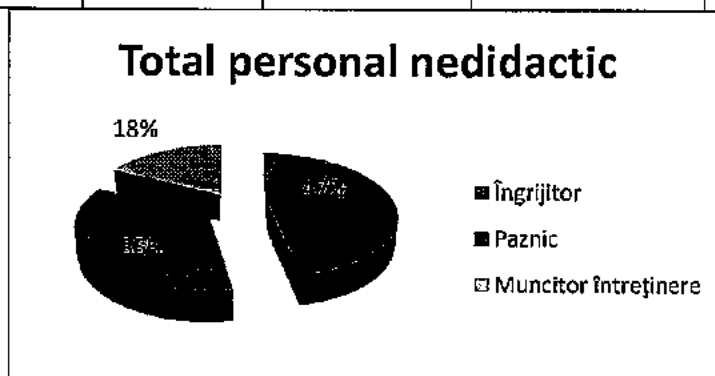
didactic auxiliar - număr pe categorii:

Categorie personal de	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective personal de	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective personal de	peste normativele privind încadrarea categoriei respective personal de
Administrator-financiar/ contabil șef	1	1	0	la nivel	-
Administrator financiar/contabil	1	1	0	la nivel	-
Secretar șef	1	1	0	la nivel	-
Secretar	1	1	0	la nivel	-
Administrator de patrimoniu	1	1	0	la nivel	-
Laborant	2	2	0	la nivel	-
Bibliotecar	1	1	0	la nivel	-
Informatician	1	1	0	la nivel	-



nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Îngrijitor	8	8	da (2)	nu	nu
Paznic	6	6	nu	nu	nu
Muncitor întreținere	3	3	nu	nu	nu
Muncitor necalificat	0	0	da(0,5)	nu	nu



ELEVII:

➤ **An școlar 2017-2018**

941 elevi din care:

liceal (zi)- 603 elevi

liceal (seral) - 89 elevi

profesional - 201 elevi

postliceal - 48 elevi

Număr formațiuni de studiu/Nivel

Învățământ liceal clasele IX-XII – 23 clase

Învățământ liceal seral – 3 clase

Învățământ profesional – 8 clase

Învățământ postliceal – 2 clase

➤ **An școlar 2018-2019**

923 elevi din care:

liceal (zi)- 553elevi

liceal (seral) - 63 elevi

profesional - 252 elevi

postliceal - 55 elevi

Număr formațiuni de studiu/Nivel

Învățământ liceal clasele IX-XII – 21 clase

Învățământ liceal seral – 3 clase

Învățământ profesional – 10 clase

Învățământ postliceal – 2 clase

➤ **An școlar 2019-2020**

914 elevi din care:

liceal (zi) - 543 elevi

liceal (seral) - 72 elevi

profesional - 235 elevi

postliceal - 64 elevi

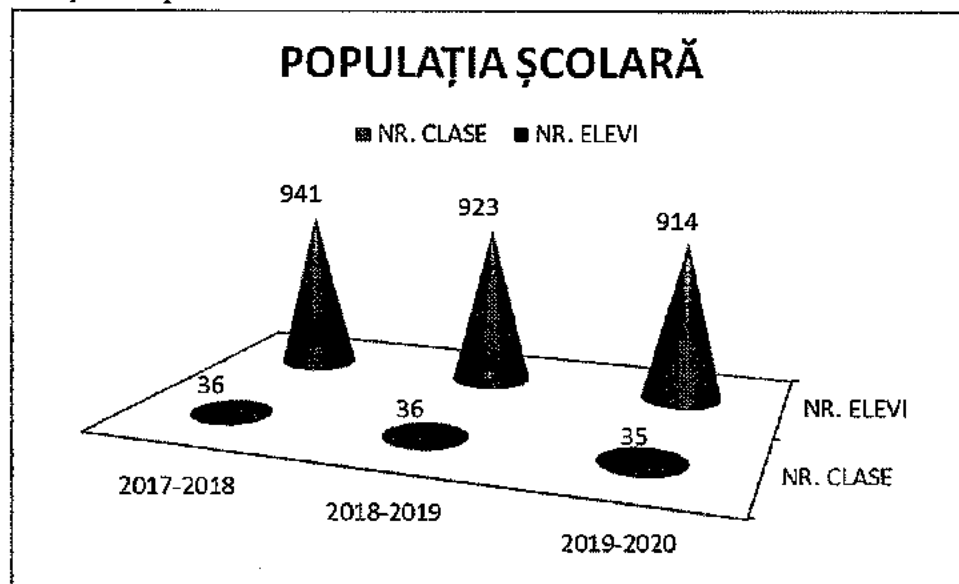
Număr formațiuni de studiu/Nivel

Învățământ liceal clasele IX-XII – 20 clase

Învățământ liceal seral – 3 clase

Învățământ profesional – 10 clase

Învățământ postliceal – 2 clase



Rezultate la evaluări

Cadrele didactice care funcționează în școală sunt calificate în specializarea pe care o predau la clasă; aprecierile evaluatorilor externi – inspectori școlari de specialitate- sunt de foarte bine.

In ceea ce privește cadrele didactice:

- Colegiul Economic Ion Ghica Brăila, funcționează cu un sistem de învățare deschis, profesorii colaborează cu membrii comunitatii locale, precum și cu profesorii din alte școli. De asemenea, cadrele didactice din unitatea noastră au participat activ în comisiile metodice pe obiecte la nivel județean.

In ceea ce privește personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic:

- numărul mic de personal este suprasolicitat, având în vedere volumul mare de lucrări necesar a se executa ;

- deși sunt 2 posturi vacante de îngrijitori și 0,5 posturi de muncitori necalificați, acestea nu se ocupă datorită blocării ocupării posturilor în sistem.

B. DOTĂRI ȘI RESURSE MATERIALE

Școala dispune de spații de învățământ în trei clădiri situate la adresele din strada Dimitrie Bolintineanu nr. 16 corpurile A și B și strada Griviței, nr. 230 Corpul C.



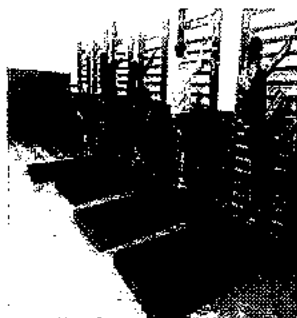
Spațiile școlare sunt corespunzător amenajate și dotate cu mobilier școlar relativ nou, cu mijloace audio-video și materiale didactice necesare și utile desfășurării unui învățământ formativ, aparatură de laborator, tehnică modernă de calcul.



Procesul didactic se desfășoară între orele 8,00 și 20,00 utilizând 36 săli de curs, 3 cabinete pe specialități, 2 sali de sport, 5 laboratoare (științe, informatică, firma de exercițiu), o rețea de 104 calculatoare cuplate la INTERNET; cu alte 14 calculatoare sunt dotate direcțiunea, sala profesorală, biblioteca, secretariatul și contabilitatea. Sălile de demonstrații practice în care

se desfășoară instruirea practică sunt amenajate cu mobilier adecvat profesiei, aparatură, materiale și mijloace didactice. Biblioteca școlii are un număr de 16472 volume.

În toate spațiile în care se desfășoară activități didactice este asigurată și menținută starea de confort termic precum și starea de curățenie și igienă a acestora.



ANALIZA SWOT

A. Domeniul CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Atitudinea elevilor față de educația pe care o furnizează școala este pozitivă, motivată și responsabilă. • Organizarea școlii prin cuprinderea mai multor forme de învățământ preuniversitar (liceal, profesional, postliceal). • Evaluările elevilor prin olimpiade, cât și la examenele de absolvire și BAC fac dovada unei pregătiri corespunzătoare. • Elevii sunt încurajați să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare; • Evaluarea se realizează formativ și sumativ prin metode alternative în majoritatea cazurilor. • Majoritatea cadrelor didactice manifestă creativitate în procesul didactic și profesionalism în managementul clasei. • Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: susținerea gradelor didactice, participarea la cursuri de formare, activități metodice la nivelul școlii și județului (sursă: portofoliile profesorilor); • Oferta educațională personalizată și buna strategie de promovare în rândul celor interesați (plan de școlarizare realizat la toate tipurile de învățământ • Existența tuturor documentelor curriculare impuse. <ul style="list-style-type: none"> • Internet și calculatoare accesibile pentru documentare curriculară. • Proiectarea didactică bună pentru toate cadrele didactice. • Activitate extracurriculară și extrașcolară diversificată pe nevoile elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Strategiile didactice continuă să fie, în multe cazuri, majoritar tradiționale, bazate pe activitatea preponderentă a profesorului. • Nu se oferă elevilor activități diferențiate raportate la nevoile lor de dezvoltare. • Managementul clasei este deficitar, relația profesor – elev nu presupune cooperări și colaborări în ambele sensuri. • Deficiențe în activitatea publicitară a școlii. • Insuficienta posibilitate a motivării prin recompense a activității elevilor și cadrelor didactice. • Programe școlare rigide și încărcate

<ul style="list-style-type: none"> • C.D.L. centrat pe nevoile și opțiunile elevilor. • Evaluarea se realizează formativ și sumativ prin metode alternative. • Utilizarea experienței proiectelor europene în activitatea didactică. • Planurile manageriale ale șefilor de catedră în corespondență cu principiile calității. • Utilizarea concluziilor și analizei lecțiilor observate în proiectarea didactică. • Utilizarea la nivelul catedrelor a concluziilor testelor inițiale. • Identificarea stilurilor de învățare tuturor elevilor școlii astfel încât profesorii pot să-și adapteze demersul didactic la nevoile acestora (dovezi: catalogul clasei, proiectarea lecțiilor); • Cadrele didactice din școala noastră au o bună pregătire profesională, atât din punct de vedere științific, cât și din punct de vedere psiho-pedagogic (dovezi: rezultatele obținute la olimpiadele și concursuri, procesele verbale încheiate cu ocazia inspecțiilor efectuate pentru susținerea gradelor didactice); • Colegiul Economic "ION GHICA " a obținut în urma evaluării realizate de către ARACIP calificativul "Foarte Bine". 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Accesul liber al cadrelor didactice la elaborarea de manuale, ghiduri etc. • Ofertă sporită a activităților cu caracter extracurricular. • Colaborarea cu școli și agenți economici de profil pentru îmbunătățirea performanțelor și competențelor elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Slaba motivare materială a părinților. • Slaba implicare a părinților în procesul educațional.

RESURSE	TINTE
<ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice documentate din punct de vedere curricular • Proiecte didactice conforme cu cerintele • Utilizarea ofertelor de formare continua • Utilizarea concluziilor raportului de evaluare externa 	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea capacității de management al activităților didactice

B. Domeniul RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Încadrarea școlii cu cadre didactice calificate în proporție de 100 % • Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin cadre didactice și cursuri de formare organizate prin Casa Corpului Didactic și grade didactice • Managementul școlii, centrat pe relația profesor-elev • Participarea personalului nedidactic la dezvoltarea școlii • Existența Consiliului Școlar al Elevilor • Utilizarea resurselor umane în realizarea de venituri extrabugetare • Evaluarea obiectivă și transparentă a tuturor angajaților 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea insuficientă a activității depuse de cadrele didactice, fără a cuantifica ceea ce aceștia realizează în afara fișei postului elaborate de MEN • Insuficientă utilizarea a metodiștilor și formatorilor pentru dezvoltarea de proces în disciplină. • Diseminarea defectuoasă a informației prin cercurile metodice.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Reglementările MEN privind obținerea creditelor legate de formarea continuă . • Existența fișei post pentru fiecare cadru didactic și implicit a fișei de evaluare. • Cadre didactice formate prin cursuri CCD și ISJ pentru noi cerințe curriculare • Existența unui colectiv care se ocupă de proiecte europene 	<ul style="list-style-type: none"> • Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități care nu sunt remunerate. • Starea materială precară a sistemului, lipsa de fonduri și motivare în dezvoltarea personală. • Reducerea unor posturi la personalul nedidactic și didactic auxiliar datorită blocării angajărilor pe posturi vacante în sistemul bugetar

RESURSE	TINTE
<ul style="list-style-type: none"> • Personal calificat • Organizare bună pe compartimente • Elevi motivați, interesați 	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea calitatii procesului educational prin o mai bună implicare a resurselor umane în viața școlii • Îmbunătățirea calității serviciilor oferite de școala către comunitate

C. Domeniul RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială din laboratoarele de alimentație publică (mobilier: dulapuri, scaune tapițate, aparatură electrocasnică) permite desfășurarea în bune condiții a instruirii practice; 	<ul style="list-style-type: none"> • Motivare slabă a cadrelor didactice în domeniul dezvoltării mijloacelor didactice necesare predării interactive a disciplinei. • Gestionarea necorelată cu necesitățile

<ul style="list-style-type: none"> • Elevii au acces la resursele de învățare, care răspund nevoilor lor și sunt adecvate studiului independent; • Metodele / resursele / sarcinile de predare și formare sunt actualizate, analizate și modificate în mod regulat și răspund nevoilor elevilor, diferitelor stiluri de învățare, cerințelor programelor de învățare și specificațiilor calificărilor; • Resursele de învățare și spațiile aferente permit tuturor elevilor să participe în mod activ; • Existența a trei laboratoare de informatică, un laborator firmă de exercițiu; • Există resurse extrabugetare care se folosesc în acest scop. • Conducerea școlii are în preocupare permanentă modernizarea bazei materiale conform cu cerințele curriculumului. • Utilizarea fondurilor bugetare și extrabugetare în dezvoltarea resurselor materiale ale școlii • Existența unei rețele interne și conectarea a 104 PC-uri la internet 	<p>fondurilor destinate dezvoltării resurselor materiale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Din cauza statutului juridic al clădirii nealocarea de fonduri pentru investiții și reparații • Aparatura și echipamentele din dotarea laboratoarelor de fizică, chimie și biologie au o vechime de peste 10 de ani, fiind într-o stare avansată de uzură (sursa: fișele de gestiune); • Resurse materiale insuficiente pentru desfășurarea orelor de instruire practică; • Lipsa autorizației de funcționare pentru Corpul B - str. Grădinii publice nr.15
--	--

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea achiziționării de material didactic • Cofinanțări din proiecte 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuantumul mic al fondurilor destinate de autoritățile locale cheltuielilor materiale necesare dotărilor, reparațiilor, investițiilor • Finanțarea prin cost standard/elev

RESURSE	TINTE
<ul style="list-style-type: none"> • Personal calificat • Experiența în colaborare cu agenții economici pentru dezvoltare școlii • Venituri extrabugetare 	<ul style="list-style-type: none"> • Transformarea școlii astfel încât dotările ei să răspundă nevoilor educaționale impuse de cerințele pieței muncii și comunitate • Identificarea surselor de finanțare pe termen scurt, mediu și lung

D. Domeniul DEZVOLTARE, PROIECTE ȘI RELAȚII COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Participarea la programe în beneficiul elevilor și profesorilor • Relații cu partenerii sociali: ISJ Primărie, Prefectură etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa de experiență în elaborarea unor programe de parteneriat și dezvoltare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea stabilirii unor noi relații de parteneriat 	<ul style="list-style-type: none"> • Modificarea legislației în privința

cu școli de profil din țară și străinătate. • Dezvoltarea unui program de marketing pentru promovarea școlii	programelor și proiectelor după integrarea în UE
---	--

RESURSE	TINTE
<ul style="list-style-type: none"> • Personal calificat • Experiența în colaborare cu partenerii din țară și străinătate • Venituri extrabugetare utilizabile în scopul îmbunătățirii parteneriatelor 	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea calității procesului educațional prin realizarea de proiecte pentru dezvoltarea profesională a resurselor umane • Dezvoltarea parteneriatelor sociale

Din diagnoza realizată prin analiza SWOT din punctele tari și oportunitățile identificate, rezultă că școala dispune de următoarele resurse strategice:

Resurse umane:

- calificate;
- preocupate de formarea continuă;
- motivate;
- implicate în dezvoltarea și promovarea școlii.

Existența unui sistem transparent și obiectiv de evaluare și promovare anuală a personalului.

O bună politică de organizare pe comisii de lucru cu responsabilități clare în fișa postului pe categorii de angajați.

Cadre didactice documentate din punct de vedere curricular, cu activitate didactică centrată pe nevoile elevilor și competențele standardelor de pregătire profesională.

Școala are o politică clară de păstrare a identității pe harta școlară a județului.

Activitatea școlii se desfășoară și este monitorizată după indicatorii de performanță a celor 8 principii ale calității.

Există posibilitatea finanțării formării resurselor umane din fonduri structurale din programele operaționale (POSDRU).

Școala poate să-și organizeze potrivit „Metodologiei de mișcare personal didactic din județele pilot” examenele de titularizare.

Școala dispune de o puternică bază materială.

Resurse umane și materiale utilizate pentru realizarea veniturilor extrabugetare.

Elevii sunt implicați în dezvoltarea și întreținerea bazei materiale a școlii.

Este folosită oportunitatea de transfer fără plată a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar între unitățile bugetare.

Școala are o politică clară de parteneriat pentru pregătirea profesională a elevilor cu agenți economici dar și cu instituții ale comunității pentru consilierea și orientarea elevilor respectiv pentru sprijin social.

Experiență în proiectele europene Comenius.

Bună colaborare cu Consiliul Local și ISJ.

2.3. Strategii de promovare și adaptare a ofertei școlii la cerințele pieței

Acțiunile promoționale în domeniul învățământului, vizează atât *atragera de noi clienți cât și păstrarea celor existenți* deja, adresându-se, deci, prin mesajele sale, atât publicului larg în rândul căruia se consideră a fi potențialii consumatori, cât și unei ținte precise.

Tocmai datorită acestui caracter complex al activității de promovare, în desfășurarea acesteia sunt antrenate forțe de pe diferite niveluri, atât cel local, regional sau național, cât și internațional (proiecte).

Unul din factorii care influențează fundamentarea corectă a strategiilor promoționale, este reprezentat de natura informațiilor disponibile în acest scop. Aceste informații pot fi de două tipuri, respectiv:

Informații generale

- *mijloacele publicitare* ce pot fi utilizate pentru o anumită piață și accesibilitatea acestora (posturi de radio și televiziune care acoperă aria geografică a pieței; ziare, reviste, publicații speciale care se difuzează în zona respectivă, rețele telefonice și accesibilitatea acestora);
- *manifestările promoționale* care se vor organiza în perioada pentru care se fundamentează strategia promoțională (expoziții, târguri etc.), condițiile și costul participării la aceste acțiuni;
- *posibilitățile de editare a unor suporturi speciale*: cataloage, pliante, prospecte, broșuri, agende, calendare

Informații speciale

- *serviciile școlii și elementele de succes ale acestora (caracteristici calitative, marcă etc.)*
- *previziunea cererii educaționale, ofertei educaționale, prețurilor (tarifelor);*
- *situația concurenței pe piața educațională: cota de piață deținută de principalii concurenți,*
- *caracteristicile ofertei concurenței, activități promoționale desfășurate de concurenți*
- *cheltuieli promoționale efectuate de instituție, structura acestora și efectele realizate în perioade anterioară*
- *imaginea clienților (elevi efectivi sau potențiali) despre instituție și oferta acesteia*

Obiectivele strategiei promoționale în cadrul Colegiului Economic „Ion Ghica”

Strategia promoțională vizează pe termen lung realizarea misiunii școlii, adică să contribuie la materializarea strategiei de ansamblu a conducerii privind personalizarea, individualizarea și creșterea puterii economice a instituției. Aceasta se transpune în acțiuni prin care se realizează obiectivul principal și obiectivele derivate ale școlii pentru un orizont de timp determinat.

Astfel, pentru o eficiență maximă a activității, obiectivele promoționale se subordonează celor generale și împreună conduc la obținerea rezultatelor avute în vedere de către conducerea firmei la un moment dat.

Tipul obiectivului	Conținutul obiectivului
Obiective generale	- menținerea și dezvoltarea pieței prin creșterea numărului de elevi;
	- creșterea productivității;
	- profitabilitate maximă;
Obiective specifice strategiei promoționale a școlii	- crearea / păstrarea imaginii școlii;
	- cucerirea de noi segmente de piață;
	- lansarea de noi produse educaționale;
	- vizând clientul: facilitarea achiziționării serviciilor educaționale;
	- în funcție de categoria de receptori ai mesajelor: intermediarii, consumatorii finali, concurenții;
	- în funcție de diferența dintre nivelul promis pentru un produs și cel receptat: obiectiv <i>central</i> (prestație de calitate) și obiective <i>parțiale</i> (pregătirea personalului didactic pentru atingerea obiectivului central)

1. La nivelul obiectivelor urmărite prin desfășurarea activității promoționale, se poate opta pentru orientarea eforturilor în direcția *promovării imaginii sale globale* în cadrul mediului extern, al pieței sau pentru *promovarea exclusivă a produsului/serviciului educațional* oferit pieței. În cazul în care se urmărește promovarea imaginii, se pot avea în vedere două variante distincte: strategia de *promovare* a imaginii și strategia de *extindere* a imaginii școlii. Variantele menționate pot servi, în continuare, pentru formularea unor strategii derivate, respectiv: de informare, de stimulare a cererii, de diferențiere a ofertei educaționale.

2. Modul de desfășurare în timp a activității promoționale constituie un alt criteriu de diferențiere a opțiunilor strategice ale instituției. În acest caz, se pot avea în vedere fie desfășurarea unei activități promoționale *permanente*, care presupune eforturi financiare importante, fie desfășurarea *cu intermitență* a unor acțiuni promoționale dictate de factori de sezonalitate, de anumite situații conjuncturale etc.

3. Rolul pe care îl atribuie activității promoționale în funcție de natura și condițiile concrete ale pieței în care acționează, gradul de competitivitate și interesele imediate și de perspectivă, conduc spre alegerea uneia dintre cele două strategii: *ofensivă sau defensivă*.

Strategia *ofensivă* se aplică în situația în care se intenționează pătrunderea și cucerirea unei piețe ori atragerea clienților școlilor concurente.

4. Comportamentul strategic în domeniul activității promoționale poate fi definit și pornind de la poziția ocupată de școală în cadrul pieței.

5. În funcție de sediul organizării activității promoționale, se disting două tipuri de strategii, respectiv activități realizate *cu forțe proprii*, și anume în compartimentul de marketing (dacă are) sau *apelând la instituții specializate* (de genul agențiilor de publicitate).

În concluzie, strategia promoțională va reprezenta, în toate cazurile, o combinație de acțiuni și mijloace subordonate obiectivelor politicii globale de marketing a întreprinderii și menite să contribuie la realizarea lor.

III. PLAN OPERAȚIONAL 2019-2020

3.1. OBIECTIVE, ȚINTE ȘI ACȚIUNI

OBIECTIVE

Obiectivul 1.1. Identificarea nevoilor de calificare

Obiectivul 1.2. Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate

Obiectivul 1.3 Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii în schimbare

Obiectivul 1.4 Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din IPT

Obiectivul 2.1. Dotarea cu echipamente de instruire conform standardelor de pregătire profesională

Obiectivul 2.2 Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

Obiectivul 3.1. Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Obiectivul 3.2 Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic

Obiectivul 4.1 Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

Obiectivul 5.1 Facilitarea accesului la educație prin IPT prevenirea și reducerea abandonului școlar

Obiectivul 6.1 Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul IPT

TINTE

T1 Plan de școlarizare adaptat cerințelor socio- economice locale și regionale.

T2 Procentele pe domenii de formare profesională inițială din planurile de școlarizare sunt în concordanță cu recomandările din PRAI și PLAI începând cu anul 2013, absolvenții fiind pregătiți pentru integrare profesională în mediul real de lucru al angajatorilor.

T3 Asigurarea condițiilor necesare desfășurării activităților didactice de formare profesională inițială

T4 Elaborarea planului de acțiune la nivelul școlii în concordanță cu PLAI și PRAI, conceperea și implementarea sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă.

T5 Toate cadrele didactice din școală vor parcurge stagii de formare privind asigurarea calității

T6 Conceperea și implementarea sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă astfel încât să se realizeze o creștere cu 25 % a ponderii numărului de absolvenți angajați sau admiși într-o formă de învățământ superioară în concordanță cu opțiunile și performanțele proprii.

T7 Creșterea calității procesului educațional prin implementarea asigurând șanse egale tuturor elevilor având drept scop reducerea absenteismului și a ratei de abandon școlar, în vederea atingerii standardelor de performanță și de accesare pe piața muncii

T 8 Oferta educațională să fie adaptată la nivelul standardelor europene și la cerințele socio-economice locale/regionale/naționale.

ACȚIUNI

1. Aplicarea metodologiei de realizare a ofertei planului de școlarizare
2. Participarea la Târgul ofertei educaționale
3. Strategii de marketing în vederea atragerii elevilor în domeniile de pregătire ale unității școlare
4. Realizarea anuală a studiului privind dinamica pieții muncii
5. Actualizarea anuală a PAS-ului

PLAI și cererile agenților economici

7. Aplicarea unor forme de sprijinire a elevilor aflați în dificultate pentru școlarizare
8. Realizarea studiilor care să investigheze gradul de satisfacție a agenților economici față de formarea profesională inițială furnizată de școală
9. Dezvoltarea CDL-ului și a auxiliarelor curriculare în parteneriat cu agenții economici
10. Consiliere și orientare în carieră
11. Sprijin financiar pentru elevii supuși riscului de părăsire timpurie a școlii. "Bani de liceu" și burse sociale.
12. Formarea cadrelor didactice pentru a lucra cu elevii din medii defavorizate (etnii, CES)
13. Încheierea convențiilor de colaborare școală – agent economic.
14. Consilierea elevilor din clasele terminale de către AJOFM privind orientarea către cererea de calificări de pe piața muncii. Realizarea de studii privind inserția profesională a absolvenților
15. Acțiuni de marketing și promovare pe piața serviciilor educaționale
16. Identificarea și valorificarea oportunităților de contractare a unor servicii de consultanță, cercetare, microproducție etc.
17. Inventarierea zonelor prioritare din cadrul școlii necesare a fi reabilitate
18. Efectuarea lucrărilor de modernizare și reabilitare
19. Reamenajarea și modernizarea spațiilor destinate activităților instructiv-educative
20. Completarea dotărilor școlii cu echipamente IT, echipamente și softuri necesare pregătirii de specialitate
21. Acces la internet în biblioteca școlii. Informatizarea bibliotecii.
22. Formarea managerilor și a cadrelor didactice privind managementul calității și pedagogiei școlare
23. Monitorizarea și evaluarea performanței tuturor cadrelor didactice
24. Evaluarea progresului elevilor, realizarea traseului educațional pentru fiecare, stabilirea planului de remediere școlară când este cazul.
25. Cursuri de formare pentru cadrele didactice care predau disciplinele economice
26. Utilizarea informațiilor de pe site-ul M.E.C. și a forumului de pe acest site
27. Motivarea profesorilor prin normare și acordare de stimulente financiare (gradație de merit)
28. Organizarea de sesiuni științifice (pentru elevi și profesori) necesare formării continue, la nivelul școlii
29. Participarea cadrelor didactice la activitățile metodic-științifice organizate la nivel de județ
30. Participarea la proiectul Erasmus+ 2018-1-RO01-KA101-048086 „Integrarea competențelor TIC în domeniul educației economice"
31. Accesul tuturor elevilor la informații despre cariera și calificări în trend crescător pe piața muncii, prin realizarea unei baze de date ce se va afla în cabinetul de Consiliere și orientare profesională
32. Analiza situației socio - profesionale a absolvenților
33. Organizarea Târgului Firmelor de Exercițiu, la care să participe agenți economici, părinți și cadre didactice (toți membri comunității).
34. Desfășurarea de acțiuni comune cu AJOFM pentru consiliere profesională.
35. Parcurgerea programului de consiliere și orientare în carieră de către toți elevii din anii terminali.
36. Întâlniri de lucru cu reprezentanții instituțiilor de învățământ superior
36. Organizarea activităților de formare, informare și documentare a cadrelor didactice și a întregului personal auxiliar privind problematica elevilor cu risc de abandon școlar
37. Informarea și consilierea părinților elevilor cu CES
37. Întâlniri ale cadrelor didactice și părinților cu reprezentanți ai justiției, poliției, bisericii, care să promoveze necesitatea acceptării și sprijinirii permanente a elevilor cu cerințe educaționale speciale.
38. Îmbunătățirea calității educației și formării profesionale prin rețele parteneriale; Dezvoltarea parteneriatelor cu Junior Achievement, British Council, Institutul Cultural Francez, școli din

practică (diseminarea informațiilor).

39. Realizarea unor relații de parteneriat cu colegii tehnice, licee tehnologice și școli gimnaziale din municipiu și din țară

40. Educarea elevilor în spiritul cunoașterii/ conservării specificului românesc în contextul procesului de integrare europeană/ globalizare

41. Ora de net campaniile „O lume fără frică”, „Joc și joacă în era digitală!

42. Campania internațională 19 zile de activism pentru prevenirea violenței împotriva copiilor și tinerilor

43. Participarea/coordonarea de proiecte etwining, obținerea titlului de Școală etwining

44. Participarea elevilor la concursuri de proiecte și miniproiecte de mediu

45. Implicarea tinerilor în acțiuni cu caracter sportiv; formarea de mentalități favorabile privind: sportul și sănătatea, sportul și educația, sportul și democrația, spiritul sportiv;

46. Participarea elevilor la activitățile SNAC

PLAN OPERAȚIONAL

AN ȘCOLAR 2019-2020

3.1 OBIECTIVELE, TINELE ȘI ACȚIUNILE

PRIORITATEA 1: corelarea ofertei IPT cu nevoile de calificare						
Obiectivul 1.1 Identificarea nevoilor de calificare						
Ținta 1: Plan de școlarizare adaptat cerințelor socio- economice locale si regionale						
Context: Oferta educațională trebuie să se adapteze prin calificări și curriculum la cerințele socio-economice regionale și să răspundă cerințelor angajatorilor, dar și abilităților elevilor printr-o conducere eficientă						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost	sursa finanțare
Aplicarea metodologiei de realizare a ofertei planului de școlarizare	Realizarea unui plan de școlarizare care să corespundă cerințelor pieței muncii și nevoilor de formare locale (PRAL, PLAI).	decembrie 2019	Director, Director adjunct Consiliul de administrație	ISJ CLDPS Agenți economici		Buget
Participarea la Târgul ofertei educaționale	Realizarea planului de școlarizare 100%.	Mai 2020	Director Director adjunct CEAC Echipa de lucru	ISJ CJRAE Școli gimnaziale		Surse proprii
Strategii de marketing în vederea atragerii elevilor în domeniile de pregătire ale unității școlare	Realizarea planului de școlarizare 100%.	Mai 2020	Director Director adjunct CEAC Echipa de lucru	Media locală		Surse proprii

Obiectivul 1.2 Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate

Ținta 2: Procentele pe domenii de formare profesională inițială din planurile de școlarizare sunt în concordanță cu recomandările din PRAI și PLAI începând cu anul 2013, absolvenții fiind pregătiți pentru integrare profesională în mediul real de lucru al angajatorilor.

Context: Dinamica și tendința de evoluție a pieței muncii impun ponderea domeniilor de formare profesională inițială reprezentată în planul de școlarizare stabilit anual conform metodologiei.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să să întâmple?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost	sursa de finanțare
Realizarea anuală a studiului privind dinamica pieței muncii	Studiile de piața muncii actualizate anual începând cu 2013	Martie 2020	Director CEAC	AJOFM		Surse extrabugetare
Actualizarea anuală a PAS - ului	PAS actualizat în concordanță cu cerințele pieței muncii	Noiembrie 2019	Director Echipa PAS	M.E.N. CLDPS		Surse bugetare
Elaborarea anuală a Planurilor de școlarizare în concordanță PAS - ul și cu recomandările din PLAI și cererile agenților economici	Planul de școlarizare adaptat la recomandările din PLAI	Decembrie 2019	Director Consiliul de administrație	ISJ CLDPS M.E.N.		Surse extrabugetare
Aplicarea unor forme de sprijinire a elevilor aflați în dificultate pentru școlarizare	Monitorizarea absențelor, diminuarea absenteismului școlar din rândul elevilor cu 10 %	Pe parcursul anului școlar	Director Consiliul de administrație Comisii de lucru	ISJ Agenți economici		Surse extrabugetare Surse bugetare
Realizarea studiilor care să investigheze gradul de satisfacție a agenților economici față de formarea profesională inițială furnizată de școală	Creșterea gradului de satisfacție a agenților economici parteneri față de formarea profesională inițială cu 10%	Iunie 2019	Director CEAC	Agenții economici		Surse extrabugetare
Dezvoltarea CDL - ului și a auxiliarelor curriculare în parteneriat cu agenții economici	CDL adaptat nevoilor angajatorilor	Februarie – aprilie 2020	Director Responsabil curriculară Tehnologii	ISJ CLDPS Agenții Economici parteneri		Surse proprii

Obiectivul 1.3 Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii în schimbare

Ținta 6: Conceperea și implementarea sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă astfel încât să se realizeze o creștere cu 25 % a ponderii numărului de absolvenți angajați sau admiși într-o formă de învățământ superioră în concordanță cu opțiunile și performanțele proprii.

Context: Absolvenții doresc să își continue studiile; **Oferta angajatorilor este atractivă pentru absolvenți**

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să întămpine?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost	sursa de finanțare
Consiliere și orientare în carieră	Creșterea gradului de acoperire a calității serviciilor de orientare și consiliere	anual	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Personal didactic	Cabinetul de consiliere		Surse Bugetare
Sprjin financiar pentru elevii supuși riscului de părăsire timpurie a școlii. "Bani de liceu" și burse sociale. Formarea cadrelor didactice pentru a lucra cu elevii din medii defavorizate (etnii, CES)	Facilitarea accesului la educație pentru grupurile dezavantajate	anual	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Personal didactic	Primăria CCD		Surse Bugetare
Discuții cu agenții economici; Aplicarea de chestionare Închetera convențiilor de colaborare școală – agent economic.	Identificarea cerințelor specifice din partea angajatorilor prin intermediul chestionarelor și adaptarea curriculumului în dezvoltare locală în parteneriat cu agenții economici	Noiembrie 2019	Șef arie Tehnologii	Agenți economici		Surse Bugetare
Consilierea elevilor din clasele terminale de către AJOFM privind orientarea către cererea de calificări de pe piața muncii. Realizarea de studii privind inserția profesională a absolvenților	Evaluarea impactului măsurilor de adaptare a ofertei pentru formarea profesională inițială și a acțiunilor de creștere a nivelului de calificare a absolvenților	Octombrie 2019	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Personal didactic	Agenți economici AJOFM		Surse Bugetare

Obiectivul 1.4 Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din IPT

Tinta: T 8 Oferta educațională să fie adaptată la nivelul standardelor europene și la cerințele socio-economice locale/regionale/naționale.

Context: Facilitarea atingerii unui maxim al performanței individuale, personale și profesionale, în funcție de interesele și capacitățile fiecăruia, prin oferirea de informații de bază privind perspectivele profesionale, alternativele oferite de traseele de formare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost	sursa de finanțare
Acțiuni de marketing și promovare a pe piața serviciilor educaționale	Popularizarea ofertei educaționale în toate școlile cu clase V – VIII	Aprilie 2020	Director Director adjunct Consilier educativ	Școli cu clase V – VIII		Resurse din sistem; resurse atrase
Elaborarea și promovarea unei oferte diversificate de alte servicii educaționale la cerere, pentru diverse categorii de beneficiari, inclusiv în sprijinul educației non-formale și în întămpinarea unor nevoi diverse (competențe parțiale, IT, diverse hobby-uri, educație pentru părinți)	Numărul de servicii educaționale furnizate diferiților potențiali beneficiari	Mai 2020	Coord. proiecte și programe educative	Agenți economici		Buget propriu
Identificarea și valorificarea oportunităților de contractare a unor servicii de consultanță, cercetare, microproducție, etc	Toate echipamentele din dotare sunt utilizate la maxim	Permanent	Director Director adjunct			Resurse din sistem;

PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în IPT						
Obiectivul 2.1.: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din IPT						
Ținta 3: Asigurarea condițiilor necesare desfășurării activităților didactice de formare profesională inițială						
Context:						
Starea infrastructurii școlii neadaptate cerințelor derulării procesului instructiv -- educativ în sistemul TVET;						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să să întâmpine?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost	sursa de finanțare
Inventarierea zonelor prioritare din cadrul școlii necesare a fi reabilitate	Bază de date cu zonele identificate	Decembrie 2019-mai 2020	Director Personal administrativ	-		Surse proprii
Efectuarea lucrărilor de modernizare și reabilitare	Spații reabilitate	Junie-august 2020	Director Personal administrativ	Consiliul local Brăila Firmă de construcții		Buget local
Reamenajarea și modernizarea spațiilor destinate activităților instructiv-educative	Reamenajarea cabinetelor școlare	Martie 2020	Director Personal administrativ	Consiliul local Brăila		Buget local Venituri proprii

Obiectivul 2.2 Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT						
Ținta 3: Asigurarea condițiilor necesare desfășurării activităților didactice de formare profesională inițială						
Context: Dotarea laboratoarelor – cabinetelor nu este adaptată integral noilor cerințe						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să să întâmpine?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost	sursa de finanțare
Completarea dotărilor școlii cu echipamente IT, echipamente și softuri necesare pregătirii de specialitate	Școala va dispune de echipamentele necesare până la sfârșitul anului școlar	31 august 2020	Director Director adjunct Informatician Responsabilii de arii curriculare	Consiliul local Asociația de părinți		Surse bugetare și extrabugetare
Acces la internet în biblioteca	Srijin acordat elevilor în	Sfârșitul	Director Director	RDS		Surse proprii

școlii. Informatizarea bibliotecii.	realizarea proiectelor și materialele necesare în vederea participării la activități extracurriculare	sem. I	adjunct Contabil Administrator patrimoniu Informatician		
--	---	--------	---	--	--

PRIORITATEA 3: Dezvoltarea resurselor umane din școlile TVET

Obiectivul 3.1 Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Ținta4: Elaborare planului de acțiune la nivelul școlii în concordanță cu PRAI și PLAI Conceperea și implementarea sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă.

Context: Echipa managerială acționează în scopul dobândirii competențelor în domeniul managementului strategic, proiectelor europene și în domeniul relațiilor comunitare.

Proiectele de parteneriat și programele de învățare contribuie la dezvoltarea participării și ocupării forței de muncă la nivel local, regional, național și european.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost:	Sursa de finanțare
Formarea managerilor și a cadrelor didactice privind managementul calității și pedagogiei școlare	Tot personalul implicat beneficiază de formare	Iunie 2020	Director Consiliu de administrație CEAC	CCD ISJ M.E.N.		Surse bugetare și extrabugetare
Monitorizarea și evaluarea performanței tuturor cadrelor didactice	Creșterea cu 10% a numărului de cadre didactice care aplică la clasă metode în vederea îmbunătățirii calității procesului educativ	August 2020	Responsabil formare Responsabilii comisiilor metodice CEAC	ISJ M.E.N.		Surse proprii
Evaluarea progresului elevilor, realizarea traseului educațional pentru fiecare, stabilirea planului de remediere școlară când este cazul.	Crește promovabilitatea cu 10%	Permanent	Profesorii	Părinți Comunitatea locală		Surse proprii

de merit)									
Organizarea de sesiuni științifice (pentru elevi și profesori) necesare formării continue, la nivelul școlii	Însușirea exemplelor de bună practică de către cadrele didactice participante	Pe parcursul anului școlar	Director Director adjunct membrii C.A. Responsabilii arilor curriculare	Părinții Ag. economici Cadre didactice de la școlile din rețea I.S.J. Alți parteneri sociali	Resurse extrabugetare				
Participarea cadrelor didactice la activitățile metodic-științifice organizate la nivel de județ	Perfecționarea continuă a cadrelor didactice	Pe parcursul anului școlar	Directori Director adjunct Responsabilul cu formarea continuă Responsabilii arilor curriculare	ISJ Unitățile de învățământ județene	Buget local				
Participarea la proiectul Erasmus+ 2018-1-RO01-KA101-048086 „Integrarea competențelor TIC în domeniul educației economice”	Formarea unei mentalități europene, promovarea unei atitudini favorabile înțelegerii și valorificării diferențelor din Europa, pregătirea pentru proiecte, atât pe termen scurt, în școală, cât și pe termen lung	cf. graficului de activități	Director Director adjunct Echipe de proiect	Erasmus+	Conform bugetelor proiectului				

PRIORITATEA 4: dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectiv 4.1 Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

Ținta 6: Conceperea și implementarea sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă astfel încât să se realizeze o creștere cu 25 % a ponderii numărului de absolvenți angajați sau admiși într-o formă de învățământ superioră în concordanță cu opțiunile și performanțele proprii.

Context: Orientarea școlară și consilierea privind cariera reprezintă un criteriu esențial al integrării ulterioare a elevului în viața activă. Consilierea și orientarea nu se realizează unitar și responsabilizator la toți anii terminali.

Educația pe tot parcursul vieții a devenit prioritară în ultimii ani în contextul integrării în Uniunea Europeană.

Ațiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să să întămpie?)	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Cost	sursa de finanțare
Accesul tuturor elevilor la informații despre cariera și	Creșterea cu 10% a numărului elevilor din anii terminali cu	semestrial	Diriginții	AJOFM		Surse extrabugetare

calificări în trend crescător pe piața muncii, prin realizarea unei baze de date ce se va afla în cabinetul de Consiliere și orientare profesională	abilitați în căutarea unui loc de muncă					Surse bugetare
Analiza situației socio-profesionale a absolvenților	Influențarea elevilor în alegerea unui drum în viitor prin prezentarea exemplelor de bună practică.	decembrie 2019	Diriginți Coord. proiecte și progr. educative	Agenții economici Instituții de învățământ superior		Surse proprii
<i>Organizarea Târgului Firmelor de Exercițiu, la care să participe agenți economici, părinți și cadre didactice (toți membri comunității).</i>	Creșterea numărului firmelor de exercițiu participante cu 20%	aprilie 2020	Cadre didactice de specialitate	Agenții economici Părinți Diriginți		Surse extrabugetare Surse bugetare
Desfășurarea de acțiuni comune cu AJOFM pentru consiliere profesională.	Îmbunătățirea procesului de consiliere privind cariera	martie 2020	Director	AJOFM		Surse proprii
Parcurgerea programului de consiliere și orientare în carieră de către toți elevii din anii terminali.	Asigurarea parcurgerii programei școlare și orientarea și consilierea pentru cariera pentru elevii din clasele terminale.	Aprilie 2020	Responsabilii anilor curriculare Responsabil comisia metodică a diriginților	AJOFM ISJ		Surse extrabugetare Surse bugetare
Întâlniri de lucru cu reprezentanții instituțiilor de învățământ superior	Informarea elevilor din anii terminali cu privire la oportunitățile de continuare a traseului profesional	Stărușitul anului școlar	Director Diriginți	Instituții de învățământ superior		Buget

PRIORITATEA NR. 5: asigurarea accesului la IPT si cresterea gradului de cuprindere in educatie

Obiectivul 5.1: Facilitarea accesului la educatie prin ITP prevenirea si reducerea abandonului școlar

Ținta 7: Creșterea calității procesului educațional prin implementarea unor activități de combatere a abandonului școlar asigurând șanse egale tuturor elevilor având drept scop accederea pe piața muncii

Context: Procesul de consiliere se asigura respectând traseul: profesori consilieri - diriginți - elevi; consilieri - părinți; consilieri - personal auxiliar		Cost:	Sursa de finanțare
Ațiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile
Organizarea activităților de formare, informare și documentare a cadrelor didactice și a întregului personal auxiliar privind problematica elevilor cu risc de abandon școlar	Creșterea cu 10% a numărului de cadre didactice care diversifică metodele de predare – învățare - evaluare la clasă	Pe parcursul anului școlar	Director Director adjunct Consilier școlar
Informarea și consilierea părinților elevilor cu CES	Asigurarea participării tuturor celor vulnerabili la excludere și marginalizare	Permanent	Director Director adjunct Diriginții Consilier școlar
Întâlniri ale cadrelor didactice și părinților cu reprezentanți ai justiției, poliției, bisericii, care să promoveze necesitatea acceptării și sprijinirii permanente a elevilor cu cerințe educaționale speciale.	Schimbarea percepției elevilor, părinților și cadrelor didactice privind problematica elevilor care fac parte din grupurile vulnerabile	Pe parcursul anului școlar	Director Director adjunct Coord. proiecte și programe educative Consilier școlar Diriginții.
Proiectul ROSE	Îmbunătățirea performanțelor școlare și creșterea ratei de absolvire	2019-2022	Echipe de proiect Cadrele didactice
			CJRAE Comunitatea locală
			Parteneri în educație
			Surse bugetare
			Surse bugetare
			Banca Mondială

PRIORITATEA 6: dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în IPT

Obiectivul 6.1 Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul ITP

Tinta 8: Oferta educațională să fie adaptată la nivelul standardelor europene și la cerințele socio-economice locale/regionale/naționale.

Context Expertiza în realizarea parteneriatelor între factorii educaționali regionali/naționali/europeni.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost:	Sursa finanțare
Îmbunătățirea calității educației și formării profesionale prin rețele partenariale; Dezvoltarea parteneriatelor cu Junior Achievement, British Council, Institutul Cultural Francez, școli din Portugalia, Spania, Republica Moldova	Creșterea cu 20% a numărului cadrelor didactice capabile să formeze la elevi competențele cerute în conformitate cu misiunea școlii	Sfârșitul anului școlar	Director Director adjunct Coord cu proiecte și programe educative	ISJ Brăila MEN		Surs e extrabugetare Surse bugetare
Acțiuni pentru a pune în evidență exemplele de bună practică (diseminarea informațiilor)	Creșterea cu 20% a numărului cadrelor didactice care aplică la clasă aceste modele	Sfârșitul anului școlar	Director Director adjunct Responsabili arii curriculare			
Realizarea unor relații de parteneriat cu colegii tehnice, licee tehnologice și școli gimnaziale din municipiu și din țară	Minim 20 relații de parteneriat	Mai 2019	Director Director adjunct Cadre didactice	Colegii tehnice Licee tehnologice Școli gimnaziale		Buget
Educarea elevilor în spiritul cunoașterii/ conservării specificului românesc în contextul procesului de integrare europeană/globalizare;	Cunoașterea tradițiilor	permanent	Cadre didactice	Biblioteca județeană		Buget
Ora de Net campaniile „O lume fără frică”, „Joc și joacă în era digitală!	Informarea elevilor și a cadrelor didactice privind combaterea fenomenul de bullying,	Noiembrie-decembrie 2019	Director Director adjunct Cadre didactice Informatician	Organizația Salvați Copiii		Buget Contribuție cadre didactice
Campania internațională 19 zile	Informarea elevilor și a cadrelor	Sem al I	Director	CPECA Brăila		Buget

de activism pentru prevenirea violenței împotriva copiilor și tinerilor	didactice în direcția prevenirii oricăror forme de abuz	An școlar 2019-2020	Director adjuncți Informatician echipa de proiect	Poliția de proximitate	Contribuție cadre didactice
Participarea/coordonarea de proiecte etwinning, obținerea titlului de Școală etwinning	Familiarizarea instrumente de lucru digitale	An școlar 2019-2020	Cadre didactice	Membri etwinning	Buget Contribuție cadre didactice
Participarea elevilor la concursuri de proiecte și miniproiecte de mediu	Dezvoltarea și adoptarea abilităților de lucru pentru protecția mediului lucru pentru protecția mediului Formarea spiritului civic și dezvoltarea de abilități și competențe de voluntariat Participarea a 400 de elevi	An școlar 2019 - 2020	Director Director adjuncți Coord. proiecte și programe educative Echipa de proiect	AGENȚIA DE PROTECȚIE A MEDIULUI ADMINISTRAȚIA PARCULUI NATURAL BALTA MICĂ A BRAILEI ASOCIAȚIA ARIN	resurse atrase
Implicarea tinerilor în acțiuni cu caracter sportiv; formarea de mentalități favorabile privind: sportul și sănătatea, sportul și educația, sportul și democrația, spiritul sportiv;	Participarea a 150 elevi	cf. graficului de activități extrașcolare	Catedra de educație fizică Diriginți	Asociații și cluburi sportive	resurse atrase
Participarea la proiectul Erasmus+ KA 229 – mobilitate elevi și profesori	Formarea unei mentalități europene, interculturale, promovarea unei atitudini favorabile înțelegerii și valorificării diferențelor din Europa, pregătirea pentru proiecte, atât pe termen scurt, în școală, cât și pe termen lung	cf. graficului de activități	Echipa de proiect	Erasmus+	Conform bugetelor proiectului
Participarea elevilor la activitățile SNAC	Integrarea copiilor cu nevoi speciale în comunitatea locală și dezvoltarea de relații noi și personale cu voluntarii.	cf. graficului de activități	Cadre didactice	Centrul Multifuncțional Lacul Dulce Fundația LUMINA	resurse atrase

IV. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

Ce activități trebuie desfășurate?	Cine va coordona aceste activități?	Cine va fi implicat?	Când trebuie finalizate?
1. Formarea echipei și întocmirea graficului întâlnirilor și consultării membrilor personalului în vederea realizării planului de acțiune al școlii	Director	Membrii echipei de proiect	Februarie 2020
2. Identificarea factorilor interesați în planul de acțiune al școlii	Director	Echipa de proiect Consiliul de administrație	Martie 2020
3. Analiza informațiilor cuprinse în PRAI, PLAI și alte surse referitoare la evoluția pieței muncii	Director	Diriginții anilor terminali	Iunie 2020
4. Ce încercăm să obținem ?	Director	Tot personalul	Septembrie 2019
5. Identificarea domeniilor pentru CDL și estimarea numărului de elevi	Director	Inspector de specialitate Chiru Argentina	Septembrie 2019
6. Instruirea personalului privind modelul de autoevaluare	Berechet Steluța Claudia	Tot personalul	Martie 2020
7. Transmiterea rapoartelor de autoevaluare a comisiilor din școală către echipa de proiect	Berechet Steluța Claudia	Tot personalul	Mai 2020
8. Autoevaluarea calității învățării	CEAC	Echipa de curriculum	Iunie 2020
9. Organizarea de întâlniri cu: angajatorii locali, reprezentanți AJOFM Brăila, reprezentanți Camera de Comerț Brăila pentru studierea nevoilor de competențe la nivel local, regional, național, european.	Director Director adjunct	Agenți economici	Pe parcursul anului școlar
10. Analiza problemelor, formularea obiectivelor, stabilirea acțiunilor, coordonatorilor, identificarea celor implicați și hotărârea timpului de finalizare	Director Director adjunct CA	Toate cadrele didactice, diriginții, consilierul cu programe și proiecte educative	August 2020

PAS 2017-2021

11. Scrierea elementelor componente ale planului	CEAC	Membrii echipei de proiect	Septembrie 2019
12. Consultarea, monitorizarea și evaluarea	Director Director adjuncț	Consiliu de administrație ISJ	Pe parcursul anului școlar

4.2. Monitorizare și evaluare la nivel de organizație

Acțiuni monitorizate	Persoane implicate	Orizont de timp	Înregistrarea rezultatelor
Acțiunile pentru prioritatea 1	- Director - Director adjunct - CEAC. - Responsabilul pentru formare continuă - Responsabilii ariilor curriculare	- septembrie 2019 - decembrie 2019 - martie 2020 - iulie 2020	- Informările din C.A. - Procesele verbale ale comisiilor metodice - Raport de autoevaluare - Certificatele obținute în urma absolvirii cursurilor
Acțiunile pentru prioritatea 2	- Directori - Director adjunct - CEAC - Profesor psihopedagog - Diriginți	- decembrie 2019 - iunie 2020	- situația statistică privind inserția absolvenților pe piața muncii - raportul de analiză al abandonului școlar - scrisori primite de la agenții economici
Acțiunile pentru prioritatea 3	- Director - Director adjunct - Responsabilii ariilor curriculare	Octombrie 2019 iunie 2020	- exponatele firmelor de exercițiu - S.P.P. - frecvența elevilor la programele de recuperare - înregistrări video - convențiile încheiate cu agenții economici - harta parteneriatului cu agenții economici
Acțiunile pentru prioritatea 4	- Director - Director adjunct - Administrator patrimoniu	Pe parcursul anului școlar	- presa locală - reviste școlare
Acțiunile pentru prioritatea 5	- Director - Director adjunct - Consilierul pentru proiecte și programe educative	Pe parcursul anului școlar	- protocoalele de parteneriat - procese verbale ale întâlnirilor - presa locală
Acțiunile pentru prioritatea 6	- Director - Director adjunct - Responsabil CEAC - Profesor psihopedagog - Consilierul pentru proiecte și programe educative	Pe parcursul anului școlar	- Baza de date - Condica profesorului psihopedagog - Procese verbale comisii de specialitate.

4.3 Surse de informații

1. Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
2. Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
3. Documente de prezentare și promovare a școlii;
4. Site-uri de prezentare a județului Brăila;
5. PRAI Sud-Est;
6. PLAI Brăila;
7. Anuarul statistic al județului Brăila;
8. Date statistice - AJOFM Brăila;
9. Chestionare, discuții, interviuri;
10. Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

4.4 Monitorizarea și evaluarea

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- Revizuire periodică și corecții.

GLOSAR

TVET – Învățământ Profesional și Tehnic

MEN – Ministerul Educației Naționale

AEL – Programul Asistent Educațional pentru Liceu

PRAI – Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic

PLAI - Planul Local de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic

AJOFM – Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă

ISJ – Inspectoratul Școlar Județean

CLDPS – Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională

CCD – Casa Corpului Didactic

CJAPP – Centrul Județean de Asistență Psiho-Pedagogică

ONG – Organizație Nonguvernamentală

SWOT – Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe), Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări)

SPP – Standarde de Pregătire Profesională

ITC – Tehnologii Informaționale și Comunicaționale

ADR – Agenția de Dezvoltare Regională